

Informācija vecākiem

Bērnu izaugsme ir sekmīgāka un atrašanās iestādē ir drošāka, ja **Vecāki**:

1. sadarbojas ar Iestādi un ar grupas skolotājām, pārrunā sava bērna izglītošanas un audzināšanas jautājumus;
 2. sniedz precīzu informāciju par savu un bērna dzīvesvietu, saziņas iespējām, norāda abu vecāku telefona numurus. Izmaiņu gadījumā paziņo par to grupas skolotājai;
 3. sniedz ziņas par izglītojamā veselības stāvokli un citiem apstākļiem, kas var būtiski ietekmēt izglītības procesu un būt nozīmīgi tajā iesaistītajām personām;
 4. nodrošina bērna regulāru apmeklējumu;
 5. bērnu uz Iestādi atved veselu, ar viņam nepieciešamo maiņas apģērbu un apaviem grupai, sporta apģērbu un higiēnas piederumiem (Virsdrebes un ielas apavi atbilst laika apstākļiem);
 6. regulāri iepazīstas ar informāciju, kas ievietota e-klasē;
 7. ar cieņu un toleranci izturas pret Iestādes darbiniekiem: tas sekmē bērna pozitīvas un pieklājīgas attieksmes veidošanos pret apkārtējiem – bērniem un pieaugušajiem;
 8. ņem vērā, ka aizliegts Iestādē un tās teritorijā ienest un lietot alkoholiskos dzērienus, narkotiskās vielas, tabakas izstrādājumus, pirotehniku, pārtikas produktus, rotaļlietas un medikamentus (ja nav ārsta norādījumu iestādes medmāsai par to lietošanu). Nepieļauj savu mājdzīvnieku (piemēram, suņu) atrašanos Iestādes teritorijā. Ievēro **Aizliegumu**:
 - 8.1. iebraukt Iestādes teritorijā ar personīgo transportu (izņemot vecākus ar kustību traucējumiem);
 - 8.2. pārkāpt drošības un kārtības noteikumus, atrodies pastaigu laukumā pēc bērna izņemšanas no grupas;
 9. zina, lieto un ievēro:
 - 9.1. informāciju par operatīvo dienestu izsaukšanu (dienestu numuri atrodami Iestādes rīcības plānā par evakuāciju 1. un 2.stāva gaitenīs, Vienotais ārkārtas palīdzības izsaukumu numurs - 112);
 - 9.2. evakuācijas plānu (atrodas 1.un 2.stāva gaitenī);
 10. pēc iestādes medicīnas māsas ieteikuma, aizved bērnu pie ārsta;
 11. gadījumā, ja bērns ir nosūtīts no iestādes ar slimības pazīmēm mājās vai neapmeklē Iestādi slimības dēļ, iesniedz ārsta izziņu par bērna veselības stāvokli;
- Vecākiem jāņem vērā, ka:
12. gadījumos, kad ir aizdomas par pielietoto vardarbību pret bērnu, Iestāde sazinās ar vecākiem un nekavējoties ziņo tiesībsargājošām iestādēm par iespējamo vardarbību;
 13. iestādes darba laiks ir no plkst. 7.00 – 18.00. Iestādes durvis tiek atvērtas plkst. 7.00;

14. pirms svētku dienās darba laiks ir saīsināts par 1 stundu (saskaņā ar Darba likuma 135. pantu); svētku dienas, sestdiena un svētdiena ir brīvdienas;
15. bērniem, kas apmeklē piecgadīgo un sešgadīgo bērnu grupas, nodarbību apmeklējums ir obligāts;
16. maksājumi par izglītojamā ēdināšanu veicami saskaņā ar ēdināšanas līgumu nosacījumiem, kurus bērnam stājoties iestādē, iestādes vadītāja noslēdz ar vecākiem. Maksājuma kvītis par ēdināšanu vecāki saglabā visu laiku, kamēr bērns apmeklē Iestādi.
17. bērns no Iestādes nedrīkst doties prom:
 - 17.1. viens;
 - 17.2. kopā ar personu alkohola reibumā;
 - 17.3. kopā ar personu, kurai ar tiesas lēmumu ierobežota saskarsme ar bērnu;
 - 17.4. kopā ar personu, kas nav uzrādīta iesniegumā par bērna pavadīšanu
 - 17.5. kopā ar personu, tai skaitā brāli un/vai māsu, kas jaunāki par 13 gadiem
18. bērni Iestādē uzturas līdz plkst.18.00. Ja bērns atrodas iestādē pēc plkst.18.00, skolotājs informē administrāciju, kas izvērtē situāciju un var pieņemt lēmumu informēt atbildīgos dienestus par vecāku pienākumu nepildīšanu pret bērnu. Pēc plkst.18.00, ja vecāki nav ieradusies pēc izglītojamā un nav brīdinājuši par ārkārtējo situāciju, dežurējošais administrācijas pārstāvis sazinās ar iecirkņa policiju; ziņo par notikušo Sociālā dienesta speciālistiem;
19. darbinieku slimības gadījumos vai citas viņu attaisnotas prombūtnes laikā, grupas var tikt apvienotas, par to informējot vecākus. Vasaras periodā Iestādē var tikt samazināts strādājošo grupu skaits, grupas var tikt apvienotas;
20. nepiederošām personām (ja tie nav darbinieki, iestādes bērni, bērnu vecāki vai viņu pilnvarotas personas) nav atļauts uzturēties Iestādes teritorijā;
21. iesniegt iesniegumu, priekšlikumu vai sūdzību var personīgi, telefoniski (tālr. 65450176) vai elektroniski (e-pasts: rukitis@naujene.lv);
22. personas, kuras ierodas Iestādē ar mērķi iesniegt iesniegumu, priekšlikumu vai sūdzību, griežas pie iestādes lietvedes. Tikšanās ar vadītāju notiek iepriekš vienojoties par tikšanās laiku personīgi, telefoniski vai elektroniski.

Cieņā Iestādes administrācija

Uzdot jautājumus un saņemt papildus informāciju var

Zvanot pa tālruni: **65450176**

Rakstot uz elektronisko adresi: rukitis@naujene.lv