



Nīcgales pirmsskolas izglītības iestāde “Sprīdītis”

Reģ. Nr. 40900022397, Daugavas iela 4, Nīcgale, Nīcgales pagasts, Augšdaugavas novads, LV-5463,
izglītības iestādes reģ. Nr. 4201901636,
tālr.20278400, e-pasts: pii_spriditis@nicgale.lv, www.augsdaugavasnovads.lv

Nīcgales pirmsskolas izglītības iestādes “Sprīdītis” pašnovērtējuma ziņojums

Augšdaugavas novada Nīcgales pagastā

13.10.2025.

Publiskojamā daļa

1. Izglītības iestādes vispārīgs raksturojums

1.1. Izglītojamo skaits un īstenotās izglītības programmas 2024./2025. mācību gadā

Izglītības programmas nosaukums	Izglītības programmas kods	Īstenošanas vietas adrese (ja atšķiras no juridiskās adrese)	Licence		Izglītojamo skaits, uzsākot programmas apguvi (prof. izgl.) vai uzsākot 2022./2023. māc.g. (01.09.2022.)	Izglītojamo skaits, noslēdzot sekmīgu programmas apguvi (prof. izgl.) vai noslēdzot 2022./2023.māc.g. (31.05.2023.)
			Nr.	Licencēšanas datums		
Vispārējā pirmsskolas izglītības programma	01011111		V-5541	27.09.2012	15	15

1.2. Izglītības iestādes iegūtā informācija par izglītojamo iemesliem izglītības iestādes maiņai un mācību pārtraukšanai izglītības programmā (2-3 secinājumi par izglītojamiem, kuri uzsākuši vai pārtraukuši mācības izglītības iestādē):

- 1.2.1. dzīvesvietas maiņa (cik daudzi izglītojamie izglītības iestādē 2024./2025. mācību gada laikā) - 0;
- 1.2.2. vēlme mainīt izglītības iestādi (cik daudzi izglītojamie izglītības iestādē 2024./2025. mācību gada laikā, galvenie iestādes maiņas iemesli) – 1 (pirmsskolas izglītības iestādes izvēle, tuvāk vecāka darba vietai);
- 1.2.3. cits iemesls (cik daudzi izglītojamie izglītības iestādē, iestādes maiņas iemesls) - 0.

1.3. Pedagogu ilgstošās vakances un atbalsta personāla nodrošinājums

NPK	Informācija	Skaits	Komentāri (nodrošinājums un ar to saistītie izaicinājumi, pedagogu mainība u.c.)
1.	Ilgstošās vakances izglītības iestādē (vairāk kā 1 mēnesi) 2024./2025. māc.g. (līdz 31.05.2025.)	0	
2.	Izglītības iestādē pieejamais atbalsta personāls izglītības iestādē, noslēdzot 2024./2025. māc.g. (līdz 31.05.2025.)	1	pirmsskolas iestādes māsa 0,15 likmes

2. Izglītības iestādes darbības pamatmērķi un prioritātes

- 2.1. Izglītības iestādes misija – attīstošā, mūsdienīgā, labvēlīgā, drošā un harmoniskā vidē palīdzēt veidoties aizrautīgām, radošām un veiksmīgām personībām.
- 2.2. Izglītības iestādes vīzija par izglītojamo – aktīvs darītājs, kurš vēro, uzklausa, pēta pasauli, apzinās savas intereses un emocijas, kontrolē un vada savu uzvedību un emocijas.

