



Augšdaugavas novada pašvaldība

Lāču pamatskola

Reģ. Nr. 4212900506, Muzeja iela 2, Lociki, Naujenes pagasts, Augšdaugavas novads, LV 5462, tālr. 654 74565,
fakss 654 74565, e-pasts: skola@naujene.lv.

Augšdaugavas novada Naujenes pagastā

Nr. 1.31.

APSTIPRINĀTS
Ar Lāču pamatskolas direktora
2023. gada 6. janvāra
rīkojumu Nr.1-12.3./3

LĀČU PAMATSKOLAS IZGLĪTOJAMO MĀCĪBU SASNIEGUMU VĒRTĒŠANAS KĀRTĪBA

Izstrādāta saskaņā ar Izglītības likumu,
Vispārējās Izglītības likumu,
Ministru Kabineta 2018. gada 27. novembra noteikumiem nr. 747
“Noteikumi par valsts pamatizglītības standartu,
un pamatizglītības mācību priekšmetu programmu paraugiem”
Izdota saskaņā ar Lāču pamatskolas nolikuma 42.punktu.

I. Vispārīgie noteikumi

1. Izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas kārtība (turpmāk – kārtība) nosaka vienotu pieeju Lāču pamatskolas (turpmāk - skola) izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanai.
2. Kārtība ir saistoša pedagogiem un izglītojamiem skolā.
3. Kārtība ir kā informatīvs dokuments izglītojamo vecākiem.
4. Mācību sasnieguma vērtēšanas veidi:
 - 4.1. pašvērtējums - paša izglītojamā mācību sasniegumu, darbības, rīcības vērtējums.
 - 4.2. formatīvā vērtēšana - nepārtraukta ikdienas mācību procesa sastāvdaļa un nodrošina izglītojamajam un pedagogam atgriezenisko saiti par izglītojamā tā brīža sniegumu pret plānotiem sasniedzamajiem rezultātiem;
 - 4.3. summatīvā vērtēšana - organizē mācīšanās posma noslēgumā (piemēram, temata, mācību gada noslēgumā), lai novērtētu un dokumentētu izglītojamā mācīšanās rezultātu;
 - 4.4. diagnosticējošā vērtēšana - diagnosticējošā vērtēšana, lai izvērtētu izglītojamā mācīšanās stiprās un vājās puses un noskaidrotu nepieciešamo atbalstu.

II. Izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas mērķis un uzdevumi

5. Mērķis ir informācijas iegūšana, lai spriestu par izglītojamo sniegumu vai sasniegto rezultātu, un nodrošinātu atbalsta sniegšanu turpmākajā mācību procesā.

6. Izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas uzdevumi:

6.1. pedagogam noteikt izglītojamā mācīšanās vajadzības, sniegt papildus atbalstu izglītojamajam, plānot turpmāko mācīšanās procesu un uzlabot mācīšanu un mācīšanos;

6.2. pedagogam novērtēt izglītojamo apgūto zināšanu apjomu un kvalitāti, apgūtās caurviju prasmes, attīstītos ieradumus un attieksmes, ko apliecina vērtības un tikumi, kā arī mācību sasniegumu attīstības dinamiku;

6.3. izglītojamajam uzlabot mācīšanos, pilnveidojot prasmi patstāvīgi vērtēt savu un cita sniegumu, sniedzot kvalitatīvu atgriezenisko saiti.

III. Izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas pamatprincipi

7. Izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas pamatprincipi:

7.1. sistēmiskuma princips – mācību snieguma vērtēšanas pamatā ir sistēma, kuru raksturo regulāru un pamatotu, noteiktā secībā veidotu darbību kopums;

7.2. atklātības un skaidrības princips – pirms mācību snieguma demonstrēšanas izglītojamajam ir zināmi un saprotami plānotie sasniedzamie rezultāti un viņa mācību snieguma vērtēšanas kritēriji;

7.3. metodiskās daudzveidības princips – mācību snieguma vērtēšanai izmanto dažādus vērtēšanas metodiskos paņēmienus;

7.4. iekļaujošais princips – mācību snieguma vērtēšana tiek pielāgota ikviena izglītojamā dažādajām mācīšanās vajadzībām, piemēram, laika dalījums un ilgums, vide, izglītojamā snieguma demonstrēšanas veids, piekļuve vērtēšanas darbam;

