



## AUGŠDAUGAVAS NOVADA PAŠVALDĪBA

### KALUPES PAMATSKOLA

Reģ. Nr. 4212900502, Lielā iela 35, Kalupe, Kalupes pagasts, Augšdaugavas novads, LV 5450,

t. 20220549, e-pasts: skola@kalupe.lv,

*APSTIPRINĀTA*  
*ar Kalupes pamatskolas direktores*  
*31.08.2022. rīkojumu Nr. 1.9/21*

## IZGLĪTOJAMO MĀCĪBU SASNIEGUMU VĒRTĒŠANAS KĀRTĪBA

*Izdota saskaņā ar un pamatizglītības 23.11.2018. MK noteikumiem  
Nr. 747 "Noteikumi par valsts pamatizglītības standartu programmu paraugiem"  
(Grozīta ar MK 14.07.2020. noteikumiem Nr. 438 un MK 28.09.2021.  
noteikumiem Nr. 653) un Kalupes pamatskolas nolikuma 30.9. punktu*

### I Vispārīgie jautājumi

1. Kalupes pamatskolas (turpmāk – izglītības iestāde) izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas kārtība (turpmāk – kārtība) nosaka izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas kārtību 1.–9. klasēs.
2. Izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas kārtību un nepieciešamās izmaiņas var izstrādāt izglītības iestādes direktors, direktora vietnieks, pedagoģiskā padome, metodiskās komisijas.
3. Izglītojamo mācību sasniegumus vērtē, ievērojot 2018. gada 23. novembra Ministru kabineta noteikumi Nr. 747 "Noteikumi par valsts pamatizglītības standartu un pamatizglītības programmu paraugiem" 5.nodaļu "Skolēnu mācību sasniegumu vērtēšanas pamatprincipi un iegūtās izglītības vērtēšanas kārtība".
4. Kārtība ir saistoša izglītības iestādes pedagogiem, izglītojamajiem, vecākiem.
5. Dokuments ir publiski pieejams izglītojamiem, viņu vecākiem un pedagogiem uz informācijas stenda 1. stāva gaitenī, e-klases žurnāla instruktāžas nodaļā un tīmekļa vietnē [www.augšdaugavasnovads.lv](http://www.augšdaugavasnovads.lv).

### II Vērtēšanas pamatprincipi

6. Skolēnu mācību sasniegumu vērtēšanas pamatprincipi ir šādi:
  - 6.1. Sistēmiskuma princips – mācību snieguma vērtēšanas pamatā ir sistēma, kuru raksturo regulāru un pamatotu, noteiktā secībā veidotu, darbību kopums;
  - 6.2. atklātības un skaidrības princips – pirms mācību snieguma demonstrēšanas skolēnam ir zināmi un saprotami plānotie sasniedzamie rezultāti un viņa mācību snieguma vērtēšanas kritēriji;
  - 6.3. metodiskās daudzveidības princips – mācību sasniegumu vērtēšanā izmanto rakstiskas, praktiskas, mutiskas un kombinētas pārbaudes, individuālo un grupas sasniegumu vērtēšanu un dažādus pārbaudes darbus;

