



Randenes pamatskola

Reģ. Nr. 90009117568, Vārpas iela 2, Randene, Kalkūnes pagasts, Augšdaugavas novads, LV-5449,
izglītības iestādes reģ. Nr. 4212900498,
tālr. 65474942, e – pasts: skola@kalkuni.lv, www.augšdaugavasnovads.lv

APSTIPRINĀTS

ar Randenes pamatskolas direktores 30.09.2024. rīkojumu Nr. 1.9/4

2024. gada 30. septembrī
Augšdaugavas novada Kalkūnes pagastā

4.24

Izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas kārtība

Izstrādāta saskaņā ar

Izglītības likumu,

Vispārējās izglītības likumu,

2022.gada 11.janvāra MK noteikumiem Nr.11

*„Kārtība, kādā izglītojamie tiek uzņemti vispārējās izglītības programmās un
atskaidri no tām, kā arī obligātās prasības izglītojamo pārcelšanai nākamajā klasē”,*

2018.gada 27.novembra MK noteikumiem Nr.747

“Noteikumi par valsts pamatzglītības standartu un pamatzglītības programmu paraugiem”,

Augšdaugavas novada Randenes pamatskolas nolikuma 16.punktu.

I. Vispārīgie jautājumi

1. Izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas kārtība (turpmāk – Vērtēšanas kārtība) izglītības iestādē (turpmāk – Skola) nosaka, kā tiek īstenota summatīvā, diagnosticējošā un formatīvā vērtēšana un kā Skolas dokumentos tiek atspoguļoti skolēnu mācīšanās rezultāti.
2. Vērtēšanas kārtības mērķis: : iegūt informāciju, lai raksturotu izglītojamo sniegumu un spriestu par viņu izaugsmi.
3. Vērtēšanas kārtības uzdevumi:
 - 3.1. konstatēt katra izglītojamā sniegumu, ievērojot viņa vajadzības un intereses;
 - 3.2. motivēt izglītojamos pilnveidot savu mācību sniegumu;
 - 3.3. sekmēt izglītojamā līdzatbildību par mācību rezultātiem, mācot izglītojamiem veikt sava darba rezultātu pašnovērtējumu;

3.4. veikt nepieciešamo mācību procesa korekciju izglītojamo mācību snieguma uzlabošanai.

4. Vērtēšanas kārtība nosaka vienotus izglītojamo mācīšanās vērtēšanas pamatprincipus Skolā un veicina skolēnu un pedagogu izpratni par tiem.

5. Ar Vērtēšanas kārtību tiek iepazīstināti visi Skolas pedagogi katra mācību gada sākumā pedagogiskās padomes sēdē, aktualizējot vērtēšanas kārtības pamatus.

6. Ar Vērtēšanas kārtību klašu audzinātāji iepazīstina izglītojamos katra mācību gada sākumā.

7. Skola nepilngadīgā izglītojamā likumiskos pārstāvjus (turpmāk – Vecākus) ar Vērtēšanas kārtību iepazīstina katra mācību gada sākumā, elektroniski nosūtot to skolvadības sistēmā E-klase (turpmāk – E-klase) vai klases vecāku sapulcēs. Vērtēšanas kārtība pieejama arī Skolas tīmekļvietnē

<https://www.augsdaugavasnovads.lv/pasvaldiba/sabiedriba/izglitiba/pamatskolas/randenes-pamatskola/ieksejie-dokumenti/>

II. Izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas plānošana , īstenošana un pārrakstīšanas noteikumi

8. Mācību sniegumu vērtēšanas formas, metodiskos paņēmienus, pārbaudījumu apjomu, skaitu, izpildes laiku un vērtēšanas kritērijus nosaka mācību priekšmetu skolotājs, ievērojot attiecīgā mācību priekšmeta saturu un izglītības iestādē īstenotās pamatizglītības programmas.

9. Mācību snieguma vērtēšanas pamatprincipi:

9.1. sistēmiskuma princips – mācību snieguma vērtēšanas pamatā ir sistēma, kuru raksturo regulāru un pamatotu, noteiktā secībā veidotu darbību kopums;

9.2. atklātības un skaidrības princips – pirms mācību snieguma demonstrēšanas skolēnam ir zināmi un saprotami plānotie sasniedzamie rezultāti un viņa mācību snieguma vērtēšanas kritēriji;

9.3. metodiskās daudzveidības princips – mācību snieguma vērtēšanai izmanto dažādus vērtēšanas metodiskos paņēmienus;