7.5. izaugsmes princips – mācību snieguma vērtēšanā, īpaši mācīšanās posma noslēgumā, tiek ņemta vērā izglītojamā individuālā mācību snieguma attīstības dinamika;

7.6. summēšanas princips - semestra un gada rezultātu veido, summējot visus sasniegumus 10 ballu skalā;

7.7. obligātuma princips - izglītojamam nepieciešams iegūt vērtējumu visos izglītības programmas mācību priekšmetos un valsts pārbaudījumos, izņemot tos mācību priekšmetus un valsts pārbaudījumus, no kuriem izglītojamais ir atbrīvots Ministru kabineta noteiktajā kārtībā.

IV. Mācību sasniegumu vērtēšanas plānošana un vadība

8. Skolas administrācija:

8.1. koordinē katrai izglītības pakāpei vērtēšanas metožu ievērošanu;

8.2. nodrošina un pārrauga pedagogu un vecāku sadarbību izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanā un analizē;

8.3. ne retāk kā 2 reizes semestrī pārbauda, kā pedagogi veic ierakstus par izglītojamo sasniegumiem žurnālā;

8.4. ievieto izglītojamajiem, vecākiem un pedagogiem pieejamā vietā (uz informācijas stenda, e-žurnālā, e-vidē) katra semestra pārbaudes darbu grafiku;

8.5. nodrošina, lai dienā katrai klasei pamatskolā nebūtu vairāk par 2 pārbaudes darbiem, bet sākumskolā – 1 pārbaudes darbs.

9. Pedagogi:

9.1. ievēro vienotu izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanu;

9.2. plānojot pārbaudes darbu grafiku prioritāte ir mācību priekšmetiem ar mazāko stundu skaitu (pirmā prioritāte- 1 st., otrā prioritāte – 2-3 st. u.t.t.);

9.2. iepazīstina izglītojamos un viņu vecākus ar izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas kārtību;

9.3. iepazīstina izglītojamos ar pārbaudes darba vērtēšanas kritērijiem, tēmu un laiku, pamatojoties uz pārbaudes darbu grafiku;

9.4. objektīvu iemeslu dēļ veic izmaiņas pārbaudes darbu grafikā, tās saskaņojot ar direktora vietnieku izglītības jomā;

9.5. iepazīstina izglītojamos ar pārbaudes darba vērtējumiem ne vēlāk kā nedēļu pēc darba veikšanas, nenosaucot vērtējumu publiski.

V. Izglītojamā mācību sasniegumu diagnosticējošā vērtēšana

10. Diagnosticējošais darbs tiek organizēts semestra vai lielas tēmas ievadā ar mērķi, lai iegūtu nepieciešamo informāciju par mācību vielas apguves līmeni (pēc pedagoga lēmuma).

11. Diagnosticējošais darbs netiek vērtēts ar atzīmi un neietekmē semestra vai gada vērtējumu. Diagnosticējošā darba rezultātu izsaka procentos.

VI. Izglītojamā mācību sasniegumu formatīvā vērtēšan

12. Formatīvā vērtēšana tiek veikta no 1.-9. klasei procentos.

13. Formatīvais vērtējums neietekmē summatīvo vērtējumu.

14. Formatīvo vērtēšanu veic tik bieži, lai būtu redzama izglītojamā mācību procesa dinamika, virzība uz komplekso sasniedzamo rezultātu.

VII. Izglītojamā mācību sasniegumu summatīvā vērtēšana

15. Summatīvā vērtēšana tiek veikta:

15.1. 1.-3. klasē aprakstoši, izmantojot snieguma līmeņus

- STAP un kritērijus (1. pielikums):

- demonstrēto zināšanu, izpratnes, pamatprasmju mācību jomā, caurviju prasmju un attieksmju apjoms un kvalitāte;

- atbalsta nepieciešamība;

- spēja lietot apgūto tipveida vai nepazīstamā situāciju.

15.2. 4. - 9. klasē 10 ballu skalā:

- izmantojot vienotu ballu skaidrojumu (2.pielikums) un kritērijus:

- iegūto zināšanu apjoms un kvalitāte;

- apgūtās pamatprasmes mācību jomā un caurviju prasmes;

- attīstītie ieradumi un attieksmes, kas apliecina vērtības un tikumus;

- mācību sasniegumu attīstības dinamika.

