



Augšdaugavas novada pašvaldība
NAUJENES PAGASTA PĀRVĀLDE

Reģ. Nr. 90000073501, Skolas iela 15, Naujene, Naujenes pagasts, Augšdaugavas novads, LV 5462,
tālr.65476840, fakss 654 76857, e-pasts: parvalde@naujene.lv, www.naujene.lv

RĪKOJUMS

Augšdaugavas novada Naujenes pagastā

2023.gada 1.augustā

Nr. 1.11/58

Par Naujenes bibliotēkas attīstības plāna
2023.-2027.gadam apstiprināšanu

Apstiprināt Naujenes bibliotēkas attīstības plānu 2023.-2027.gadam saskaņā ar pielikumu.

Vadītāja

I. Miglāne

Kuļikova 6 5476850
kadri@naujene.lv

**Augšdaugavas novada pašvaldības
Naujenes pagasta pārvaldes**



**Naujenes bibliotēkas
attīstības plāns
2023.-2027.gadam**

Naujienē
2023

Saturs

Ievads	3
1.1. Informatīvā daļa – bibliotēkas darbības raksturojums	4
1.1.1. Darbības pilnvarojums	4
1.1.2. Misija, vīzija, darbības virzieni.....	4
1.2. Situācijas analīze.....	4
1.2.1. Bibliotēkas darbības spēju izvērtējums.....	4
1.2.2. Ārējās vides izvērtējums	6
1.2.3. Iepriekšējā attīstības plāna izpildes rezultāti.....	8
1.2.4. Galvenās risināmās problēmas.....	10
1.2.5. Secinot no analīzes – pamatmērķis pārskata periodam.....	10
2. Programmu daļa	11
2.1. Rīcības programma.....	11
2.2. Attīstības plāna pārraudzības un novērtēšanas kārtība.....	19

IEVADS

Naujenes bibliotēkas attīstības plāns 2023.-2027.gadam ir vidēja termiņa plānošanas dokuments, kura mērķis ir izstrādāt bibliotēkas darbības un attīstības prioritātes nākamajiem pieciem gadiem. Dokumentā analizēta esošā situācija, bibliotēkas darbības pilnvarojums, bibliotēkas organizatoriskais modelis, definēta misija, vīzija un bibliotēkas darbības pamatprincipi, izvirzīti jaunie darbības mērķi un noteikti uzdevumi to sasniegšanai.

Plānošanas dokumenta galvenais mērķis iezīmēt Naujenes bibliotēkass tālākās attīstības virzienus, nosakot galvenos uzdevumus ilgtspējīgas institūcijas attīstības nodrošināšanai. Dokumentā noteiktās attīstības virzieni ir koordinētu un sabalansētu pasākumu kopums, kuru mērķis ir nodrošināt visu resursu racionālu izmantošanu izvirzīto mērķu sasniegšanai.

Bibliotēkas attīstības plāns izstrādāts saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem, kas regulē attīstības plānošanas dokumentu izstrādi, kā arī nacionālā, reģionālā un vietējā līmeņa spēkā esošajiem attīstības plānošanas dokumentiem - ANO ilgtspējīgas attīstības programma 2030.gadam, Latvijas ilgtspējīgas attīstības stratēģijā (Latvija 2030), Latvijas Nacionālajā attīstības plānā 2021.-2027. gadam, Kultūrpolitikas pamatnostādnes 2022.-2027. gadam "Kultūrvalsts", Saliedētas un pilsoniski aktīvas sabiedrības pamatnostādnes 2021. - 2027. gadam, Digitālās transformācijas pamatnostādnes 2020. - 2027. gadam, Valsts valodas politikas pamatnostādnes 2021. - 2027. gadam, Bibliotēkas nozares stratēģija 2023-2027.gadam, Latgales plānošanas reģiona attīstības programma 2020-2027.gadam, Daugavpils valstspilsētas un Augšdaugavas novada attīstības programma 2022.-2027. gadam.

Bibliotēkas attīstības plāns sastāv no divām daļām:

1.daļa. Informatīvā daļa – bibliotēkas darbības raksturojum un situācijas analīze. Šajā daļā tiek vispārīgi raksturota bibliotēkas būtības un loma sabiedrībā (sniedz informāciju par bibliotēkas darbības pilnvarojumu, darbības virzieniem, pašreizējo situāciju) un iekšējās un ārējās vides iespējamo ietekmi uz bibliotēkas mērķu sasniegšanu. Informatīvā daļa ir kodolīga analīze ar secinājumiem, kas atklāj iestādes paredzamo virzību turpmākajā attīstības periodā un palīdz noteikt reāli sasniedzamus nākamā perioda rezultātus.

2.daļa. Programmu daļa. Šajā nodaļā noteikta Bibliotēkas rīcības programma ar mērķiem un uzdevumiem, sagaidāmie rezultāti, noteikti programmas īstenošanai nepieciešamie cilvēkresursi un pārraudzības un novērtēšanas kārtība.

1. INFORMATĪVĀ DAĻA –

1.1. BIBLIOTĒKAS DARBĪBAS RAKSTUROJUMS

1.1.1. DARBĪBAS PILNVAROJUMS

Naujenes bibliotēka (turpmāk – Bibliotēka) ir Augšdaugavas novada pašvaldības (turpmāk – Pašvaldības) Naujenes pagasta pārvaldes (turpmāk tekstā – Pārvaldes) dibināta kultūras, izglītības un informācijas struktūrvienība, kas Bibliotēku likumā noteiktā kārtībā reģistrēta Latvijas Republikas Kultūras ministrijas Bibliotēku reģistrā ar Nr.BLB0086 un veic Bibliotēku likumā noteiktās funkcijas un pienākumus. Bibliotēka akreditēta 2016.gada 14. decembrī un piešķirts vietējas nozīmes bibliotēkas statuss. Akreditācijas apliecība Nr. 611A. Naujenes bibliotēkas darbības pamats ir Augšdaugavas novada pašvaldības Naujenes pagasta pārvaldes apstiprināts Naujenes bibliotēkas reglaments (2023.gada 28. marta rīkojums Nr. 1.11./27), kas nosaka bibliotēkas funkcijas un uzdevumus.

1.1.2. MISIJA, VĪZIJA, DARBĪBAS VIRZIENI

MISIJA:

- Ikvienam nodrošināt neierobežotu piekļuvi kvalitatīvai un strukturētai informācijai, piedāvājot daudzveidīgus informācijas avotus gan poligrāfiskā, gan digitālā formā;
- apkopot un saglabāt vietējās nozīmes kultūrvēsturisko mantojumu nākamajām paaudzēm;
- rosinot un attīstot bērnos un jauniešos lasītprasmi, saglabāt sabiedrībā interesi par grāmatu;
- veidot bibliotēku kā kvalitatīvas un saturīgas brīvā laika pavadīšanas centru dažādiem interesentiem dažādās vecuma grupās;
- sniegt atbalstu iedzīvotājiem jauno informācijas komunikāciju tehnoloģiju apgūvē, attīstīt bibliotēku par mūsdienīgu un nozīmīgu informācijas un izglītības centru pagastā.

VĪZIJA:

Naujenes bibliotēka ir mūsdienīgs informācijas, izglītības, kultūras, sabiedriskās saskarsmes centrs, kas nodrošina kvalitatīvus un operatīvus informācijas pakalpojumus un vienlīdzīgu piekļuvi informācijas resursiem, sniedzot ieguldījumu informācijas un jauno tehnoloģiju ieviešanā bibliotēkā, kas veicina sabiedrības izglītošanu un uzlabo pagasta iedzīvotāju dzīves kvalitāti.