ŠIS DOKUMENTS IR PARAKSTĪTS AR DROŠU ELEKTRONISKO PARAKSTU UN SATUR LAIKA ZĪMOGU

2.3. Izglītības iestādes vērtības cilvēkcentrētā veidā – cieņa, sadarbība un atbildība.

2.4. 2024./2025. mācību gada darba prioritātes un sasniegtie rezultāti

Prioritāte	Sasniedzamie rezultāti kvantitatīvi un kvalitatīvi	Norāde par uzdevumu izpildi (Sasniegts/daļēji sasniegts/ Nav sasniegts) un komentārs
Nr.1 Emocionāli drošas un attīstošas vides radīšana vispusīgai bērna personības veidošanai un pirmsskolas izglītības apguvei.	a)kvalitatīvi Izglītojamiem sniegts diferencēts un personalizēts atbalsts ikdienas mācību sasniegumu izaugsmei.	Sasniegts. Pēcpusdienas mācību process tiek organizēts kā individuāls darbs katra bērna prasmju, iemaņu un zināšanu uzlabošanai. Pēc veiktās aptaujas datiem un individuālām sarunām, vecāki atzīst, ka ir novērtējuši sava bērna izaugsmi un skolotāju ieguldījumu tajā.
	b)kvantitatīvi 70% personāla seko līdzi izglītojamā fiziskajam un emocionālajam stāvoklim, vajadzības gadījumā konsultējas ar vecāku, medmāsiņu.	Sasniegts 90% Pirmsskolā ir ieviests notikumu žurnāls, kurā personāls ieraksta novērojumus par bērnu (sasītās, kāds iesita, iekoda) un to, kam par to tika paziņots.
Nr.2 Pedagogu un vecāku sadarbība un digitālās kompetences attīstīšana.	a)kvalitatīvi Veicināt sadarbību ar vecāku padomi vismaz reizi gadā	Sasniegts. Balstoties uz iestādes padomes sēžu protokoliem, mācību gada laikā notika 2 padomes sēdes.
	b)kvantitatīvi Mācību satura īstenošanā pedagogi izmanto atbilstošus mācību materiālus, tehnisko	Sasniegts 90% Balstoties uz rotaļnodarbību vērošanas

	aprīkojumu un digitālos risinājumus.	protokoliem, pedagogu izvēlētie materiāli un tehniskie aprīkojumi atbilst bērnu vecumposmam.
Nr.3 Palielināt izglītojamo skaitu izglītības iestādē	a)kvalitatīvi Popularizēt pirmsskolas darbību, aktīvi piedaloties pagasta un novada pasākumos.	Sasniegts 100%. Pirmsskolas bērni piedalījās: 2 valsts līmeņa konkursos, 4 novada līmeņa pasākumos, 4 pagasta līmeņa pasākumos.
	b)kvantitatīvi Piesaistīt vairāk bērnu no tuvumā esošiem pagastiem.	Nav sasniegts.

2.5.Informācija, kura atklāj izglītības iestādes darba prioritātes un plānotos sasniežamos rezultātus 2025./2026. mācību gadā (kvalitatīvi un kvantitatīvi)

Prioritāte	Sasniedzamie rezultāti kvantitatīvi un kvalitatīvi	Norāde par uzdevumu izpildi (Sasniegts/daļēji sasniegts/ Nav sasniegts) un komentārs
Nr.1 Emocionāli drošas un attīstošas vides radīšana vispusīgai bērna personības veidošanai un pirmsskolas izglītības apguvei.	a) kvalitatīvi Mācību nodarbībās tiek izmantotas dažādas mācību metodes, metodiskie paņēmieni un jēgpilni uzdevumi, kuri mērķtiecīgi virza uz mācību nodarbības sasniežamo rezultātu.	
	b) kvantitatīvi Vismaz 70% personāla, izglītojamo un viņu vecāku ir informēti un ievēro drošības noteikumus pirmsskolas izglītības iestādes teritorijā.	
Nr.2	a) kvalitatīvi	

ŠIS DOKUMENTS IR PARAKSTĪTS AR DROŠU ELEKTRONISKO PARAKSTU UN SATUR LAIKA ZĪMOGU

Pedagogu un vecāku sadarbība.	Vismaz reizi mēnesī notiek individuālās pārrunas ar izglītojamo vecākiem par mācību procesa norisi, ikdienas mācību sasniegumu veicināšanai	
	b) kvantitatīvi 70% izglītojamo vecāku pauž apmierinātību ar iestādes darbu, apmeklē iestādes vecākiem rīkotos pasākumus.	
Nr.3 Droša āra vide.	a) kvantitatīvi Novākt nedrošas ķieģeļu konstrukcijas pirmsskolas teritorijā.	

