



AUGŠDAUGAVAS NOVADA PAŠVALDĪBA
BEBRENES VISPĀRIZGLĪTOJŠĀ UN PROFESIONĀLĀ VIDUSSKOLA

Nr. 4213903005

„Bebrenes muiža”, Bebreņē, Bebreņes pagastā, Augšdaugavas novadā, LV-5439

Tālrunis: 65444937, 65444936, e-pasts: skola@bebrene.lv

SASKAŅOTS

Augšdaugavas novada pašvaldības
Izglītības pārvaldes vadītāja

(J.Zarakovska)

2022.gada _____.

Bebrenes vispārīzglītojošās un profesionālās vidusskolas

ATTĪSTĪBAS PLĀNS

2022./2023. – 2025./2026. mācību gadam

Izglītības iestādes darbības pamatmērķi

Izglītības iestādes moto

Bites nevaimanā – viņas dzied, savu darbu darīdamas. Viņas atzīst arī kopdarbības nozīmi – un iznākums ir saldaiss medus.

/K.Ulmanis/

Izglītības iestādes misija – Organizēt un īstenot mūsdienīgu, uz izglītojamo orientētu izglītības procesu skolā.

Izglītības iestādes vīzija par izglītojamo – Uz personīgo izaugsmi orientēts izglītojamais, ar atbildīgu attieksmi pret sevi, ģimeni, sabiedrību, vidi un valsti.

Izglītības iestādes vērtības cilvēkcentrētā veidā :

- **Atbildība** – griba un spēja paredzēt savas izvēles un rīcības sekas un rīkoties, respektējot cita cilvēka cieņu un brīvību;
- **Gudrība** – māka izmantot zināšanas labā veicināšanai savā un sabiedrības dzīvē;
- **Tolerance** – iecietība, vēlme izprast atšķirīgo (piemēram, cilvēka ārējo izskatu, veselības stāvokli, uzvedību, viedokli, ticību, paražas).

Izglītības iestādes pamatuzdevumi:

- Nodrošināt licencēto izglītības programmu atbilstību tiesību aktos noteiktajām prasībām;
- Organizēt un īstenot mūsdienīgu uz izglītojamo orientētu izglītības procesu skolā;
- Attīstīt izglītojamā mācīšanās prasmes no pasīvas mācīšanās un mācību materiāla iegaumēšanas uz aktīvu izziņas procesu, pašizpausmi un jaunradi;
- Sekmēt izglītojamo sociālaktīvu un atbildīgu attieksmi pret sevi, ģimeni, sabiedrību, vidi un valsti.

Bebrenes vispārīzglītojošās un profesionālās vidusskolas attīstības prioritātes

2022./2023. – 2025./2026. mācību gadam

SR – sasniedzamais rezultāts; P – prioritāte; AS – atgriezeniskā saite; VIIS – valsts izglītības informācijas sistēma

KRITĒRIJS	KVALITĀTES JOMA
Atbilstība mērķiem	
Kompetences un sasniegumi	P: Atbilstoši izglītojamo vecumposmiem izvirzīt katrai mācību jomai un audzināšanas procesam sasniedzamos mērķus.
Izglītības turpināšana un nodarbinātība	P: Organizēt mācību un audzināšanas procesu, nodrošinot izglītības un karjeras izglītības pēctecību.
Vienlīdzība un iekļaušana	P: Vienlīdzīgas izglītības programmu apguves iespējas visiem izglītojamajiem.
Kvalitatīvas mācības	
Mācīšana un mācīšanās	P: Organizēt un pilnveidot kompetenču pieejā balstītu mācību saturu un audzināšanas procesu visos vecumposmos vispusīgai personības attīstībai. P: Attīstīt izglītojamajiem sadarbības un pašvadītas mācīšanās prasmes.
Pedagogu profesionālā kapacitāte	P: Atbalstošas vides nodrošināšana pedagogu profesionālai izaugsmei, kas veicina mūsdienīga un kvalitatīva izglītības procesa īstenošanu.
Izglītības programmu īstenošana	P: Pedagogu sadarbība izglītības programmu īstenošanā un efektīva laika izmantošana. P: Izvērtēt izglītojamo dažādās mācīšanās vajadzības, nodrošinot to apmierināšanu un veidojot atbalstošu vidi. P: Veidot elastīgu uz indivīda vajadzībām un spējām orientētu profesionālās izglītības sistēmu, kas atbilst nozaru vajadzībām.