DARBĪBAS VIRZIENI:

- Nodrošināt Bibliotēkā brīvu piekļuvi informācijas, izglītības un atpūtas materiāliem, elektroniskajiem resursiem, neatkarīgi no cilvēka sociālā un mantiskā stāvokļa;
- Palīdzēt visām paaudzēm mācīties un attīstīties, nodrošinot informācijas tehnoloģijas, kas ļauj piekļūt informācijas resursiem, e-pakalpojumiem un virtuālajiem komunikāciju kanāliem;
- Ilgtspējīga krājuma un datu pārvaldības veicināšana;
- Sekmēt bibliotēkas attīstību kā “parka bibliotēku”.

1.2. SITUĀCIJAS ANALĪZE

1.2.1. BIBLIOTĒKAS DARBĪBAS SPĒJU IZVĒRTĒJUMS

Bibliotēkas atrašanās vieta, piederība. Bibliotēka atrodas Augšdaugavas novada Naujenes pagasta Kraujas ciema centrā, līdz ar to stratēģiski ļoti izdevīgā vietā – gandrīz vienādā attālumā no bibliotēkas atrodas mūzikas un mākslas skola, pirmsskolas izglītības iestāde. Pagastā darbojas divas pamatskolas, novadpētniecības muzejs, kultūras centrs, sociālo pakalpojumu un sociālās palīdzības centrs. Bibliotēkas

apkalpojamā teritorija sastāda 129 km²., iedzīvotāju skaits **4603** (pēc PMLP datiem uz 01.01.2023.) Naujenes pagasta iedzīvotājiem bibliotēkas pakalpojumi pieejami 4 pakalpojumu sniegšanas vietās Kraujas, Vecstropu, Naujenes, Lociku ciemos. Bibliotēkas esošie un potenciālie lasītāji ir Naujenes pagasta iedzīvotāji, saskaņā ar bibliotēkas lietošanas noteikumiem. Bibliotēkas pakalpojumu klāsts lasītājiem ar katru gadu pieaug. Naujenes pagasta iedzīvotājiem tiek piedāvāta iespēja apmeklēt bibliotēkas grāmatu izdošanas vietās visā pagasta teritorijā. Piedāvājot plašu informācijas materiālu un pasākumu klāstu, bibliotēka veido savu lasītāju loku. Biežākie bibliotēkas apmeklētāji ir bērni, jaunieši, strādājošie un seniori, kā arī tūristi un attālinātie apmeklētāji, kuri izmanto bibliotēkas elektronisko katalogu internetā attālināti, ārpus bibliotēkas telpām.

Bibliotēka dibināta 1.oktobrī, 1955.gadā. Pēc Daugavpils novada izveidošanas un saskaņā ar Daugavpils novada domes lēmumu, no 2010. gada 1. janvāra bibliotēka ir Naujenes pagasta pārvaldes struktūrvienība un bibliotēkas funkcionālo pārraudzību veic Daugavpils novada domes Kultūras pārvalde. Pēc teritoriālās reformas Bibliotēka ir Augšdaugavas novada pašvaldības Naujenes pagasta pārvaldes struktūrvienība un bibliotēkas funkcionālo pārraudzību veic Augšdaugavas novada pašvaldības Kultūras pārvalde.

Infrastruktūra, IT nodrošinājums. 2022. gada 30. novembrī tika pabeigta Bibliotēkas jaunās ēkas pārbūve par bibliotēku. 2023. gada 20.martā tika atklāta Bibliotēkas jaunā ēka, kura atbilst visām bibliotēkas tehniskām prasībām. Bibliotēka ir nodrošināta ar informatīvam tehnoloģijām – datortehniku un programmām, pateicoties Kultūras pārvaldes realizējamam Investīciju plānam 2019.-2021. gadam.

Bibliotēkas pakalpojumi. Pēc pandēmijas Bibliotēkas lietotāju skaits ir samazinājies par 25%. Mazinoties faktiskajam iedzīvotāju skaitam apkalpojamajā teritorijā, samazinās arī bibliotēkas reģistrēto lietotāju skaits. Statistikas dati norāda uz oficiālajām iedzīvotāju skaita izmaiņām, taču ikdienā sastopamies ar faktisko iedzīvotāju skaita samazinājumu, diemžēl, tas ir daudz lielāks par statistikā norādīto – informācija no tuviniekiem par aizceļojušajiem, darbā ar parādniekiem bieži atklājam, ka meklējamais vairs nedzīvo Latvijā. Tendence novecot vietējai sabiedrībai ietekmē bibliotēkas pakalpojumu attīstību. Joprojām priekšroka tiek dota tradicionālajiem pakalpojumiem – iespieddarbu un citu materiālu saņemšanai/nodošanai līdzņemšanai, preses lasīšanai, pasākumu apmeklējumiem. Lai radītu pieprasījumu pēc jauniem, mūsdienīgiem pakalpojumiem, bibliotēkai jāstrādā pie apmeklētāju izglītošanas, informācijpratības pilnveidošanas.

Bibliotēkas darba kvantitatīvie rādītāji:

	2019	2020	2021	2022
Lietotāji	1163	925	899	872
Apmeklējums	46538	43030	35308	41550
No tiem virtuālie apmeklējumi	11409	21684	16258	24952
Izsniegums	38585	29112	25336	22028
Starpbibliotēku abonements (SBA)	2452	903	1420	1258
Uzziņas, konsultācijas	939	841	839	1012
Klātienēs, tiešsaistes pasākumi	59	54	79	77
Izstādes	73	59	69	65

Krājumu raksturojoši rādītāji:

Dokumenti (fizisko vienību kopskaits)	2019	2020	2021	2022
Jaunieguvumi	4082	2765	3058	2326
No krājuma izslēgtie dokumenti	2273	2395	2445	2666
Krājums pārskata perioda beigās	30372	30742	31355	31015

Krājuma attīstību raksturojošie kvantitatīvie rādītāji:

Rādītājs	2019	2020	2021	2022
Krājuma apgrozība	1,27	0,9	0,8	0,7
Izsniegumu skaits uz vienu lietotāju	33,2	31,47	28,2	25,3
Dokumentu nodrošinājums uz 1 lietotāju	26,1	33,2	34,9	35,6
Dokumentu nodrošinājums uz 1 iedzīvotāju	6,1	6,3	6,6	6,6

1.2.2. ĀRĒJĀS VIDES IZVĒRTĒJUMS**Bibliotēkas stipro un vājo pušu analīze**

Infrastruktūra un pakalpojumi	
Stiprās puses	Vājās puses
Pārbūvēta bibliotēkas ēka ar plašām, kvalitatīvām telpām un ar atbilstošu tehnoloģiju nodrošinājumu.	Trūkst pastāvīga IT speciālista vai sistēmbibliotekāra, kurš iesaistītos bibliotēkas inovatīvu digitālo pakalpojumu ieviešanā un sabiedrības digitālo prasmju attīstīšanā.
Labiekārtota bibliotēkas teritorija ar blakus esošo sporta stadionu un Hoftenberga parku	Hoftenberga parka slikts stāvoklis, nav apsaimniekots, nav pašvaldības īpašumā.
Lietotāju vajadzībām atbilstošs krājums visām vecuma grupām.	Slikta satiksme starp Kraujas un Lociku ciemiem
Bibliotēkas lietotājiem ērts bibliotēkas darba laiks	Grūti transformēt telpas tā, lai vienlaicīgi varētu nodrošināt interaktīvus pasākumus un klusu mācību vidi.
Bibliotēka ēka izvietota valsts ceļa Daugavpils - Krāslava tuvumā	Zema darbinieku motivācija. Personāla novecošana.
Bibliotēkas ēka izvietota – Kraujas ciema centrā, blakus atrodas Naujenes mūzikas un mākslas skola, pirmsskolas izglītības iestāde “Rūķītis” un Sociālā atbalsta un aprūpes centrs “AVOTS”.	Maza vietējas kopienas iedzīvotāju kultūras pasākumu apmeklētība un aktivitāte
Laba sadarbība ar Naujenes pagasta teritorijā esošajām iestādēm	
Bibliotēkas tuvumā plaša bezmaksas autostāvvietu un velosipēdu novietne	
Bibliotēkas struktūrvienības atrodas lielākajos Naujenes pagasta ciemos: Lociki, Naujene, Vecstropi .	