3. Kritēriju izvērtējums

3.1. Kritērija “Vienlīdzība un iekļaušana” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Izglītības iestādē ir neliels bērnu skaits, tāpēc personālam ir vieglāk pamanīt neiecietības pazīmes starp bērniem. Personāls rūpīgi seko līdzi bērnu valodai un darbībai un ziņo vecākiem vai aizbildņiem, ja ir aizdomas par kādiem pāri darījumiem.	
Pirmsskolā divas reizes gadā notiek anketēšana starp personālu un vecākiem, rezultāti liecina, ka iestādē nav sastopama diskriminācija, ksenofobija vai cita veida neiecietība.	
Katrs pedagogs ir atbildīgs par to, lai izglītojamā sasniegumi, mācību rezultāti un izaugsme nebūtu atkarīga no tā, kāds ir viņa dzimums, dzīvesvieta, ienākumu līmenis ģimenē, etniskā piederība, dzimtā valoda, vecāku izglītība, tas, vai viņam ir imigranta statuss u.tml Nodarbību vērošana apliecina doto faktu.	

3.2. Kritērija “Kompetences un sasniegumi” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības

ŠIS DOKUMENTS IR PARAKSTĪTS AR DROŠU ELEKTRONISKO PARAKSTU UN SATUR LAIKA ZĪMOGU

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Izglītības iestāde mērķtiecīgi strādā, lai atbalstītu katra bērna izaugsmi. Pēcpusdienās notiek individuālās rotaļnodarbības, pakārtotas katra bērna vajadzībām.	Personālam, kuram darbs ir tieši saistīts ar bērnu pieskatīšanu, apgūt pirmo medicīnisko palīdzību.
Izglītības iestādē audzināšanas darbs ir mācību procesa neatņemama sastāvdaļa. Tiek realizēta sociāli-emocionālās mācīšanās pamatu apguve.	
Pirmsskolas izglītības iestādes izglītojamie aktīvi iesaistās pilsoniskās līdzdalības aktivitātēs. Iesaistās pagastu apvienības pasākumos un novada mēroga pasākumos.	

3.3. Kritērija “Mācīšana un mācīšanās” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Mācību nodarbībās tiek izmantoti dažādi metodiskie paņēmieni, lai virzītu bērnus uz efektīvāku zināšanu un prasmju apguvi. Pedagogi sniedz izglītojamiem atgriezenisko saiti, mudina viņus pašus izvētēt savu un grupasbiedru darbu.	
Mācību sasniegumu vērtēšana notiek platformā eliis, kur vecāki ar to var iepazīties. Ir iespējams katru dienu, no rīta vai vakarā, apjautāties skolotājiem par bērnu sasniegumiem un turpmāk attīstāmām jomām.	Mudināt vecākus sekot līdzi izliktajiem vērtējumiem eliis platformā.

3.4. Kritērija “Pieejamība” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Izglītības iestādē, ņemot vērā nelielo bērnu skaitu, strādā 2 pirmsskolas skolotāji un mūzikas skolotāja. Ir pieejami divi interešu izglītības pulciņi – dejas un vokālais ansamblis, kā arī logopēda nodarbības.	Turpmākai profesionālai izaugsmei, pedagogiem apgūt speciālās programmas kursus, darbam ar bērniem ar speciālām vajadzībām.
Bērniem, kuri dzīvo ārpus centra, pašvaldība nodrošina pārvadājumus uz izglītības iestādi un no tās.	

3.5.Kritērija “Atbalsts un sadarbība” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Pedagogiem tiek sniegta iespēja apmeklēt profesionālās kompetences paaugstināšanas kursus, to izmaksas tiek segtas.	
Ir izveidota veiksmīga sadarbība ar novadu un pagasta iestādēm, izglītojošu aktivitāšu organizēšanā.	Turpināt sadarbīties ar pagasta pārvaldes saimniecības daļu, pirmsskolas teritorijas labiekārtošanas darbos.
Sadarbojamies ar tuvākām, lielākām izglītības iestādēm – Špoģu vidusskolu un Vaboles pamatskolu.	