9.4. iekļaujošais princips – mācību snieguma vērtēšana tiek pielāgota ikviena skolēna dažādajām mācīšanās vajadzībām, piemēram, laika dalījums un ilgums, vide, skolēna snieguma demonstrēšanas veids, piekļuve vērtēšanas darbam;

9.5. objektivitātes princips – mācību snieguma vērtējums atspoguļo skolēna sniegumu vērtēšanas brīdī attiecībā pret konkrētiem sasniedzamajiem rezultātiem (zināšanas, izpratne, prasmes mācību jomā, caurviju prasmes), ikviena skolēna sniegumam piemērojot līdzvērtīgus nosacījumus;

9.6. vērtējuma obligātuma princips – skolēnam jāiegūst vērtējums visos attiecīgās izglītības programmas mācību priekšmetos un valsts pārbaudījumos, izņemot tos mācību priekšmetus un valsts pārbaudījumus, no kuriem skolēns ir atbrīvots Ministru kabineta noteiktajā kārtībā.

10. Izglītojamā mācību snieguma vērtēšanas formas: mutiskā, rakstiskā, praktiskā, kombinētā.

11. Mācību snieguma vērtēšanas veidi:

11.1. formatīvā vērtēšana, kas ir nepārtraukta ikdienas mācību procesa sastāvdaļa, atbalsta mācīšanos un nodrošina skolēnam un pedagogam atgriezenisko saiti par skolēna tā brīža sniegumu attiecībā pret plānotiem sasniedzamajiem rezultātiem. Formatīvie vērtējumi neietekmē skolēna snieguma summatīvos vērtējumus. Izglītojamo saņemtos formatīvos vērtējumus 1.-9.klasē atspoguļo procentos E-klasē, izmantojot pārbaudes darba metodiku. Formatīvo vērtēšanu īsteno pedagogs, lai noteiktu skolēna mācīšanās vajadzības un sniegtu papildu atbalstu skolēnam, plānotu un uzlabotu mācīšanu;

11.2. diagnosticējošā vērtēšana, lai izvērtētu skolēna mācīšanās stiprās un vājās puses un noskaidrotu nepieciešamo atbalstu. Diagnosticējošie vērtējumi neietekmē skolēna snieguma summatīvos vērtējumus. Izglītojamo saņemtos diagnosticējošos vērtējumus atspoguļo procentos E-klasē, izmantojot pārbaudes darba metodiku. Diagnosticējošo vērtēšanu īsteno pedagogs, lai noteiktu skolēna mācīšanās vajadzības un plānotu turpmāko izglītības procesu;

11.3. summatīvā vērtēšana, ko organizē un īsteno pedagogs mācīšanās posma (piemēram, temata, mācību gada) noslēgumā, lai novērtētu un dokumentētu, kā skolēns ir apguvis plānoto sasniedzamo rezultātu mācīšanās posma noslēgumā.

12. Pedagogi mācību gada sākumā izstrādā summatīvās vērtēšanas darbu plānojumu atbilstoši mācību priekšmeta satura specifikai, piešķirot visiem summatīvajiem pārbaudes darbiem vienādas svara attiecības, fiksējot to individuālā plānošanas dokumentā.

13. Līdz 1. oktobrim 1.semestrī un 1.janvārim 2.semestrī E-klasē sadaļā "Pārbaudes darbu plānotājs" tiek ievietots visu mācību priekšmetu vērtēšanas plāns, kas ietver summatīvās vērtēšanas darbus.

14. Izglītojamajam dienā tiek plānots ne vairāk kā viens temata nobeiguma vērtēšanas darbs 1. - 3.kl. un ne vairāk kā divi temata nobeiguma vērtēšanas darbi 4.-9.kl. Darbu norises laiku pedagogs var koriģēt (ja nepieciešams) ne vēlāk kā nedēļu pirms darba norises, atzīmējot to plānotajā un informējot izglītojamos.

15. Pirms katras summatīvās vērtēšanas pedagogam jādod izglītojamajam 1-3 formatīvās vērtēšanas darbus, kas tiek izteiktas procentos.

16. Summatīvajā vērtēšanā 1.–3. klasēs vērtējumu izsaka apguves līmeņos: sācis apgūt (e-klasē apzīmē ar burtu "S"), turpina apgūt (e-klasē apzīmē ar burtu "T"), apguvis (e-klasē apzīmē ar burtu "A"), apguvis padziļināti (e-klasē apzīmē ar burtu "P"), izmantojot vienotas vērtēšanas kritēriju grupas (skat. 1. pielikumu).