Ir piekļuve cilvēkiem ar kustību traucējumiem	
Kvalitatīvs informācijas resursu krājums, par kuru informācija pieejama internetā – bibliotēku kopkatalogā un datu bāzes, pašu veidotās un abonētās	
Informācija par bibliotēku pieejama mājas lapā un sociālajos tīklos, izveidots bibliotēkas emuārs	
Pastāvīgais interneta pieslēgums un WI-FI	
Automatizēti darba procesi (BIS Alise)	
Attālināti pakalpojumi lietotājiem, lietotāju reģistrācija tiešsaistē	
Daudzveidīgs pakalpojumu klāsts - Informacionālo pakalpojumu, e-pakalpojumu, pasākumu un neformālās izglītības piedāvājums	
Uz klientu apkalpošanu orientēts personāls	
Regulāra un mērķtiecīga personāla tālākizglītības nodrošināšana.	
Piedāvāta lietotāju mājas apkalpošana	
Visu darbinieku ieinteresētība krājuma kvalitātē – nav vienalga, ko un kādus izdevumus piedāvāt bibliotēkas lietotājiem. Individuāla pieeja katram lietotājam	
Iespējas	Draudi
Mājīgu, lietotājiem ar dažādām vajadzībām piemērotu un pieejamu telpu izveidošana- jaunajā "parka bibliotēkas tipa" ēkā.	Izmaiņas valsts likumdošanā, pašvaldības lēmumos, finansiālo iespēju samazinājums.
Izveidot "parka bibliotēkas" tipa bibliotēku, ar vides izglītības, vides aizsardzības un zaļās domāšanas veicināšanas pakalpojumiem un atbilstoši nokomplektēto krājumu.	Valstī realizētās administratīvi teritoriālās reformas radītās pārmaiņas, novadu bibliotēku darbības nodrošināšana ilgtermiņā, pakalpojumu un kvalitātes nodrošināšana visā jaunajā administratīvajā teritorijā.
Pilnveidojot un dažādojot zināšanas, radīt jaunus, inovatīvus piedāvājumus bibliotēkas lietotājiem	
Izdevumu katalogizācijā par prioritāti noteikts pēc iespējas pilnīgāks apraksts, ar iespējami plašām un daudzveidīgām informācijas atlases iespējām.	Pašvaldības finansiālo iespēju samazinājums.
Strādāt ar tām iedzīvotāju grupām, kuras nav kļuvušas par aktīvām bibliotēkas pakalpojumu izmantotājām.	Neskaidrības valsts izglītības sistēmas tālākajā attīstībā, mācību programmu prasībās.
Izveidot pilnīgi aprīkotas bērnu un jauniešu	Demogrāfiskā situācija, iedzīvotāju skaita

zonas bibliotēkā, tādā veidā piesaistot šīs lietotāju grupas	samazinājums ietekmē bibliotēkas pakalpojumu izmantošanu un lietotāju skaitu, kā arī iedzīvotāju paradumu maiņa.
Atraktīvas, informācijas izguves iespējām bagātas Novadpētniecības datubāzes izveide un atsevišķa telpa Novadpētniecības krājuma izvietojumam	Pārtraukts valsts atbalsts bezmaksas internetam bibliotēkās.
Piesaistīt jaunus bibliotēkas apmeklētājus, kuri ieinteresēti bezvadu interneta izmantošanā, e-pakalpojumu saņemšanā.	Maza varbūtībā bibliotēkas materiālās bāzes pilnveidošanas projektu atbalstam
Vairāk piedāvāt bibliotēkas pakalpojumus mājās cilvēkiem ar īpašām vajadzībām, vecākā gada gājumu cilvēkiem.	Pandēmijas rezultāta radītu seku likvidācijas ilgums. Pandēmijas laikā zaudēto lietotāju neatgriešanas bibliotēkā.
Izstrādāt un ieviest jaunus pakalpojumus bērnu iesaistīšanai lasīšanas procesā.	Nespēja piesaistīt finansējumu jaunu pakalpojumu un tehnoloģisko risinājumu ieviešanā.
Izveidot bērnu un jauniešu multifunkcionālo zonu "3i"	Mazs profesionālo bibliotekāru darba tirgus
Iespēja piesaistīt papildus finansējumu dažādām aktivitātēm, piedaloties projektos	Nepietiekama kapacitāte daudzfunkcionalitātes nodrošināšanai.
Ieviešot inovatīvus pakalpojumus, piesaistīt jaunus lietotājus.	Nepietiekamas zināšanas un motivācija darbiniekiem, lai spētu mainīties līdzī laikam.
Grāmatu nodošanas kastes, grāmatu bibliomāta iegāde un uzstādīšana	Neapjukt jauno tehnoloģiju straujajā mainībā.
Viedā sola iegāde un uzstādīšana.	Jaunu, modernāku tehnoloģiju strauja attīstība, kuru ieviešana bibliotēkās traucē ierobežotas finansiālās iespējas.
Pilnveidot lietotāju apkalpošanas servisu, veicot kvalitatīvu lietotāju interešu pētīšanu.	Darbiniekiem iespējama profesionālā izdegšana novitāšu meklējumos un ieviešanā.
	Samazinās populāru izdevumu izdošana lietīšķajās nozarēs.

1.2.3. IEPRIEKŠĒJĀ ATTĪSTĪBAS PLĀNA IZPILDES REZULTĀTI

Bibliotēkas stratēģiskais plāns 2016. -2020. gadam ir realizēts.

Naujenes tautas bibliotēkas pamatmērķis ir daudzveidīgu, pašu veidotu un citu informācijas resursu un pakalpojumu piedāvājums, lai apmierinātu atsevišķu indivīdu un grupu izglītības un mūžizglītības, informācijas un personības pilnveides vajadzības, ieskaitot kvalitatīvu brīvā laika pavadīšanu.

No iepriekšējā stratēģiskā plāna uzstādītajiem uzdevumiem ir izpildīti sekojoši uzdevumi:

1. Attīstīt bibliotēku kā nozīmīgu sabiedrības saskarsmes centru, pilnveidot bibliotēkas pakalpojumu grozu, piedāvājot dažādus izglītojošos un tematiskus pasākumus dažādām interesēm un gaumēm, kā arī piedāvāt kvalitatīvas un saturīgas brīvā laika pavadīšanas iespējas dažāda vecuma cilvēkiem, īpaši uzmanību pievēršot uz ģimeni vērstām aktivitātēm.