- 6.4. iekļaujošais princips – mācību snieguma vērtēšana tiek pielāgota ikviena skolēna dažādajām mācīšanās vajadzībām, piemēram, laika dalījums un ilgums, vide, skolēna snieguma demonstrēšanas veids, piekļuve vērtēšanas darbam;
- 6.5. izaugsmes princips – mācību snieguma vērtēšanā, īpaši mācīšanās posma noslēgumā, tiek ņemta vērā skolēna individuālā mācību snieguma attīstības dinamika.
7. Mācību snieguma vērtēšanas veidi un to biežums:
- 7.1. formatīvo vērtēšanu, ko īsteno pedagogs, lai noteiktu skolēna mācīšanās vajadzības un sniegtu papildu atbalstu skolēnam, plānotu un uzlabotu mācīšanu; skolēns, lai uzlabotu mācīšanos, patstāvīgi vērtētu savu un cita sniegumu, veic tik bieži, cik tas nepieciešams, lai virzītu skolēnu uz temata sasniedzamo rezultātu;
- 7.2. 2. – 9. klašu izglītojamo mājas darbi tiek vērtēti, izmantojot 4 apguves līmeņus “S”, “T”, ”A”, “P”, izliekot skolēnu darba burtnīcās vai darba lapās;
- 7.3. skolotājam ir tiesības noteikt novērtējamo mājas darbu daudzumu;
- 7.4. no piektdienas uz pirmdienu un uz skolēnu brīvdienām mājas darbus neuzdod;
- 7.5. attālinātā mācību procesa laikā mājas darbus neuzdod;
- 7.6. diagnosticējošo vērtēšanu, ko īsteno pedagogs, lai noteiktu skolēna mācīšanās vajadzības un plānotu turpmāko mācīšanās procesu, veic pēc vajadzības;
- 7.7. summatīvā vērtēšana, ko organizē mācīšanās posma noslēgumā (tēmas, temata, mācību semestru un mācību gada, izglītības pakāpes noslēgumā), lai novērtētu un dokumentētu skolēna mācīšanās rezultātu. Minimālais summatīvo vērtējumu skaits ir vismaz divi vērtējumi semestrī. Minimālais vērtējumu skaits tiek noteikts atbilstoši mācību programmā iekļaujamo tematu skaitam – vismaz viens vērtējums katrā tematā.
8. Izglītojamo mācību sasniegumus vērtē:
- 8.1. 1. – 3. klasēs - četrus apguves līmeņus: “sācis apgūt” (turpmāk “S”), “turpina apgūt” (turpmāk “T”), “apguvis” (turpmāk “A”), “apguvis padziļināti” (turpmāk “P”).
- 8.2. Skolēna 4. – 9. klasēs - diagnosticējošā vērtēšanā un formatīvajā vērtēšanā izmanto 4 apguves līmeņus (“S”, “T”, ”A”, “P”), summatīvajā vērtēšanā – 10 baļļu skalā.
9. Vērtējumu apzīmējumu skaidrojums:
- 9.1. Skolēna mācību snieguma vērtēšana 1.-3. klasē apguves līmeņos:
- 9.1.1. Skolēna sniegumu atbilstoši plānotajam sasniedzamajam rezultātam vērtē saskaņā ar šādiem kritērijiem:
- demonstrēto zināšanu, izpratnes, pamatprasmju mācību jomā un caurviju prasmju apjoms un kvalitāte;
  - atbalsta nepieciešamība;
  - spēja lietot apgūto tipveida vai nepazīstamā situācijā.
- 9.1.2. Skolēna mācību sniegumu 1. – 3. klasē vērtē atbilstoši tabulā noteiktajiem snieguma līmeņu aprakstiem:

	Kritērijs	Sācis apgūt (S)	Turpina apgūt (T)	Apguvis (A)	Apguvis padziļināti (P)
1.	Demonstrēto zināšanu, izpratnes, pamatprasmju mācību jomā, caurviju prasmju apjoms un kvalitāte	skolēna sniegums (demonstrētās zināšanas, izpratne, pamatprasmes mācību jomā un caurviju prasmes) liecina, ka ir uzsākta plānotā sasniedzamā rezultāta apguve	skolēna sniegums (demonstrētās zināšanas, izpratne, pamatprasmes mācību jomā un caurviju prasmes) liecina, ka plānotais sasniedzamais rezultāts sasniegts daļēji un tas nav noturīgs	skolēna sniegums (demonstrētās zināšanas, izpratne, pamatprasmes mācību jomā un caurviju prasmes) liecina, ka plānotais sasniedzamais rezultāts sasniegts pilnībā un tas ir noturīgs	skolēna sniegums (demonstrētās zināšanas, izpratne, pamatprasmes mācību jomā un caurviju prasmes) liecina, ka plānotais sasniedzamais rezultāts sasniegts padziļināti un tas ir noturīgs

2.	Atbalsta nepieciešamība	skolēnam nepieciešams atbalsts un regulāri pedagoga apstiprinājumi uzdevuma izpildei	skolēnam dažkārt nepieciešams pamudinājums, lai sekotu uzdevuma izpildei	skolēns uzdevumu izpilda patstāvīgi	skolēns uzdevumu izpilda patstāvīgi, spēj pamatot atbilstošās stratēģijas izvēli
3.	Spēja lietot apgūto tipveida vai nepazīstamā situācijā	skolēns demonstrē sniegumu ar pedagoga atbalstu zināmā tipveida situācijā	skolēns demonstrē sniegumu pārsvarā patstāvīgi tipveida situācijā, atsevišķā gadījumā - arī mazāk zināmā situācijā, ja nepieciešams, izmanto atbalsta materiālus	skolēns demonstrē sniegumu gan zināmā tipveida situācijā, gan nepazīstamā situācijā	skolēns demonstrē sniegumu zināmā tipveida situācijā, nepazīstamā situācijā un starpdisciplinārā situācijā

## 9.2. Skolēna mācību sasniegumu vērtēšana 10 ballu skalā:

9.2.1. Skolēna mācību sniegumu atbilstoši plānotajam sasniedzamajam rezultātam vērtē saskaņā ar šādiem kritērijiem:

- demonstrēto zināšanu, izpratnes, prasmju mācību jomā un caurviju prasmju apjoms un kvalitāte;
- atbalsta nepieciešamība;
- spēja lietot apgūto tipveida vai nepazīstamā situācijā.