17. Summatīvajā vērtēšanā 4.–9. klasēs vērtējumu izsaka ballēs (10 – "izcili", 9 – "teicami", 8 – "ļoti labi", 7 – "labi", 6 – "gandrīz labi", 5 – "viduvēji", 4 – "gandrīz viduvēji", 3 – "vāji",

2 – "ļoti vāji", 1 – "ļoti, ļoti vāji"), izmantojot vienotas vērtēšanas kritēriju grupas (skat. 2. pielikumu).

18. Pirmsskolas izglītības apguves nobeigumā pedagogs izglītojamo snieguma aprakstu rakstiski sniedz viņu vecākiem. Ja izglītojamais nav apguvis kādas mācību jomas prasību pamatus, pedagogs iesaka, ko nepieciešams darīt, lai palīdzētu uzlabot sniegumu. Apguves līmeņu formulējumus ieteicams izmantot arī ikdienas mācību procesā.

19. Apzīmējums "nv" (nav vērtējuma) tiek lietots:

19.1. ja izglītojamais nav piedalījies mācību stundā, kurā tika kārtots summatīvais pārbaudes darbs;

19.2. ja mācību priekšmetu skolotājs konstatēja, ka darbs nav veikts patstāvīgi vai darbs iesniegts nesalasāma rokraksta, netiek pildīts, tiek izmantotie neatļautie palīglīdzekļi, vai darbā ir izmantoti cilvēka cieņu aizskaroši izteikumi;

20. Ja izglītojamais summatīvajā pārbaudes darbā nav ieguvis vērtējumu, pedagogs nosaka darba veikšanas termiņu laika posmā līdz nākamajam pārbaudes darbam.

21. Ja izglītojamais attaisnojošu iemeslu dēļ ir kavējis vairākus temata nobeiguma pārbaudes darbus priekšmetā, pedagogs, saskaņojot ar Skolas direktora vietnieku, var veidot kombinētu pārbaudes darbu par vairākiem tematiem.

22. Pārbaudes darbi organizējami mācību stundu laikā. Pārbaudes darbs var būt sadalīts daļās, bet summatīvo vērtējumu veido visās darba daļās iegūtā punktu summa.

23. Izglītojamajam jāiegūst vērtējumi visos summatīvajos pārbaudes darbos visos mācību priekšmetos.

III. Mājas darbu uzdošana, labošana un vērtēšana

24. Mājas darbi ir mācību procesa sastāvdaļa, kas palīdz izglītojamajiem nostiprināt stundā apgūtās zināšanas un prasmes, kā arī attīsta atbildību, mācīšanās un pašnovērtēšanas prasmes. Vērtējot mājas darbus, pedagogs iegūst informāciju par izglītojamā mācību sasniegumiem ar nolūku tos uzlabot.

25. Mājas darbus 1.-9. klasēs vērtē procentos, veicot atbilstošus ierakstus E-klasē sadaļā Mājas darbi.

26. Mājas darba neizpildīšanas vai nenodošanas gadījumā pedagogs attiecīgajā ailē ieraksta „nv” – “nav vērtējuma”.

27. Ja izglītojamais attaisnojošu iemeslu dēļ nav piedalījies stundā, kad tika uzdots konkrētais mājas darbs, izglītojamajam ir tiesības to nepildīt. E-klasē tādā gadījumā pedagogs atzīmē "atb". Ja izglītojamais nav apmeklējis stundu bez attaisnojoša iemesla, tad mājas darbam ir jābūt izpildītam.

28. Novērtēto un E-klasē izlikto mājas darbu vērtējumu skaitam mēnesī jābūt ne mazāks kā 3.

IV. Mācību snieguma vērtējumu paziņošana

29. Izglītojamo saņemtos formatīvos vērtējumus fiksē ne vēlāk kā piecu darba dienu laikā, bet summatīvos vērtējumus – ne vēlāk kā desmit darba dienu laikā pēc temata nobeiguma darba iesniegšanas.

30. Mācību priekšmeta temata nobeiguma pārbaudes darbi tiek analizēti un saglabāti pie pedagoga līdz mācību gada beigām (15. jūnijam). Pēc izglītojamā vai vecāka lūguma pedagogs nodrošina iespēju iepazīties ar attiecīgā izglītojamā veikto temata nobeiguma pārbaudes darbu.

V. Summatīvo vērtējumu izlikšana mācību gada beigās

31. Vērtējumu mācībās var iegūt, ja iegūti vērtējumi visos plānotajos sasniedzamajos rezultātos, izņemot attaisnojošu iemeslu, kad lēmumu par vērtējumu gadā pieņem Skolas administrācija sadarbībā ar priekšmeta pedagogu.