- Pilnveidoti un apkopoti “Pirmsskolas vecuma bērnu un to vecāku”, “Sākumskolas vecuma bērnu”, “Pamatskolas vecuma bērnu”, kā arī jauniešu un pieaugušu bibliotēkas lietotāju bibliotēkas pakalpojumu grozi un izstrādāti bukleti;
- Notika tikšanās ar māksliniekiem un citiem radošo profesiju pārstāvjiem;
- Tika organizētas mākslas, izglītojoša rakstura izstādes un pasākumi;
- Atjaunota un papildināta attīstošu galda spēļu kolekcija.

2. Attīstīt novadpētniecības materiālu apkopošanu, turpinot darbu pie novadpētniecības dokumentu vākšanas, sistematizēšanas, rekatalogizācijas un elektroniskās datubāzes papildināšanas un novadnieku enciklopēdijas izveidošanas, un veicināt to pieejamību.

- Novadpētniecības krājuma papildināts ar jauniem materiāliem un veikts esošā krājuma 100 % rekatalogizācija;
- Ik gadu tika papildināta novadpētniecības materiālu datubāze “Raksti par Naujēni” ;
- Izveidotas novadpētniecības materiālu virtuālās izstādes;
- Papildinātas datu bāzes „Novadnieku enciklopēdija”, “Fotogalerija”, “Naujēnes pagasta vēsturiskās vietas”, “Naujēnes tautas bibliotēkas novadpētniecības materiāli”, “Naujēnes tautas bibliotēkas tematiskās mapes”, “Dzejoļu, apsveikumu, novēlējumu datu bāzes”;
- Izveidota virtuālu grāmatu kolekcijas ”Kas vieno mūs?”: “Dzeja vieno mūs!”, “Mākslā vieno mūs!”, “Fotogrāfija vieno mūs!”, “Hobiji vieno mūs!”;
- Iegādāts profesionāls fotoaparāts.

3. Attīstīt bibliotēku par vietu mūžizglītībai un pašmācībai, atbalstot un nodrošinot iespēju pārveidot un uzlabot dzīvi ar informāciju, jaunām zināšanām un prasmēm, neatkarīgi no cilvēku vecuma, fiziskā, ekonomiskā vai sociālā stāvokļa.

- Krājums tika papildināts formālās un neformālās izglītības izdevumiem, tai skaitā arī svešvalodās;
- Izstrādāts Naujēnes tautas bibliotēkas vienotā krājuma komplektēšanas un organizācijas politika 2019.-2023. gadam;
- Pilnveidotas un piedāvātas senioru datoru un interneta, bibliotēkā pieejamo informācijas resursu izmantošanas konsultācijas;

4. Veicināt sabiedrībā interesi par grāmatu, organizējot lasītveicināšanas un informācijpratības uzlabošanas pasākumus bērnu un jauniešu vidū, kā arī citiem interesentiem

- Sagatavotas un organizētas bērniem un jauniešiem pievilcīgas lasītveicināšanas aktivitātes;
- Organizēti pasākumi vecākiem ar bērniem;
- Aktīva sadarbība ar pirmsskolas izglītības iestādi “Rūķītis” un Naujēnes un Lāču pamatskolām lasītveicināšanas un informācijpratības pasākumu organizēšanā;
- Ik gadu tika izstrādāts bibliotekāro stundu piedāvājums.

5. Pilnveidot klientu apkalpošanas servisu, ieviešot un attīstot jaunus pakalpojumus, izmantojot jaunākās paaudze tehnoloģiju sasniegumus.

- Tika nodrošināta dokumentu elektronisko kopiju piegāde uz klienta e-past;
- Tika veidoti informāciju resursu tematiskie apskati pagasta mājas lapā un bibliotēkas blogā un nosūtīti uz lietotāju e-pastiem.
- Organizēta vajadzīgo grāmatu un citu materiālu piegāde lietotājam uz mājām;
- Nodrošināta bibliotēkas pakalpojumu publicitāte ar drukātiem materiāliem - grāmatzīmes,

bloknoti, pildspalvas ar apdruku un elektroniskā formā -reklāmas rullīši Naujenes pagasta mājas lapā, bibliotēkas emuārā, Facebook;

- Uzstādīts info-kiosks Naujenes tautas bibliotēkā;
- Iegādāts 3D televizors;
- Nomainīti darbinieku datori;
- Nomainīti lietotāju datori.

6. Attīstīt darbinieku kompetences, paaugstinot viņu kvalifikāciju .

- Tika paaugstināta darbinieku profesionālā kvalifikācija, apmeklējot kvalitatīvus profesionālās pilnveides kursus.

7. Nodrošināt Naujenes tautas bibliotēkas pārcelšanu uz citu bibliotēkas darbībai piemērotu ēku vai jaunas bibliotēkas ēkas celtniecību. Bibliotēkas struktūrvienību materiāltehniskās bāzes uzlabošana.

- Nomainīti Naujenes apkalpošanas punkta logi un durvis;
- Izveidota un atklāta Naujenes tautas bibliotēka “Āra lasītavas”;
- Iegādāti Naujenes tautas bibliotēkas Abonementa grāmatu plaukti;
- Iegādāti Vecstropu apkalpošanas punkta grāmatu plaukti;
- Izstrādāts jaunās bibliotēkas pārbūves projekts un veikti pārbūves darbi.

Līdzšinējā veidolā bibliotēka vairs neatbilst lietotāju vajadzībām. Tā tiek raksturota kā garlaicīga, pelēcīga, maza un vecmodīga. Patī lielākā problēma ir telpu trūkums un esošo telpu tehniskais stāvoklis, kas nenodrošina visu bibliotēkas pamatfunkciju un pakalpojumu izpildi. Mūsdienu sabiedrībā šādas bibliotēkas ik dienu zaudē savus lietotājus. Mainīties un pielāgoties — tas ir vienīgais veids, kā bibliotēka var kļūt par mūsdienu sabiedrības sastāvdaļu un pastāvīgi piesaistīt visu vecumu cilvēkus. 2021./2022.gados tika veikta bijušās “Bērnu un jauniešu centra” ēkas pārbūve par bibliotēku. 2022.gada 30. novembrī Bibliotēkas jaunā ēka Daugavas ielā 34, Kraujā, tika nodota ekspluatācijā.

1.2.4. GALVENĀS RISINĀMĀS PROBLĒMAS

1. Veidot Bibliotēku, kā “parka bibliotēku”, kura organiski iekļaujas Naujenes pagasta Kraujas ciema Hoftenberga parka teritorijā, pārliecinoši traktējot to, kā jaunu Naujenes pagasta vietzīmi, publiskās, kultūras telpas un sociālās dzīves centru, kas blakus grāmatu lasīšanai piedāvā dažādas citas publiskās izmantošanas iespējas un veidus.

2. Nodrošināt bibliotēkas pakalpojumu attīstību, veidot Bibliotēku, ka:

- lasīšanas kultūras tradīciju saglabāšanas un lasīšanas veicināšanas nodrošinātāju,
- informācijas, komunikācijas un vides izglītības pakalpojumu sniedzēju, kura īpašo uzmanību pievērš vides aizsardzībai un zaļās domāšanas veicināšanai,
- vietējās kopienas kultūras un sabiedriskā saskarsmes un sociālās integrācijas centru,
- digitālā satura veidošanas un pieejamības nodrošinātāju, e-pakalpojumu sniegšanas vietas nodrošinātāju, datortehnikas lietotprasmes apguves vietu vietējā kopienā,
- radošo prasmju, kompetenču apguves vietu.

