



Augšdaugavas novada pašvaldība

Dome

Reģ. Nr. 40900036310, Rīgas iela 2, Daugavpils, LV-5401, tālr. 65422238, e-pasts pasts@augšdaugavasnovads.lv,
www.augšdaugavasnovads.lv

NOTEIKUMI

Daugavpilī

2022.gada 24.februārī

Nr.14

Protokols Nr.23., 6.&

Augšdaugavas novada pašvaldības izglītības iestāžu direktoru un pedagogu materiālās stimulēšanas kārtība

Izdoti saskaņā ar likuma „Par pašvaldībām” 21.panta pirmās daļas 13.punktu, Izglītības likuma 17.panta trešās daļas 3. un 6.punktu, Ministru kabineta 2016.gada 5.jūlija Noteikumu Nr.445 “Pedagogu darba samaksas noteikumi” 26.punktu

I. Vispārīgie jautājumi

1. Noteikumi nosaka kārtību, kādā tiek organizēta strādājošu Augšdaugavas novada pašvaldības vispārējo izglītības iestāžu vadītāju (turpmāk – direktoru) un pedagogu materiālā stimulēšana, kā arī nosaka materiālās stimulēšanas kritērijus, un ir attiecināmi arī uz mūzikas un mākslas skolām un sporta skolu.
2. Materiālās stimulēšanas mērķis ir veicināt direktoru un pedagogu kvalitatīvo izaugsmi, konkurētspējas prasmju un iemaņu attīstību, kā arī novērtēt pedagogu ieguldīto darbu izglītojamo attīstības dinamikas sekmēšanā neatkarīgi no viņa sākotnējām spējām un sagatavotības pakāpes.
3. Direktoru un pedagogu materiālā stimulēšana tiek finansēta, izmantojot Augšdaugavas novada pašvaldības budžetā šim nolūkam paredzētos līdzekļus.
4. Materiālā stimulēšana direktoriem un pedagogiem tiek realizēta kā vienreizējs materiālais atbalsts.

II. Materiālās stimulēšanas kritēriji

5. Uz materiālo stimulēšanu var pretendēt pedagogs, kurš atbilst šādiem kritērijiem:
 - 5.1. pedagoga izvirzītie mērķi un ikdienas darbs mācību stundā atbilst izglītības iestādes prioritārajiem virzieniem un sekmējis to īstenošanu;
 - 5.2. pedagogs ar savu darbu sekmējis izglītojamo zināšanu izaugsmes dinamiku, guvis sasniegumus darbā ar talantīgajiem skolēniem;
 - 5.3. pedagogs mērķtiecīgi piedalījies savas profesionālās meistarības paaugstināšanā;
 - 5.4. pedagogs savā darbā ir iedibinājis pozitīvu saskarsmi ar izglītojamiem un kolēģiem;
 - 5.5. pedagogs dalās ar izstrādātājiem materiāliem, metodiku un pieredzi mūsdienīga mācību procesa organizēšanā gan izglītības iestādē, gan Augšdaugavas novada mērogā.
6. Izvērtējot materiālo stimulēšanu izglītības iestāžu direktoriem, tiek ņemts vērā direktora:
 - 6.1. ieguldītais darbs izglītības iestādes izvirzīto uzdevumu īstenošanā;
 - 6.2. ieguldītais darbs mācīšanas kvalitātes līmeņa paaugstināšanā izglītības iestādē;
 - 6.3. ieguldītais darbs izglītības iestādes pedagogu atbildības paaugstināšanā par sniegtajiem izglītības pakalpojumiem.