Balles	Skolēna veiktā pārbaudes darba apjoms %
10	96-100 %
9	89-95 %
8	79-88 %
7	69-78 %
6	58-68 %
5	47-57 %
4	35-46 %
3	24-34 %
2	12-23 %
1	1-11 %

16. Pārbaudes darbu veidu, maksimālo skaitu, izpildes laiku, vērtēšanas kritērijus nosaka pedagogs (atkarībā no mācību priekšmeta satura organizācijas un pamatojoties uz vērtēšanas kārtību).

17. Summatīvais pārbaudes darbs ietver plašāku sasniedzamo rezultātu kopumu.

18. Ja pedagogam nav iespējams novērtēt izglītojamā mācību sasniegumus, tad pedagogs lieto apzīmējumu "nv" ("nav vērtējuma"):

18.1. ja izglītojamais nav piedalījies mācību stundā, kurā notiek summatīvās vērtēšanas darbs, pedagogs vienlaicīgi fiksē gan izglītojamā mācību priekšmeta stundas kavējumu ("n"), gan obligāti veicamā darba neizpildi ("nv"), "nv" nepiešķir vērtību, bet norāda, ka konkrētais darbs jāveic, lai "nv" vietā saņemtu summatīvo vērtējumu;

18.2. ja izglītojamais nav piedalījies mācību stundā, kurā notiek formatīvās vērtēšanas darbs, pedagogs fiksē izglītojamā mācību priekšmeta stundas kavējumu ("n"), konkrētais darbs ir jāveic pēc pedagoga lēmuma;

18.3. ja izglītojamais ir piedalījies mācību stundā, bet nav iesniedzis formatīvo vai summatīvo darbu jāliek "nv", darbs ir jāpilda;

18.4. izglītojamais iegūst "nv" semestrī, ja vairāk nekā pusei no visiem semestrī ballēs vērtētajiem darbiem ir "nv", gadā "nv" iegūst, ja abos semestros ir ieraksts "nv" vai otrajā semestrī ir "nv";

18.5. vērtējums "nv" tiek izlikts kā semestra vai gada vērtējums tiem izglītojamiem, kuri mācās ārzemēs (1 gada laikā). Pēc izglītojamā atgriešanās direktors pieņem lēmumu atbilstoši spēkā esošajiem MK noteikumiem.

19. Ja izglītojamais ir slimojis ilgāk par 1 mācību nedēļu, nākamajā stundā pēc slimības beigām pārbaudes darbus var nerakstīt. Ar priekšmeta skolotāju izglītojamais vienojas par atbalsta pasākumiem (par individuālo konsultāciju un pārbaudes darba veikšanas laiku līdz nākamajam pārbaudes darbam).

20. Izglītojamajam ir tiesības iepazīties ar izvērtēto pārbaudes darbu, lai konstatētu pieļautās kļūdas un tās labotu turpmākajā mācīšanās procesā, vecāki var iepazīties ar bērna pārbaudes darba kopiju.

21. Izglītojamais var uzlabot jebkuru pārbaudes darba vērtējumu vienu reizi 2 nedēļu laikā, ja vērtējums ir "5" un vairāk, ja vērtējums ir "4" un mazāk 2 nedēļu laikā.

VIII. Izglītojamā mācību sasniegumu semestra un gada vērtēšana

22. Izglītojamo sasniegumu vērtējumu veido ne mazāk kā 3 summatīvo darbu vērtējumi mācību priekšmetā, t.sk., laboratorijas darbi, radošie darbi, praktiskie darbi utt., ieteicamais vērtējumu skaits ir stundu skaits nedēļā plus viens (pedagogs ir tiesīgs sadalīt tēmu sīkāk).

23. Gada vērtējumu mācību priekšmetā izliek:

23.1. 4.–9. klase – ņemot vērā 1. un 2. semestra vērtējumu;

23.2. ja 1.-8. klašu izglītojamais gadā ir saņēmis nepietiekamu vērtējumu kaut 1 priekšmetā, tad viņam tiek noteikti papildus mācību pasākumi ar pēcpārbaudījumiem atbilstoši spēkā esošajiem MK noteikumiem.