1.2.5. SECINOT NO ANALĪZES – PAMATMĒRĶIS PĀRSKATA PERIODAM

Bibliotēkas nākamā plānošanas perioda pamatmērķis ir daudzveidīgu, pašu veidotu un citu informācijas resursu un pakalpojumu piedāvājums, lai apmierinātu atsevišķu indivīdu un grupu izglītības un mūžizglītības, informācijas un personības pilnveides vajadzības, ieskaitot kvalitatīvu brīvā laika pavadīšanu.

2. PROGRAMMU DAĻA

2.1. RĪCĪBAS PROGRAMMA

I Bibliotēkas attīstības stratēģiskais mērķis

Attīstīt bibliotēku par spēcīgu pamatu labklājībai un laimīgai sabiedrībai

1.1. VIRZIENS		Rezultatīvie rādītāji		Aktivitātes	Izpildes laiks	Finanšu avots
Uzdevumi/ risinājums	Plānotie rezultāti	Kvalitatīvie	Kvantitatīvie			
1.1. 1. Izstrādāt un organizēt "Dabas un vides aizsardzības nodarbību" programmas	Izstrādāta "Dabas un vides aizsardzības nodarbību" programma. Izveidota interaktīvā grīdas projekcijas sistēma ar izglītības, izklaides, izstāžu programmatūras risinājumu. Grīda ir pārveidota par dinamisku un interaktīvu zonu, kur var ievietot jebkādu saturu- izglītības, vides izglītības, izklaides	Videi draudzīgo aktivitāšu organizēšana, kur tiks izmantots bibliotēkas krājums un Augšdaugavas aizsargājamo ainavu apvidus teritorija. Ģimeņu ar bērniem piesaiste bibliotēkai. Ģimeņu kopīga brīvā laika lietderīga izmantošana.	8-12 vides nodarbības, 3 interaktīvās pastaigas gadā	1. "Klimata kalkulators"; 2. "Dabas parks "Daugavas loki";" 3. "Aizsargājamo ainavu apvidus "Augšdaugava";" 4. "Dendroloģiskie stādījumi "Hoftenberga parkā";" 5. "Videi draudzīgo padomu kalkulators"; 6. "Ētikas kodekss "Dabā ejot";" 7. "Mode un vide"; 8. "Svešzenju un invazīvās augu sugas Latvijā un Augšdaugavas novadā" ... 9. Interaktīvi izzinājošas pastaigas	2023-2027	Pašvaldības finansējums, piesaistītie līdzekļi, brīvprātīgais darbs.

1.1. VIRZIENS

Attīstīt iekļaujošas kultūras aktivitātes

Lai veicinātu sabiedrības kultūras identitātes apzināšanos un pilnveidošanos, svarīgs bibliotēkas uzdevums ir tās uzmanības pievēršana kultūras, mākslas un vides izglītības attīstībai, akcentējot vietējos sasniegumus šajā jomā un dabas parka "Daugavas loki", aizsargājamā ainavu apvidus " Augšdaugava ", Hoftenberga parka dabas objektu apzināšanu. Bibliotēkai savā darbība jāturpina uzsāktās aktivitātes kultūras jomā – tematiskie pasākumi, Dzejas dienas, literārie vakari, tematiski izglītojoši pasākumi, lasījumi, tikšanās ar interesantām personībām, mākslas izstādes, kā arī jāmeklē jaunas formas un iespējas dažādāt šo piedāvājumu. Bibliotēkas resursu izmantošana pētniecībai, informācijas meklēšanai, izglītībai vai brīvā laika pavadīšanai rosina cilvēkus veidot neformālus kontaktus ar citiem sabiedrības locekļiem. Naujenes bibliotēka jau šodien ir nozīmīga sabiedrības tikšanās vieta senioriem, vecākiem ar bērniem un bezdarbniekiem. Arī turpmāk bibliotēkai jāveicina šādas neformālās tikšanās vietas attīstība, izmantojot āra terasi un organizējot āra aktivitātes, nodrošinot "parka bibliotēkas" funkcijas, piedāvājot vides izglītības, zaļās domāšanas un vides aizsardzības pasākumus iedzīvotājiem un atbilstoša krājuma komplektēšanu.

1.1.2. Sekmēt sadarbību ar tuvumā esošām pirmsskolas izglītības iestādēm un skolām	(spēles), mākslas darbu izstādes...	Veidojas jauna, zinoša bibliotēkas lietotāju paaudze, kas izprot lasīšanas un informācijpratības nozīmi savā attīstībā.	Jauni, zinoši bibliotēkas lietotāji. Veicināta interese par bibliotēku, grāmatu kā informācijas avotu un lasīšanu kā vienu no informācijas ieguves veidiem.	3 – 4 bibliotekārās stundas/ekskursijas gadā. 20-30 jauni lietotāji gadā	10. Izklaides zonas izveidošana ģimenēm ar bērniem.	2023-2027	Pašvaldības finansējums, piesaistītie līdzekļi.
1.1.3. Jaunu pakalpojumu ieviešana	Radīta iespēja klientam operatīvi saņemt nepieciešamos materiālus, nosūtīt drukas darbus no tālruņa vai klēpjardatora. Saņemt grāmatas un citus informācijas resursus cilvēkiem, kuriem ir problēmas nokļūt līdz bibliotēkai. Iznomāt ierīces.	Klientam uzlabota informācijas pieejamība – ātri un lēti. Pieaug izsniegums un apmeklējums. Samazinās bibliotēkas parādhnieku skaits. Paaugstinās iestādes prestižs.	Aptaujāti 20% lietotāju. 50-100 kopiju gadā. Pieaug izsniegums un ameklējums par 5 %	1. Iedzīvotāju un esošo klientu interešu, vajadzību un apmierinātības izpēte, veicot aptaujas. 2. Dokumentu elektronisko kopiju piegāde uz klienta e-pastu. 3. “Bezvadu drukāšana” 4. Vajadzīgo grāmatu un citu materiālu piegāde lietotājam uz mājām. 5. “Ne-grāmatu abonements” (galda spēles, telefona lādētāji, e-grāmatu lasīšanas ierīces..... 6. Iegādātas virtuālās realitātes brilles, izstrādātas/iegādātas dažādas virtuālas realitātes programmas izglītības satura apgušanai.	10. Izklaides zonas izveidošana ģimenēm ar bērniem.	2023-2027	Pašvaldības finansējums
1.1.4. Veikt Naujenes bibliotēkas teritorijas labiekārtošanu	Vizuāli pievilcīga bibliotēkas teritorija ar celiņiem, ziedu dobēm, skulptūrām..	Bibliotēkas lietotājiem būs aprīkota bibliotēkas teritorija ar celiņiem, ziedu kompozīcijām, skulptūrām, velosipēdu stāvvietu	Labiekārtota teritorija	1. Labiekārtot teritoriju 2.izveidot celiņus 3. izveidot ziedu dobes 4. uzstādīt skulptūras 5. uzstādīt velonovietni	10. Izklaides zonas izveidošana ģimenēm ar bērniem.	2023-2024	Pašvaldības finansējums