9.2.2. Skolēna sniegumu vērtē četros līmeņos un izsaka 10 ballu skalā.

9.2.3. Nosakot vērtējumu 10 ballu skalā, kritērijus izvērtē kopumā. Augstāku vērtējumu viena līmeņa ietvaros nosaka, ja skolēna sniegums atbilst visiem attiecīgā līmeņa kritērijiem. 10 ballu skalas atbilstība katram no četriem snieguma līmeņiem noteikta tabulā:

1.	Snieguma līmenis	sācis apgūt		turpina apgūt	apguvis	apguvis padziļināti
2.	Balles	1-2	3-4	5-6	7-8	9-10
3.	Apguves procenti	10-20 %	21-40 %	41-66 %	67-86 %	87-100 %
4.	Kritēriji					
4.1.	demonstrēto zināšanu, izpratnes, prasmju mācību jomā un caurviju prasmju apjoms un kvalitāte	skolēns, demonstrējot sniegumu, izmanto vienu atbilstošu ideju vai prasmi situācijā, kurā ir šaurs disciplinārs/mācību jomas konteksts	skolēns, demonstrējot sniegumu, izmanto vairākas savstarpēji nesaistītas idejas vai prasmes šaurā disciplinārā/mācību jomas kontekstā	skolēns, demonstrējot sniegumu, kurā izmanto vairākas idejas vai prasmes, veido savstarpējas sakarības disciplinārā/mācību jomas kontekstā	skolēns, demonstrējot sniegumu, kurā izmanto vairākas atbilstošas idejas vai prasmes no dažādām disciplinām/mācību jomām, veido savstarpējas sakarības un vispārīna	
4.2.	atbalsta nepieciešamība	skolēns, demonstrējot sniegumu, lieto doto vai jau zināmu paņēmienu ar pieejamo atbalstu	skolēns, demonstrējot sniegumu, patstāvīgi lieto zināmu paņēmienu	skolēns, demonstrējot sniegumu, izvēlas un patstāvīgi lieto atbilstošo paņēmienu vai pierakstu	skolēns, demonstrējot sniegumu, izvēlas un patstāvīgi lieto atbilstošo paņēmienu un, ja nepieciešams, pielāgo to	

4.3.	spēja lietot apgūto tipveida un nepazīstamā situācijā	skolēns demonstrē sniegumu zināmā tipveida situācijā	skolēns demonstrē sniegumu gan zināmā tipveida situācijā, gan mazāk zināmā situācijā	skolēns demonstrē sniegumu gan zināmā tipveida situācijā, gan nepazīstamā situācijā	skolēns demonstrē sniegumu gan zināmā tipveida situācijā, gan nepazīstamā, gan starpdisciplinārā situācijā
------	---	--	--	---	--

9.3. Mācību procesā izmanto uzslavas, pašvērtējumu, savstarpējo vērtējumu u.c. vērtējumu veidus.

9.4. “n/v” izmantošanas gadījumi:

- atsakās mutiski vai rakstiski veikt uzdevumu;
- par neattaisnotu iemeslu dēļ neizpildītu darbu, lai gan izglītojamais piedalījies mācību stundā, par pārbaudei laikā nenodotu darbu vai, ja darbs ir sasvītrots tā, ka nav skaidra vērtējamā daļa, neatļautu palīgīdzekļu izmantošanas vai cilvēka cieņu aizskarošu piezīmju u.tml. dēļ skolotājs liek žurnālā un izglītojamā dienasgrāmatā n/v – “nav vērtējuma”;
- par neizpildītu vai laikā nenodotu mājas darbu;
- n/v” nedrīkst piešķirt vērtību, tas nedrīkst ietekmēt izglītojamā vērtējumu mācību priekšmetā semestrī vai gadā.

### III Vērtējumu atspoguļošana

10. Pedagogi informē vecākus par izglītojamo mācību sasniegumiem, ierakstot vērtējumus dienasgrāmatās (papīra vai elektroniskā veidā).