IX. Valsts pārbaudes darbu organizēšana

24. Valsts pārbaudes darbi tiek organizēti un vērtēti atbilstoši spēkā esošajiem Ministru kabineta noteikumiem

X. Papildus jautājumi

25. Mājas rakstu darbu apjomu un skaitu nosaka pedagogs, izvērtējot tā lietderību.

26. Mājas darbi tiek vērtēti ar "i" ($\geq 50\%$) vai "ni".

XI. Sadarbība ar vecākiem

- 27. Informāciju par izglītojamo mācību sasniegumiem, izaugsmes dinamiku regulāri sniedz klases audzinātājs un mācību priekšmetu skolotāji:
 - 27.1. žurnālā;
 - 27.2. sekmju izrakstos;
 - 27.3. liecībās;
 - 27.4. ziņojumos.
- 28. Informācija par sasniegumu vērtēšanas kārtību un valsts pārbaudes darbiem tiek aktualizēta:
 - 28.1. VISC mājas lapā;
 - 28.2. vecāku sapulcēs klases audzinātājs un/vai direktora vietniece izglītības jomā;
 - 28.3. informācijas standā, e- žurnālā, e- vidē.

XII. Grozījumu pieņemšanas kārtība

- 29. Grozījumus skolas izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas kārtībā veic pēc skolas direktora, Pedagoģiskās padomes, skolas padomes priekšlikuma, kā arī kontrolējošo institūciju norādījumiem.
- 30. Grozījumus skolas izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas kārtībā apstiprina skolas direktors ar savu rīkojumu.

XIII. Noslēguma jautājumi

- 31. Kārtība stājas spēkā 2023.gada 9.janvārī.
- 32. 2021. gada 31. augusta “ Lāču pamatskolas izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas kārtība” zaudē spēku.

Kārtība saskaņota Lāču pamatskolas apspriedē pie vadības 2023. gada 6. janvārī

Vērtējuma izteikšanas veids un dokumentēšana.

Klase	Diagnosticējošā	Formatīvā vērtēšana	Mājas darbi	Summatīvā vērtēšana
1.	%	%	“i”, “ni”	STAP
2.	%	%	“i”, “ni”	STAP
3.	%	%	“i”, “ni”	STAP
4.	%	%	“i”, “ni”	balles
5.	%	%	“i”, “ni”	balles
6.	%	%	“i”, “ni”	balles
7.	%	%	“i”, “ni”	balles
8.	%	%	“i”, “ni”	balles
9.	%	%	“i”, “ni”	balles

Skolēna mācību snieguma vērtēšana apguves līmeņos S,T,A,P

Apguves līmeni	Skolēna sniegumi atbilstoši plānotajam sasniedzamajam rezultātam	%
S – "sācis apgūt"	<ul style="list-style-type: none"> • skolēna sniegums (demonstrētās zināšanas, izpratne, pamatprasmes mācību jomā, caurviju prasmes un attieksmes) liecina, ka ir uzsākta plānotā sasniedzamā rezultāta apguve; • skolēns demonstrē sniegumu ar pedagoga atbalstu zināmā tipveida situācijā. Skolēnam nepieciešams atbalsts un regulāri pedagoga apstiprinājumi uzdevuma izpildei; • skolēnam jāturpina sistemātiski mācīties, lai sekmīgi apgūtu tālāko mācību saturu. 	0 - 29
T – "turpina apgūt"	<ul style="list-style-type: none"> • skolēna sniegums (demonstrētās zināšanas, izpratne, pamatprasmes mācību jomā, caurviju prasmes un attieksmes) liecina, ka plānotais sasniedzamais rezultāts sasniegts daļēji un tas nav noturīgs; • skolēns demonstrē sniegumu pārsvarā patstāvīgi tipveida situācijā, atsevišķā gadījumā arī mazāk zināmā situācijā, ja nepieciešams, izmanto atbalsta materiālus. Dažkārt nepieciešams pamudinājums, lai sekotu uzdevuma izpildei; • skolēnam jāturpina nostiprināt noteiktas atsevišķas zināšanas, izpratni, pamatprasmes mācību jomā, caurviju prasmes un attieksmes. 	30 – 60
A – "apguvis"	<ul style="list-style-type: none"> • skolēna sniegums (demonstrētās zināšanas, izpratne, pamatprasmes mācību jomā, caurviju prasmes un attieksmes) liecina, ka plānotais sasniedzamais rezultāts sasniegts pilnībā un tas ir noturīgs; • skolēns demonstrē sniegumu gan zināmā tipveida situācijā, gan nepazīstamā situācijā. Uzdevumu izpilda patstāvīgi; • skolēns ir sagatavots mācību satura turpmākai apguvei nākamajā klasē. 	61 - 85
P – "apguvis padziļināti"	<ul style="list-style-type: none"> • skolēna sniegums (demonstrētās zināšanas, izpratne, pamatprasmes mācību jomā, caurviju prasmes un attieksmes) liecina, ka plānotais sasniedzamais rezultāts sasniegts padziļināti un tas ir noturīgs. Spēj pamatot atbilstošās stratēģijas izvēli; • skolēns demonstrē sniegumu zināmā tipveida situācijā, nepazīstamā un starpdisciplinārā situācijā; • skolēns ir sagatavots mācību satura turpmākai apguvei nākamajā klasē. Šis līmenis nenozīmē, ka skolēns ir pārsniedzis šajā klasē noteikto sasniedzamo rezultātu. 	86 - 100