1.2. VIRZIENS

Bibliotēkas pakalpojumu attīstība un dažādošana

Bibliotēkas izglītojošā darbība jāvirza kopienas lasīšanas prasmiju attīstībai, piedāvājot plašu grāmatu un lasīveicināšanas aktivitāšu klāstu, bibliotēka sniedz bērniem un jauniešiem iespēju izbaudīt lasīšanas, zināšanu apguves un radošo darbu atklāsmes prieku. Bērniem kopā ar viņu vecākiem jāmāca, kā vislabāk izmantot bibliotēkas krājumu un kā atīstīt iespieddarbu un citu informācijas avotu izmantošanas prasmes. Bibliotēkai ir īpaša atbildība līdzdarboties lasīšanas apmācības procesā un bērniem paredzēto grāmatu un citu informācijas avotu popularizēšanā. Bērni jāiedrošina izmantot bibliotēkā pieejamos resursus jau agrā vecumā, lai tie nākotnē kļūtu par bibliotēkas pakalpojumu lietotājiem. Viens no šādas darbības veidiem ir lasīveicināšanas pasākumu organizēšana, iesaistot tajos arī vecākus un pārējos pieaugušos. Obligāti ir jāturpina bibliotēkārņu stundu, vides aizsardzības nodarbinātību organizēšanu un izvēstēt, veidojot jaunu bibliotēkārņu stundu piedāvājumu, izstrādājot interesantas programmas un metodikas. Jaunieši, intensīvi attīstoties, kļūst par patstāvīgiem sabiedrības locekļiem ar savu individuālo kultūru. Bibliotēkai jānodrošina jaunieši ar atbilstošiem materiāliem, tai skaitā arī elektroniskās informācijas resursiem, kas atspoguļotu viņu intereses un atbilstu viņu vajadzībām un uztveres īpatnībām. Lai veicinātu jauniešu interesi par bibliotēkas piedāvājumu, jāorganizē ne tikai atbilstoša satura pasākumu, bet arī jāveido jauniešiem draudzīga vide, veidojot bērnu, jauniešu zonas, klubus.

Uzdevumi/ risinājums	Plānotie rezultāti	Rezultatīvie rādītāji		Aktivitātes	Izpildes laiks	Finanšu avots
		Kvalitatīvie	Kvantitatīvie			
1.2.1. Sasmē bibliotēkas, kā interešu grupu tīkšanās vietas veidošanu	Radīta iespēja cilvēkiem pulcēties un apmainīties ar domām par literatūru, mākslu, ekoloģiju un citām dažādām tēmām, veidot interešu grupas, kas bibliotēku izmanto kā satikšanās vietu.	Bibliotēkai tiek piesaistīti jauni lietotāji. Pieaug bibliotēkas popularitāte. Pastarpināti pieaug apmeklētāju interese arī par atbilstošas tematikas informācijas resursiem.	3-4 tīkšanās gadā, 4 izstādes gadā, 10 jaunu spēļu iegāde gadā.	1. Tīkšanās ar māksliniekiem, mūziķiem un citiem radošo profesiju pārstāvjiem; 2. Mākslas, izglītojoša rakstura izstāžu organizēšana 3. Izglītojošu pasākumu, dažādu speciālistu konsultāciju organizēšana 4. Attīstošu galda spēļu kolekcijas atjaunošana un tālāka pilnveide	2023-2027	Pašvaldības finansējums, piesaistītie līdzekļi, brīvprātīgais darbs.
1.2.2. Attīstīt lasīšanas veicināšanas programmu popularitāti	Pieaugs bērnu un jauniešu interese un dalība lasīšanas veicināšanas programmās	Bērni tiek veicināti interesē par grāmatu un lasīšanu, arī bibliotēku. Turpināt sadarbību ar pirmsskolas izglītības iestādēm, skolām, interešu izglītības centriem.	Piedalīties 5 vai 6 lasīšanas veicināšanas programmās gada laikā, organizēt 2-4 tīkšanās, 3-5 izrādes gadā	1. "Bērnu, jauniešu un pieaugušo žūrija", 2. Skatās lasīšanas sacensībās, 3. Lasīšanas stafete, 4. Ziemeļvalstu bibliotēku nedēļa. 5. Pasākumi vecākiem ar bērniem - "Grāmatu starts", 6. Tīkšanās ar grāmatu autoriem, izdevējiem, ilustratoriem; 7. Leļļu teātra "Leļļu karuselis" iestudējumu programmas izstrāde	2023-2027	Pašvaldības finansējums, piesaistītie līdzekļi, brīvprātīgais darbs.

1.2.3. Attīstīt pasākumu ciklu "Bibliotēkas terases stāsti"	Nodrošinot "parka bibliotēkas" funkcijas organizētas aktivitātes uz bibliotēkas terases, iesaistot pagasta kultūras un izglītības iestādes un ne tikai.	Iedzīvotāju vidū uzlabojas bibliotēkas tēls. Radīta iespēja saturīgi pavadīt brīvo laiku.	6 aktivitātes gadā	un realizācija; 1. Ilgtspējīgu pasākumu vai instalāciju veidošana par vides problēmām bibliotēkas teritorijā vai Hoftenberga parkā, 2. Organizēti literāri-muzikālie pikniki, āra koncerti, plenēri, lasīšanas veicināšanas pasākumi, vides izglītības pasākumi.	2023-2027	Pašvaldības finansējums, piesaistītie līdzekļi, brīvprātīgais darbs.
1.2.4. Kontaktu un kopīgu aktivitāšu veidošana ar bibliotēkām novadā, reģionā, Latvijā	Piedalīšanās profesionālās reģionālās konferencēs un semināros par nozīmīgām nozares tēmām. Savstarpējas pieredzes apmaiņas pasākumi, kas uzlabo esošos pasākumus un rada jaunas idejas	Iegūti jauni kontakti, jaunas profesionālās zināšanas un pilnveidotas prasmes. Jaunas idejas pakalpojumu kvalitātes uzlabošanai, bibliotekāro darbu pilnveidošanai.	Katrs darbinieks gadā piedalās: 1-2 konferencēs, 3-4 klātienēs un tiešsaistes semināros, 1 pieredzes apmaiņas braucienā.	1. Piedalīties konferencēs, semināros, pieredzes apmaiņas braucienos	2023-2027	Pašvaldības finansējums
1.2.5. Darbinieku kvalifikācijas paaugstināšana, apmeklējot kvalitatīvus profesionālās pilnveides kursus.	Darbinieki ir ieguvuši jaunas zināšanas un apguvuši jaunas prasmes un ieguvuši 3. bibliotekāra profesionālu kvalifikāciju.	Iegūtās zināšanas paaugstina darbinieku kompetenci un nodrošina iespēju sniegt pakalpojumus jaunā kvalitātē, veicina jaunu pakalpojumu piedāvājumu.	Katram darbiniekam vismaz 3-4 apmācības gadā.	1. Profesionālās kvalifikācijas eksāmena kārtošana; 2. Profesionālās kvalifikācijas paaugstināšanas kursu apmeklēšana.	2023-2027	Pašvaldības finansējums, piesaistītie līdzekļi
1.2.6. Veikt izmaiņas štatu sarakstā	Ieviestas divas štatu vienības vecākais bibliotekārs un sistēmbibliotekārs, likvidēta bibliogrāfa štatu	Paaugstina darbinieku kompetenci, nodrošina iespēju sniegt pakalpojumus	Paliecinās darba vietu skaists uz 1 likmi	1. Izsludināti brīvo vakanču konkursi un veiktas darba intervijas	2023-2027	Pašvaldības finansējums

	vienība	jaunā kvalitātē, veicina jaunu pakalpojumu piedāvājumu.			
--	---------	---	--	--	--