11. Pedagogu mācību sasniegumu vērtējuma atspoguļošana elektroniskajos žurnālos ir šāda:

11.1. 1. – 3. klasēs semestra laikā mācību priekšmetu skolotāji novērtē skolēna sasniegumus un ieraksta tos klases žurnālā, lietojot 4 apguves līmeņu apzīmējumus (“S”, “T”, “A”, “P”);

11.2. 4. – 9. klasēs semestra laikā mācību priekšmetu pedagogi novērtē izglītojamā sasniegumus un ieraksta tos e-klases žurnālā, lietojot 10 baļļu skalu, un četru apguves līmeņu apzīmējumus “S”, “T”, “A”, “P”.

12. Izglītojamo mācību sasniegumu atspoguļošana liecībā ir šāda:

12.1. 1. – 3. klasēs liecībā katrā mācību priekšmetā ieraksta izglītojamā mācību sasniegumu vērtējumu, lietojot četru apguves līmeņu apzīmējumus (“S”, “T”, “A”, “P”), mācību gada beigās skolēni saņems rakstisku sasniegumu vērtējumu apguves līmeņos atbilstoši nozīmīgākajiem mācību jomā definētajiem sasniedzamajiem rezultātiem: sācis apgūt; turpina apgūt; apguvis; apguvis padziļināti;

12.2. 4. – 9. klasē katru semestri un mācību gada beigās ieraksta vērtējumu 10 baļļu skalā.

13. Izglītojamo liecības noformē klases audzinātājs.

14. Ieraksti mācību sasniegumu kopsavilkuma žurnālā ir šādi:

14.1. 2. - 9. klasēs katra izglītojamā mācību sasniegumi abos semestros, mācību gadā, Valsts izglītības satura centra noteiktajos valsts pārbaudes darbos mācību priekšmetos;

14.2. pēcpārbaudījumu vērtējumi mācību priekšmetos izglītojamajiem, kuriem tika noteikti papildus mācību pasākumi.

15. Mācību gada beigās ieraksta izglītības iestādes direktora rīkojuma par izglītojamā pārceļšanu nākamajā klasē vai izglītības iestādes direktora rīkojuma par apliecību par vispārējo pamatzglītību numuru un izsniegšanas datumu.

### IV Vērtējumu uzlabošanas iespējas

16. Pārbaudes darbi skolēniem ir obligāti.

17. Ja skolēns nepiedalās pārbaudes darbā, pedagogs skolvadības sistēmā „e-klase” fiksē izglītojamā mācību priekšmeta stundas kavējumu („n”).
18. Pārbaudes darbs jāizpilda līdz nākamajam pārbaudes darbam, ja tas netiek izpildīts, e-klases žurnālā aiz „n” ieraksta „nv”.
19. Izglītojamā zināšanu un mācību sasniegumu uzlabošana tiek veikta individuālo konsultāciju laikā, kuras tiek organizētas atbilstoši skolotāju piedāvātajam konsultāciju grafikam (uz informācijas stenda).
20. Pēc pedagoga veiktās pārbaudes darba analīzes skolēnam ir tiesības iepazīties ar izvērtēto pārbaudes darbu.
21. Skolēnam ir tiesības uzlabot pārbaudes darba vērtējumu, iepriekš vienojoties ar pedagogu. Darbs jāveic laikā līdz nākamajam pārbaudes darbam.
22. Pedagogs pārrakstītā pārbaudes darba vērtējumu ieliek žurnālā blakus pirmajam saņemtajam vērtējumam par pārbaudes darbu. Izliekot semestra vērtējumu mācību priekšmetā, skolotājam jāņem vērā tikai izglītojamā uzlabotie vērtējumi konkrētajos pārbaudes darbos.
23. Pārbaudes darbi tiek pildīti kontroldarbu burtnīcās, speciāli pedagoga sagatavotās darba lapās vai elektroniski.
24. Pārbaudes darbus neplāno semestra pēdējā nedēļā.
25. 2. – 3. klasēs netiek plānots vairāk par 1 pārbaudes darbu dienā, 4. – 9. klasēs var tikt plānoti 2 pārbaudes darbi dienā.
26. Izglītojamā iegūtie vērtējumi tiek izlikti klases žurnālā:
  - 27.1. par mutiska pārbaudījuma veikšanu - tajā pašā dienā;
  - 27.2. par rakstiska pārbaudījuma veikšanu - 3 darba dienu laikā pēc pārbaudījuma norises;
  - 27.3. par apjomīgu rakstisku darbu (domrakstu, projektu u.c.) - nedēļas laikā pēc darba nodošanas;
  - 27.4. sportā - vismaz reizi mēnesī (īkdienā vērtējumi tiek atspoguļoti skolotāja individuālajā žurnālā). Ja izglītojamais atbrīvots no sporta stundām un stundu laikā atrodas klausītāja statusā, žurnālā skolotājs veic ierakstu „atb” – “atbrīvots”.
28. Izglītojamo zināšanas priekšmetu skolotāji apkopo 1. semestra beigās – 2 dienas līdz semestra beigām un 3 dienas līdz mācību gada beigām. Gada vērtējumu izliek:
  - 1.–3. klasēm pa apguves līmeņiem;
  - 4.–9. klasēm, ņemot vērā 1. un 2. semestra vērtējumu dinamiku.
29. Papildu mācību pasākumi un pēcpārbaudījumi skolēnam ir obligāti visos mācību priekšmetos, kuros mācību sasniegumu vērtējums neatbilst noteiktajām prasībām vai ir zemāks par četrām ballēm. Iegūtais vērtējums pēcpārbaudījumā tiek uzskatīts par gada vērtējumu.
30. Izglītojamā darbu neizpilde nevar ietekmēt semestra vai gada vērtējumu mācību priekšmetā vienas balles robežās, bet var tikt ņemta vērā vērtējuma izšķiršanās gadījumā.
31. Izglītojamā mācību stundu kavējumi nedrīkst ietekmēt vērtējumu mācību priekšmetā.