Skolēna mācību sasniegumu vērtēšana 10 ballu skalā

Apguves līmenis	Skolēna darbība no domāšanas līmeņu viedokļa	Vērtējums ballēs	Vārdiskais vērtējums	Apguve procentos
Augsts	<p>Ir apguvis zināšanas, izpratni un pamatprasmes mācību jomās, caurviju prasmes un spēj mācību saturu patstāvīgi izmantot jaunu zināšanu veidošanai un kompleksu problēmu risināšanai mainīgajās reālās dzīves situācijās; prot risināt atbilstošas problēmas, pamatot un loģiski argumentēt domu, saskaņot un izskaidrot likumsakarības;</p> <p>spēj atsevišķas zināšanas un prasmes sintezēt vienotā ainā, samērojot ar realitāti; spēj patstāvīgi izteikt savu viedokli, definēt vērtējuma kritērijus, paredzēt sekas; prot cienīt un novērtēt atšķirīgu viedokli, veicina sadarbību mācību problēmu risināšanā.</p>	10	Izcili	96% - 100%
		9	Teicami	89% - 95%
Optimāls	<p>Prot izmantot zināšanas un prasmes, pēc parauga, analogijas vai pazīstamā situācijā veic tipveida un kombinētus mācību uzdevumus; uzdoto veic apzinīgi, apliecina spējas, kā arī attīstītas gribas īpašības;</p> <p>mācību satura pamatjautājumos pauž personisko attieksmi vairāk konstatācijas nekā analīzes līmenī; ir apguvis sadarbības un saziņas prasmi; mācību sasniegumi attīstās veiksmīgi.</p>	8	Ļoti labi	79% - 88%
		7	Labi	69% - 78%
		6	Gandrīz labi	58% - 68%
Vidējs	<p>Ir iepazinis norādīto mācību saturu, prot atšķirt būtisko no mazsvarīgā, zina un var definēt jēdzienus, galvenos likumus un likumsakarības, risina lielāko daļu tipveida uzdevumu bez kļūdām; mācību saturu izklāsta pietiekami skaidri un saprotami; mācībās izmanto tradicionālas izziņas metodes, izpildot pedagoga norādījumus; var izteikt personisko attieksmi, izmantojot iegaumēto mācību saturu; maz attīstītas sadarbības un saziņas prasmes; mācību sasniegumi attīstās.</p>	5	Viduvēji	47% - 57%
		4	Gandrīz viduvēji	35% - 46%
Zems	<p>Pazīst un spēj vienīgi uztvert mācību saturu, bet nespēj iegaumēt un reproducēt pietiekamu apgūstamā satura apjomu, veic primitīvus uzdevumus tikai pēc parauga labi pazīstamā situācijā, bez kļūdām veic tikai daļu uzdevumu; mācību saturu izklāsta, bet citiem nesaprotami, reti atšķir būtisko no mazsvarīgā; personīgo attieksmi spēj paust epizodiski vai arī nav sava viedokļa; Nav attīstīta sadarbības prasme; mācību sasniegumu attīstība ir nepietiekama.</p>	3	Vāji	24% - 34%
		2	Ļoti vāji	12% - 23%
		1	Ļoti, ļoti vāji	1 - 11%