1.3. VIRZIENS

Līdzsvarotu, kvalitatīvu bibliotēkas pakalpojumu pieejamība

Uzdevumi/ risinājums	Plānotie rezultāti	Rezultatīvie rādītāji		Aktivitātes	Izpildes laiks	Finanšu avots
		Kvalitatīvie	Kvantitatīvie			
1.3.1. Krājuma komplektēšanas politikas izstrāde 2024.-2028. gadam	Izmantojot snieguma rādītāju analīzi, veikta krājuma satura analīze un noteikti kritēriji tā tālākai attīstībai. Kvantitatīvi un kvalitatīvi uzlabots bibliotēkas krājums.	Krājums tiek veidots saskaņā ar lietotāju vajadzībām un interesēm. Iespēja iegūt informāciju, atbilstoši laika garam un jaunākajiem atklājumiem nozarēs, kas svarīgas novada ekonomiskajai attīstībai.	Piesaistīti minimums 50 jauni bibliotēkas lietotāji gadā. Krājums papildināts par 1000 vien. gadā.	1. Krājuma papildināšana formālās un neformālās izglītības atbalstam ar jauniem izdevumiem, tajā skaitā arī svešvalodās. 2. Papildināt krājumu tādās nozarēs kā matemātika, dabas zinātnes, inženierzinības, uzņēmējdarbība, būvniecība, mežsaimniecība, lauksaimniecība, mākslas un informāciju tehnoloģijas.	2023-2024	Pašvaldības finansējums.
1.3.2. Radošo nodarbību telpas izveidošana, radošo nodarbību programmas izstrāde un nodarbību organizēšana	Sakārtota radošo nodarbību telpa. Izstrādāta radošo nodarbību programma.	Palielinās lietotāju interese par bibliotēku. Tiek piesaistīti jauni lietotāji.	1 radošā nodarbība mēnesī	1. Organizētas radošās darbnīcas: “Eko –somas veidošana” “Lieto otrreiz”	2023-2027	Pašvaldības finansējums. Projektu līdzekļi, brīvprātīgais darbs.

1.4. VIRZIENS

Moderna fiziskās vides pieejamība

Naujenes bibliotēkai un pakalpojumu sniegšanas vietai Vecstropos ir nepieciešams uzlabot to materiāli tehnisko bāzi, lai nodrošinātu lielāku informācijas pieejamību, lasīšanas kultūras veidošanu un tradīciju saglabāšanu, nodrošinot kvalitatīvus bibliotēkāros, informacionālos pakalpojumus vietējās kopienas iedzīvotājiem.

Uzdevumi/ risinājums	Plānotie rezultāti	Rezultatīvie rādītāji		Aktivitātes	Izpildes laiks	Finanšu avots
		Kvalitatīvie	Kvantitatīvie			
1.4.1. Pievilcīgas vides veidošana bibliotēkā un tās struktūrvienībās un to	Izveidots mūsdienīgs bibliotēkas vizuāli estētisks noformējums un	Bibliotēkai tiek piesaistīti jauni potenciālie lietotāji.	Pieaug bibliotēkas apmeklējums par 5%	1. Izveidotas mūsdienīgs informatīvās norādes; 2. Vieda sola uzstādīšana,	2023-2027	Pašvaldības finansējums, piesaistītie

apkārtnēs .	piedāvāts lietotājiem viedo risinājums- bezmaksas WI-FI, mobilo telefonu ātrā uzlāde....	Aprīkota bibliotēkas terase ar jumtu un mēbelēm	Aprīkota bibliotēkas terase	Organizētas āra aktivitātes vasaras periodā	Uzlikt markīzes, iegādāties terases mēbeles	bibliotēkas teritorijā	finansu līdzekļi
1.4.2. Veikt bibliotēkas terases labiekārtošanu	Aprīkota bibliotēkas terase ar jumtu un mēbelēm						Pašvaldības finansējums, piesaistītie projektu līdzekļi
1.4.3. Vecstropu nodaļas grāmatu plauktu un mēbeļu nomaiņa	Bibliotēkas krājums tiks izvietots saskaņā ar krājuma izkārtojuma noteikumiem		Bibliotēkas lietotāji varēs brīvi piekļūt visam bibliotēkas krājumam un pilnvērtīgi izmantot visus bibliotēkas pakalpojumus	Palielinās izsnieguma skaits par 5 %	1. Izveidot jaunu nodaļas telpu, plauktu, mēbeļu izvietojumu un dizainu.		Pašvaldības finansējums

II Bibliotēkas attīstības stratēģiskais mērķis

Bibliotēka, kā novada nemateriālā kultūras mantojuma un tradīciju glabātāja

2.1. VIRZIENS

Novadā dzīvojošo Latgales tradicionālo etnisko grupu kultūras attīstības sekmēšana

Uzdevumi/ risinājums	Plānotie rezultāti	Rezultatīvie rādītāji		Aktivitātes	Izpildes laiks	Finanšu avots
		Kvalitatīvie	Kvantitatīvie			
2.1.1. Novadpētniecības krājuma papildināšana ar jauniem materiāliem un veikt esošā krājuma pilna līmeņa rekatalogizāciju.	Savākta informācija no dažādiem informācijas avotiem par Naujenes pagastu un tā iedzīvotājiem, izcilām personībām, kas saistītas ar pagastu un veikta šo izdevumu pilnā līmeņa	Nodrošināta iespēja sniegt kvalitatīvas un operatīvas uzziņas par Naujenes pagasta vēsturi	50 – 100 informācijas vienību, 2 virtuālās izstādes gadā.	1. Komplektēt grāmatas par novadu, 2.Novadpētniecības materiālu virtuālo izstāžu veidošana.	2023-2027	Pašvaldības finansējums, piesaistītais finansējums.

	<p>rekatalogizācija. Nodrošināta attālināta piekļuve novadpētniecības materiālu tematiskajām kopām.</p>	<p>Attāli nodrošinātā piekļuve novadpētniecības materiāliem, pilnajiem tekstiem nodrošinot iespēju jebkuram interesentam iepazīt pagasta vēsturi.</p>	<p>Ap 200 – 350 ierakstu gadā Ap 100 datubāzes virtuālo apmeklētāju gadā.</p>	<p>1. Turpināt novadpētniecības materiālu datubāzēs “Raksti par Naujēni” papildināšana. 2. Turpināt datubāzes „Novadnieku enciklopēdija” papildināšana; 3. Turpināt datubāzes “Fotogalerija” papildināšana 4. Turpināt datubāzes “Naujēnes pagasta vēsturiskās vietas” papildināšana; 5. Turpināt datubāzes “Naujēnes tautas bibliotēkas novadpētniecības materiāli” papildināšana 6. Turpināt datubāzes “Naujēnes tautas bibliotēkas tematiskās mapes” papildināšana; 7. “Dzejoļu, apsveikumu, novēlējumu datu bāzes” papildināšana 8. “Naujēnes hronika” datu bāzes veidošana</p>	<p>2023-2027</p>	<p>Pašvaldības finansējums, piesaistītais finansējums.</p>
<p>2.1.2. Novadpētniecības materiālu datubāžu izveide un papildināšana</p>	<p>Izveidota datubāze, kas nodrošina novadpētniecības informācijas pieejamību ikvienam. Saglabāts kultūrvēsturiskais mantojums, veicināta pagasta atpazīstamība.</p>	<p>Nodrošināta operatīva iespēja jebkuram lietotājam no jebkura pieejas punkta apskatīt un iepazīties ar Naujēnes pagastā dzīvojošu dzejnieku, mākslinieku, fotogrāfu un radošo cilvēku darbi. Tīks izveidota fotogrāfiju virtuālā</p>	<p>100-200 virtuālās vietnes apmeklētāju gadā.7</p>	<p>1. Virtuālu grāmatu kolekcijas ”Kas vieno mūs?” papildināšana: “Dzeja vieno mūs!” “Maksa vieno mūs!” “Fotogrāfija vieno mūs!” “Hobiji vieno mūs!” 2. “Naujēnes pagasta brīvdabā sastopamo dzīvnieku sugu fotogrāfiju virtuālās kolekcijas veidošana”</p>	<p>2023-2027</p>	<p>Pašvaldības finansējums, piesaistītais finansējums.</p>
<p>2.1.3. Virtuālu kolekciju veidošana un esošo papildināšana</p>	<p>Tīks izveidota virtuālo grāmatu kolekcija, kurā tiks apkopoti Naujēnes pagasta dzejnieku, mākslinieku, fotogrāfu un radošo cilvēku darbi. Tīks izveidota fotogrāfiju virtuālā</p>	<p>Nodrošināta operatīva iespēja jebkuram lietotājam no jebkura pieejas punkta apskatīt un iepazīties ar Naujēnes pagastā dzīvojošu dzejnieku, mākslinieku, fotogrāfu un radošo cilvēku darbi. Tīks izveidota fotogrāfiju virtuālā</p>	<p>100-200 virtuālās vietnes apmeklētāju gadā.7</p>	<p>1. Virtuālu grāmatu kolekcijas ”Kas vieno mūs?” papildināšana: “Dzeja vieno mūs!” “Maksa vieno mūs!” “Fotogrāfija vieno mūs!” “Hobiji vieno mūs!” 2. “Naujēnes pagasta brīvdabā sastopamo dzīvnieku sugu fotogrāfiju virtuālās kolekcijas veidošana”</p>	<p>2023-2027</p>	<p>Pašvaldības finansējums, piesaistītais finansējums.</p>