III. Materiālās stimulēšanas kārtība

7. Materiālā atbalsta piešķiršana pedagogiem:
 - 7.1. direktors izveido komisiju, kura izvērtē pedagogu darbu par kārtējo mācību gadu atbilstoši noteikumu 5.punktā noteiktajiem materiālās stimulēšanas kritērijiem un izvirza kritērijiem atbilstošus pedagogus materiālai stimulēšanai;
 - 7.2. pedagogu skaitu, kas no katras izglītības iestādes var pretendēt uz materiālo stimulēšanu, aprēķina Augšdaugavas novada pašvaldības centrālās administrācijas Izglītības pārvalde un paziņo tām līdz kārtējā gada 1.aprīlim;
 - 7.3. direktori līdz 31.augustam, ievērojot 7.2.apakšpunktā noteikto skaita ierobežojumu, iesniedz Augšdaugavas novada pašvaldības centrālās administrācijas Izglītības pārvaldei pedagogu sarakstu un pedagogu sasniegumu aprakstu atbilstoši pielikumam;
 - 7.4. direktoru iesniegto pedagogu aprakstus izskata Augšdaugavas novada pašvaldības centrālās administrācijas Izglītības pārvaldes vadītāja izveidotā darba grupa, kura izvirza pedagogus materiālā atbalsta saņemšanai;
 - 7.5. materiālais atbalsts pedagogiem tiek piešķirts, pamatojoties uz Augšdaugavas novada pašvaldības izpilddirektora rīkojumu, kas izdots saskaņā ar šo noteikumu 7.4.apakšpunktā minētās darba grupas sagatavoto ieteikumu.
8. Materiālā atbalsta piešķiršana direktoriem:
 - 8.1. direktorus materiālai stimulēšanai ierosina izglītības iestādes kolektīvs, iesniedzot to Augšdaugavas novada pašvaldības centrālās administrācijas Izglītības pārvaldē līdz kārtējā gada 31.augustam;
 - 8.2. Augšdaugavas novada pašvaldības centrālās administrācijas Izglītības pārvaldes vadītāja izveidotā darba grupa izskata ierosinājumus, izvērtē direktoru atbilstību 6.punktā noteiktajiem materiālās stimulēšanas kritērijiem un izvirza direktorus materiālā atbalsta saņemšanai;
 - 8.3. materiālais atbalsts direktoriem tiek piešķirts, pamatojoties uz Augšdaugavas novada pašvaldības izpilddirektora rīkojumu, kas izdots saskaņā ar šo noteikumu 8.2.apakšpunktā minētās darba grupas sagatavoto ieteikumu.

9. Materiālais atbalsts šo noteikumu kārtībā izvirzītājiem direktoriem un pedagogiem tiek piešķirts vienu reizi gadā Skolotāju dienā.

IV. Noslēguma jautājumi

10. Noteikumi stājas spēkā 2022.gada 1.martā.
11. Atzīt par spēku zaudējušiem Daugavpils novada domes 2016.gada 28.janvāra noteikumus Nr.1 “Daugavpils novada pašvaldības izglītības iestāžu direktoru un pedagogu materiālās stimulēšanas kārtība”.

Augšdaugavas novada pašvaldības
domes priekšsēdētājs

A.Kucins

Pielikums
 Augšdaugavas novada pašvaldības domes
 2022.gada 24.februāra noteikumiem Nr.14
 (protokols Nr.23., 6.&)

Pedagogu darba kvalitātes materiālās stimulēšanas kritēriji

Izglītības iestādes nosaukums: _____

Pedagoga vārds, uzvārds: _____

Vērtēšanas kritēriji saskaņā ar noteikumu 5.punktu	Apraksts par pedagoga atbilstību konkrētajam kritērijam
Pedagoga izvirzītie mērķi un ikdienas darbs mācību stundā atbilst izglītības iestādes prioritārajiem virzieniem un sekmējis to īstenošanu	
Pedagogs ar savu darbu sekmējis izglītojamo zināšanu izaugsmes dinamiku, guvis sasniegumus darbā ar talantīgajiem skolēniem	
Pedagogs mērķtiecīgi piedalījies savas profesionālās meistarības paaugstināšanā	
Pedagogs savā darbā ir iedibinājis pozitīvu saskarsmi ar izglītojamiem un kolēģiem	
Pedagogs dalās ar izstrādātajiem materiāliem, metodiku un pieredzi mūsdienīga mācību procesa organizēšanā gan izglītības iestādē, gan Augšdaugavas novada mērogā	

Augšdaugavas novada pašvaldības
 domes priekšsēdētājs

A.Kucins