4. Audzināšanas darba prioritātes trim gadiem un to ieviešana

4.1. Prioritātes (bērncentrētas, domājot par izglītojamā personību).

- Veicināt izglītojamā audzināšanas procesā būtiskāko tikumu (atbildība, centība, godīgums, gudrība, līdzciecība, savaldība, taisnīgums) izkopšanu un veselīga dzīvesveida izpratni un pielietošanu ikdienā.
- Veidot izpratni par piederību Latvijas valstij, attīstot pilsonisko atbildību vides sakārtošanā un saglabāšanā, līdzdalību vietējās kopienas sabiedriskajās aktivitātēs un labdarības akcijās, izzinot sava novada kultūras mantojumu.
- Turpināt pilnveidot iestādes darbinieku un vecāku efektīvu sadarbību audzināšanas darba mērķu un prioritāšu noteikšanai un sasniegšanai.

4.2. 2-3 teikumi par galvenajiem secinājumiem pēc mācību gada izvērtēšanas.

Viss pirmsskolas izglītības iestādes personāls aktīvi sadarbojas bērnu audzināšanas procesā. Lielu ieguldījumu mazu bērnu attīstībai dod audiologopēda nodarbības, rezultāti runas attīstībā ir acīmredzami jau pēc mēneša, diviem.

Izglītojamie aktīvi piedalījās dažāda līmeņa pasākumos, godam nesot Nīcgales pirmsskolas izglītības iestādes “Sprīdītis” vārdu.

5. Citi sasniegumi

5.1. Jebkādi citi sasniegumi, par kuriem vēlas informēt izglītības iestāde (galvenie secinājumi par izglītības iestādei svarīgo, specifisko).

Mācību gada laikā izglītojamie piedalījās konkursos un interešu izglītības skatēs:

Augšdaugavas novada vokālās mūzikas konkursā “Balsis 2025” – pateicība “Drosmīgākajam ansamblim”.

Augšdaugavas novada skolu jaunatnes tautas deju kolektīvu sadancī “Ceļā uz XIII Latvijas skolu jaunatnes dziesmu un deju svētkiem” – pateicība.

“Zaļā josta” sadarbībā ar AS “BAO” un Valsts izglītības satura centru - bērni tika iesaistīti izlietoto bateriju un makulatūras vākšanas konkursā “Tīrai Latvijai”- pateicības raksts izglītības iestādei.

Zīmējumu konkursā “Īdens mūsu pasaulē” – pateicības raksti visiem dalībniekiem, diploms iestādei.

Kā arī piedalījies daudzos citos vietējas nozīmes pasākumos:

Augšdaugavas novada Izglītības pārvaldes īstenotajā pasākumā sagaidot Latvijas valsts svētkus – pateicība.

Augšdaugavas novada pirmsskolas audzēkņu pasākumā “Pūti, pūti, Ziemeļi” – pateicība.

Kalupes apvienības rīkotajā koncertā “Baltais vakars – mīlestība mātei, ģimenei, Latvijai”.

Nīcgales pagasta svētku koncertā – pateicības vokālajam ansamblim “Ziediņi” un pateicība tautas deju kolektīvam “Sprīdītis”.

5.2. Izglītības iestādes galvenie secinājumi par izglītojamo sniegumu ikdienas mācībās.

Izglītojamo sasniegumi ir stabili labi, nepieciešams turpināt trīspusīgas atbildības veicināšanu - izglītojamais, izglītības iestāde un izglītojamo likumiskais pārstāvis - turpināt regulāras konsultācijas un komunikāciju.

Iestādē turpināt strādāt un mācību procesu nodrošināt ņemot vērā katra izglītojamā individuālās vajadzības, prasmes, iemaņas un zināšanu līmeni, diferencējot uzdevumus un ievērojot individuālo izaugsmi.

Nīcgales pirmsskolas izglītības iestādes “Sprīdītis”
vadītāja pienākumu izpildītāja

I. Mickeviča