32. Vērtējumu gadā mācību priekšmetā iegūst, aprēķinot vidējo aritmētisko vērtējumu no visiem mācību gada laikā iegūtajiem summatīvajiem vērtējumiem e-klasē, noapaļojot uz augstāko vērtējumu, ja aiz komata ir cipars 6.

33. 1. un 2. semestra beigās kā informatīvs starpposma vērtējums 4.-9.klasei tiek uzlikts 1. un 2. semestra starpvērtējums.

34. Ja līdz mācību gada noslēgumam nav iegūts vērtējums kādā no summatīvās vērtēšanas darbiem, izglītojamais nesaņem vērtējumu gadā un viņam tiek noteikts mācību gada pagarinājums.

35. Ja mācību gada noslēgumā, izglītojamais izsaka vēlēšanos uzlabot vērtējumu, pedagogs piedāvā kombinētu pārbaudes darbu, kas ietver būtiskāko mācību gada sasniedzamo rezultātu pārbaudi mācību priekšmetā. Šajā darbā iegūtā vērtējuma svars ir 70 % pret iepriekš iegūto vērtējumu gadā. Ja izglītojamais kombinētajā nobeiguma pārbaudes darbā iegūst zemāko vērtējumu, tad tiek atstāts iepriekš saņemtais gada vērtējums.

36. Priekšmetu skolotāji ir atbildīgi par izlikto vērtējumu pamatotību. Skolotājam var tikt prasīti paskaidrojumi par vērtējuma pamatotību (to var prasīt skolas administrācija, vecāki, izglītojamie). Ja vecāki apstrīd gada vērtējumu kādā mācību priekšmetā un pārrunās ar attiecīgā mācību priekšmeta skolotāju, klāt esot izglītības iestādes administrācijas pārstāvim, vienošanās nav panākta, apstrīdēšana notiek, ievērojot 2022.gada 11.janvāra MK noteikumu Nr.11 "Kārtība, kādā izglītojamie tiek uzņemti vispārējās izglītības programmās un atskaitīti no tām, kā arī obligātās prasības izglītojamo pārcelšanai nākamajā klasē" 28.punktā noteikto kārtību.

VII. Sadarbība ar izglītojamo vecākiem vai viņu likumiskajiem pārstāvjiem

37. Skola nodrošina iespēju Vecākiem/likumiskajiem pārstāvjiem iepazīties ar sava bērna mācību sasniegumiem visos mācību priekšmetos, izmantojot E-klasi.

38. Klases audzinātājs:

38.1. ne retāk kā divas reizes gadā par katra izglītojamā mācību sasniegumiem runā ar vecākiem/likumiskajiem pārstāvjiem individuāli,

38.2. ir atbildīgs par liecību, sekmju kopsavilkuma, izglītojamo personu lietu, apliecību par pamatizglītību, atestātu par pamatizglītību savlaicīgu un kvalitatīvu aizpildīšanu.

39. Ar izglītojamā summatīvā pārbaudes darba rezultātiem vecāki/likumiskie pārstāvji ir tiesīgi iepazīties personīgi ierodoties pie skolotāja, iepriekš saskaņojot laiku.

VIII. Noslēguma jautājumi

40. Grozījumus vērtēšanas kārtībā izdara, pamatojoties uz izmaiņām normatīvajos aktos vai ar izglītības iestādes pedagoģiskās padomes lēmumu.

41. Atzīt par spēku zaudējušu kārtību “Izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas kārtība.” (no 30.08.2023.).

42. Projekts apspriests pedagoģiskās padomes sēdē 30.08.2024. un skolas padomes sēdē 20.09.2024.

43. Vērtēšanas kārtība stājas spēkā 2024. gada 1. septembrī.

Direktora vietniece

N.Stepanko

1. pielikums
Augšdaugavas novada Randenes pamatskolas
Kārtībai, kādā tiek vērtēti izglītojamo mācību sasniegumi