	<p>kollekcija, kurā tiks apkopoti Naujenes pagasta iedzīvotāju, fotogrāfu iesūtītās fotogrāfijas ar Naujenes pagasta teritorijā brīvībā sastopamo dzīvnieku fotogrāfijām un kollekcija tiks izvietota bibliotēkas blogā. Sagatavota, prezentēta un izmantota virtuālās realitātes stāstu kollekcija "Stāstu upe ieplūst Daugavā"</p>	darbiem.	<p>3. "Naujenes pagasta ciemu, ielu fotogrāfiju kolekcijas veidošana" 4. Izveidot virtuālās realitātes stāstu kollekciju "Stāstu upe ieplūst Daugavā"</p>				<p>2023-2027</p>	<p>Pašvaldības finansējums, piesaistītie līdzekļi, brīvprātīgais darbs.</p>
<p>2.1.4. Piedāvāt vides izglītības, zaļās domāšanas un vides aizsardzības pasākumus iedzīvotājiem, ar atbilstošu krājuma komplektēšanu un izmantojot dabas parka "Daugavas loki", aizsargājamā ainavu apvidus "Augšdaugava", resursus</p>	<p>Nodrošinot "parka bibliotēkas" funkcijas, tiek organizētas vides izglītības un aizsardzības aktivitātes.</p>	<p>Bibliotēkai tiek piesaistīti jauni lietotāji. Pieaug bibliotēkas popularitāte. Pastarpināti pieaug apmeklētāju interese arī par ekoloģiju un vides aizsardzību un saglabāšanu</p>	<p>6 aktivitātes gadā, Dabaszinību krājuma papildināšana par 10 vai vairāk izdevumiem gadā</p>	<p>1. organizētas "zaļās domāšanas" aktivitātes, radošas darbnīcas, "Dzīvās dabas stundas", Zemes stundas. 2. Nokomplektēts dabaszinātnes nozares literatūras krājums.</p>				<p>Pašvaldības finansējums, piesaistītie līdzekļi, brīvprātīgais darbs.</p>

2.2.VIRZIENS

Bibliotēkas, kā izglītības un informācijas centra lomas stiprināšana

Straujais informācijas apjoma pieaugums un nepārtraukta informācijas tehnoloģiju maiņa ietekmē informācijas izmantošanas paņēmienus un bibliotēkas pakalpojumus. Joprojām sabiedrībā vērojama tā saucamā plaša starp informācijas bagātījiem un informācijas bagātīgiem. Bibliotēkas svarīgs uzdevums ir censties mazināt šo plaisu, nodrošinot brīvu piekļuvi informācijai tās dažādās formās. Mācīšanās nebeidzas ar formālas izglītības iegūšanu. Šodienas sabiedrībā, lai saglabātu savu konkurētspēju darba tirgū un dzīves kvalitāti, nemitīgi nākas pilnveidot esošās prasmes un apgūt jaunas. Iespēja piekļūt informācijai, kā arī lietderīga tās izmantošana ir svarīgi izglītošanās procesa priekšnoteikumi. Naujenes bibliotēkas uzdevums ir nodrošināt piekļuvi zināšanām, sekmējot formālo un neformālo izglītību, piedāvājot daudzveidīgus informācijas avotus – iespiestos vai cita formāta informācijas nesējus. Sadarbībā ar citām izglītības struktūrām, bibliotēkai jāveicina informācijas resursu izmantošanas iemaņu apmācības. Izmantojot bibliotēkas tehniskos un personāla resursus, jāturpina darbs pie informācijas izmantošanas pamatiemaņu uzlabošanas, vienlaikus nodrošinot pamatzināšanas informācijas tehnoloģiju izmantošanā un medijpratībā.. Radošo nodarbību telpas izveidošana, radošo nodarbību programmas izstrāde un nodarbību organizēšana, veicinās kopienas iedzīvotāju jaunu prasmi un kompetenču apguvi.

Uzdevumi/ risinājums	Plānotie rezultāti	Rezultatīvie rādītāji		Aktivitātes	Izpildes laiks	Finanšu avots
		Kvalitatīvie	Kvantitatīvie			
2.2.1. Bibliotēkas lietotāju IT tehnoloģiju izmantošanas un medijpratības pilnveidošana	Izveidota bibliotēkas lietotāju medijpratības pilnveidošanas programma, kur tiek organizētas medijpratības nodarbības, sniegtas konsultācijas e-pakalpojumu izmantošanā. Nodrošināta piekļuve speciālajām datubāzēm, elektroniskajiem resursiem.	Palielinās bibliotēkas apmeklējums un izsniegums. Pieaug bibliotēkas popularitāte. Bibliotēkai tiek piesaistīti jauni tās lietotāji.	10 individuāli apmācīti vai konsultēti lietotāji gadā. Minimums 20 konsultācijas mēnesī	1. Senioru datoriemāņu apmācību programmas pilnveidošana. 2. Piedāvāta IT apmācību programma bibliotēkā pieejamo informācijas resursu izmantošanā. 3. Abonētas atbilstoša satura datubāzes (Letonika, News), 4. Medijpratības nodarbības	2023-2027	Valsts dotācija Pašvaldības finansējums
2.2.2. Sekmēt moderno tehnoloģiju un aprīkojuma pieejamību bibliotēkā	Savlaicīgi atjaunota datortehnika	Palielinās bibliotēkas apmeklējums	Bibliotēkas apmeklējuma palielināšana par 5%	1. Novecojošās datortehnikas nomaiņa 2. Jauno tehnoloģiju un aprīkojuma iegāde un uzstādīšana.	2023-2027	Pašvaldības finansējums

2.2. ATTĪSTĪBAS PLĀNA PĀRRAUDZĪBAS UN NOVĒRTĒŠANAS KĀRTĪBA

Bibliotēkā par attīstības plāna izpildi atbild bibliotēkas vadītājs. Bibliotēkas attīstības plāna izpildes rezultātu novērtēšanu veic sastādot attīstības plānu nākošajam bibliotēkas attīstības plānošanas periodam.