### **V Izglītojamo, kuri apgūst Speciālās pamatizglītības programmas, vērtēšana**

32. Izglītojamie, kuri apgūst Speciālās pamatizglītības programmu ar mācīšanās grūtībām (IP 21015611), pārbaudes darba veikšanas laikā var izmantot iepriekš sagatavotos palīgīdzekļus atbilstoši individuālajam plānam.
33. Izglītojamie, kuri apgūst Speciālās pamatizglītības programmu ar garīgās attīstības traucējumiem (IP 21015811), pārbaudes darbu var veikt gan mutiski, gan rakstiski, kopā ar klasi vai atsevišķā telpā ar palīgskolotāja palīdzību, ievērojot skolēna pašsajūtu un emocionālo stāvokli.
34. Izglītojamo, kuri realizē IP 21015811, mācību sasniegumus un mācītās tēmas, raksta atsevišķi izveidotajos e-klases žurnālos.

## VI Vecāku un izglītojamo informēšanas kārtība

35.1. skolvadības sistēma „e-klase”;

35.2. skolēna dienasgrāmata (1.-5. klasēs);

sekmju

35. Skolotāju un vecāku sadarbību izglītojamo mācību sasniegumu pilnveidē nodrošina šādas saziņas formas:

35.3. izraksti (1 reizi mēnesī, informējot par sekmēm un kavējumiem platformā Whatsapp);

35.4. vecāku sapulces.

36. Izglītojamā dienasgrāmatā un e-klases nodaļā “Instruktāžas” vecāki var iegūt informāciju par Kalupes pamatskolas Iekšējās kārtības noteikumiem un Izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas kārtību.

37. Pirms novada, zonas vai valsts mēroga olimpiādēm, konkursiem, sacensībām atbildīgais skolotājs informē izglītojamā vecākus par piedalīšanos tajās, norises vietu, laiku un iegūtajiem rezultātiem.

38. Izglītojamo vecākiem ir tiesības apmeklēt sava bērna nodarbības, iepriekš saskaņojot ar direktori, individuāli tikties ar mācību priekšmetu skolotājiem, gūt izsmeļošu informāciju par bērna sasniegumiem, kā arī saņemt skolotāja ieteikumus un izteikt savus priekšlikumus.

39. Tiekoties ar vecākiem, pedagogi izmanto sarunā tikai tos materiālus, kas attiecas uz šo vecāku bērnu. Ja vecāki vēlas uzzināt sava bērna sasniegumus salīdzinājumā ar citiem, informāciju sniedz, nesaucot vārdā citus izglītojamos.

40. Pēc nepieciešamības (ja izglītojamā sasniegumi ir ļoti vāji) tiek rīkotas sanāksmes, kurās piedalās mācību priekšmetu skolotāji, skolas administrācija, klases audzinātājs un vecāki. Sanāksmes tiek dokumentētas.

## VII Noslēguma jautājumi

41. Vērtēšanas kārtība saskaņota Pedagoģiskās padomes 2022.gada 29.augusta sēdē, protokols Nr.4.

42. Atzīt par spēku zaudējušu 2021.gada 1. oktobrī apstiprināto kārtību.

43. Grozījumus izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas kārtībā veic pēc pedagoģiskās padomes, skolotāju metodisko komisiju, izglītojamo pašpārvaldes ierosinājumiem, un ar tiem klašu audzinātājs iepazīstina izglītojamos 1 mēneša laikā.

44. Vērtēšanas kārtības jaunā redakcija stājas spēkā 2022. gada 1. septembrī.