Skolēna mācību snieguma vērtēšana 1.–3. klasē apguves līmeņos

	Snieguma līmenis	Sācis apgūt (S)	Turpina apgūt (T)	Apguvis (A)	Apguvis padziļināti (P)
	Apguves procenti	0% - 40%	41% - 66%	67% - 86%	87% - 100%
	Kritēriji				
3.1.	Demonstrēto zināšanu, izpratnes, pamatprasmju mācību jomā, caurviju prasmju apjoms un kvalitāte.	Skolēna sniegums (demonstrētās zināšanas, izpratne, pamatprasmes mācību jomā un caurviju prasmes) liecina, ka ir uzsākta plānotā sasniegjamā rezultāta apguve.	Skolēna sniegums (demonstrētās zināšanas, izpratne, pamatprasmes mācību jomā un caurviju prasmes) liecina, ka plānotais sasniegjamais rezultāts sasniegts daļēji un tas nav noturīgs.	Skolēna sniegums (demonstrētās zināšanas, izpratne, pamatprasmes mācību jomā un caurviju prasmes) liecina, ka plānotais sasniegjamais rezultāts sasniegts pilnībā un tas ir noturīgs.	Skolēna sniegums (demonstrētās zināšanas, izpratne, pamatprasmes mācību jomā un caurviju prasmes) liecina, ka plānotais sasniegjamais rezultāts sasniegts padziļināti un tas ir noturīgs.
3.2.	Atbalsta nepieciešamība.	Skolēnam nepieciešams atbalsts un regulāri pedagoga apstiprinājumi uzdevuma izpildei.	Skolēnam dažkārt nepieciešams pamudinājums, lai sekotu uzdevuma izpildei.	Skolēns uzdevumu izpilda patstāvīgi.	Skolēns uzdevumu izpilda patstāvīgi, spēj pamatot atbilstošās stratēģijas izvēli.
3.3.	Spēja lietot apgūto tipveida vai nepazīstamā situācijā.	Skolēns demonstrē sniegumu ar pedagoga atbalstu zināmā tipveida situācijā.	Skolēns demonstrē sniegumu pārsvarā patstāvīgi tipveida situācijā, atsevišķā gadījumā – arī mazāk zināmā situācijā, ja nepieciešams, izmanto atbalsta materiālus.	Skolēns demonstrē sniegumu gan zināmā tipveida situācijā, gan nepazīstamā situācijā.	Skolēns demonstrē sniegumu zināmā tipveida situācijā, nepazīstamā situācijā un starpdisciplinārā situācijā.

2. pielikums
Augšdaugavas novada Randenes pamatskolas
Kārtībai, kādā tiek vērtēti izglītojamo mācību sasniegumi

Skolēna mācību sasniegumu vērtēšana 4.-9.klasē 10 ballu skalā

1.	Snieguma līmenis	Sācis apgūt				Turpina apgūt		Apguvis		Apguvis padziļināti	
2.	Balles	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
3,	Apguves procenti	0-14	15-20	21-30	31-40	41-55	56-66	67-76	77-86	87-94	95-100
4.	Kritēriji										
4.1.	Demonstrēto zināšanu, izpratnes, prasmju mācību jomā un caurviju prasmju apjoms un kvalitāte.	Skolēns, demonstrējot sniegumu, izmanto vienu atbilstošu ideju vai prasmi situācijā, kurā ir šaurs disciplinārs / mācību jomas konteksts.				Skolēns, demonstrējot sniegumu, izmanto vairākas savstarpēji nesaistītas idejas vai prasmes šaurā disciplinārā / mācību jomas kontekstā.		Skolēns, demonstrējot sniegumu, kurā izmanto vairākas idejas vai prasmes, veido savstarpējas sakarības disciplinārā / mācību jomas kontekstā.		Skolēns, demonstrējot sniegumu, kurā izmanto vairākas atbilstošas idejas vai prasmes no dažādām disciplīnām / mācību jomām, veido savstarpējas sakarības un vispārina.	
4.2.	Atbalsta nepieciešamība	Skolēns, demonstrējot sniegumu, lieto doto vai jau zināmu paņēmieni ar pieejamo atbalstu.				Skolēns, demonstrējot sniegumu, patstāvīgi lieto zināmu paņēmieni.		Skolēns, demonstrējot sniegumu, izvēlas un patstāvīgi lieto atbilstošu paņēmieni vai pierakstu.		Skolēns, demonstrējot sniegumu, izvēlas un patstāvīgi lieto atbilstošu paņēmieni un, ja nepieciešams, pielāgo to.	
4.3.	Spēja lietot apgūto tipveida un nepazīstamā situācijā	Skolēns demonstrē sniegumu zināmā tipveida situācijā.				Skolēns demonstrē sniegumu gan zināmā tipveida situācijā, gan mazāk zināmā situācijā.		Skolēns demonstrē sniegumu gan zināmā tipveida situācijā, gan nepazīstamā situācijā.		Skolēns demonstrē sniegumu gan zināmā tipveida situācijā, gan nepazīstamā, gan starpdisciplinārā situācijā.	