Iekļaujoša vide	
Pieejamība	P: Izglītības pieejamības nodrošināšana izglītības iestādē.
Drošība un psiholoģiskā labklājība	P: Veidot izglītības iestādē vienotu kopības un uz pozitīvu sadarbību vērstu vidi.
Infrastruktūra un resursi	P: Nepieciešamās infrastruktūras un materiāltehnisko resursu nodrošināšana kvalitatīvas profesionālās izglītības programmas īstenošanai. P: Uz kompetencēm balstīta mācību satura īstenošana pirmsskolā sakārtotā vidē.
Laba pārvaldība	
Administratīvā efektivitāte	P: Demokrātisku lēmumu pieņemšanai, izglītības iestādes attīstības plānošanā un pašvērtēšanā iesaistītas dažādas mērķgrupas.
Vadības profesionālā darbība	P: Uz attīstību un inovācijām vērsts izglītības iestādes vadības komandas darbs.
Atbalsts un sadarbība	P: Profesionāli atbalstošas un motivējošas darba vides nodrošināšana un pilnveidošana izglītības iestādē. P: Ciešas savstarpējās sadarbības veidošana ar izglītojamo vecākiem, vietējām kopienām un nozaru pārstāvjiem.

Kritēriji	2022./2023.	2023./2024.	2024./2025.	2025./2026.
Kvalitātes joma – Atbalsts mērķiem				
Kompetences un sasniegumi	Prioritāte (P) Atbilstoši izglītojamo vecumposmiem izvirzīt katrai mācību jomai un audzināšanas procesam sasniedzamos mērķus.			
	Sasniedzamais rezultāts (SR)	<ul style="list-style-type: none"> • Valsts pārbaudes darbos izglītojamo snieguma vidējie rezultāti ir augstāki vai atbilst valsts vidējam rādītājam valsts pārbaudes darbos. • Ikdienas mācību darbā 3 gadu periodā ir vērojams izglītojamo skaita ar augstu un optimālu mācību sasnieguma līmeni pieaugums. • Diagnosticējošajos darbos vismaz 30% izglītojamo sasniedz vērtējumu 70% un augstāks. • Centralizētajā profesionālās kvalifikācijas eksāmenā vismaz 70% izglītojamo sasniedz vērtējumu 80% un augstāks. • Izglītojamie iesaistās ārpusstundu pasākumu plānošanā, vadīšanā un izvērtēšanā. 		
	Veicamās darbības: <ul style="list-style-type: none"> • Mācību darba rezultātu analīze; • Darbs pie nepieciešamo uzlabojumu izvirzīšanas un īstenošanas; • Ārpusstundu pasākumu izvērtējums. 	Dati, kas par to liecina: <ul style="list-style-type: none"> • Izglītojamo sasniegumi ikdienas mācību darbā; • Diagnosticējošo un valsts pārbaudes darbu rezultāti; • Centralizēto profesionālās kvalifikācijas eksāmenu rezultāti; • Ārpusstundu pasākumu informācijas lapas. 		

Izglītības turpināšana un nodarbinātība	P: Organizēt mācību un audzināšanas procesu, nodrošinot izglītības un karjeras izglītības pēctecību.	
	SR	<ul style="list-style-type: none"> • Izglītojamo karjeras izglītības sistēmas pilnveidošana, akcentējot vecāku un uzņēmēju līdzdalību. • Katrā izglītības posmā izglītojamie saņem informāciju par turpmākās izglītības un karjeras iespējām. • Izveidota sadarbība ar dažādu nozaru un profesiju pārstāvjiem mācību un audzināšanas satura pilnveidošanai. • Organizēti daudzpusīgi karjeras izglītības pasākumi. • Apzinātās absolventu tālākizglītības un profesionālās darbības gaitas.
	Veicamās darbības: <ul style="list-style-type: none"> • Izglītības un apmācības iespēju izpēte; • Sadarbība ar profesionālās nodaļas audzēkņiem; • Tikšanās ar dažādu profesiju pārstāvjiem; • Organizēt pasākumus par karjeras izglītību balstītus uz vecāku pieredzi. 	Dati, kas par to liecina: <ul style="list-style-type: none"> • Materiāli par absolventu tālākajām gaitām; • Klases/kursu stundu tematiskais plānojums; • Audzināšanas programma; • Gada darba plāns.
Vienlīdzība un iekļaušana	P: Vienlīdzīgas izglītības programmu apguves iespējas visiem izglītojamajiem.	
	SR	<ul style="list-style-type: none"> • Mērķtiecīga iekļaujošās izglītības īstenošana izglītības iestādē. • Sadarbība ar sociālo dienestu vērsta uz izglītojamā interesēm. • Izglītojamā individuālajām mācīšanās vajadzībām nepieciešamā atbalsta sistēma tiek izveidota, sadarbojoties atbalsta personālam, pedagogiem un izglītojamā vecākiem/aizbildņiem.
	Veicamās darbības: <ul style="list-style-type: none"> • Atbalsta personāls veic izglītojamā izpēti un sniedz atbalsta pasākumus; • Sociālā dienesta līdzdalība problēmsituāciju risināšanā; 	Dati, kas par to liecina: <ul style="list-style-type: none"> • Atbalsta personāla izpētes materiāli; • Individuālo sarunu ar izglītojamo “Tikšanās lapas”; • Stundu vērošanas materiāli; • Skolēnu ar individuālajām mācīšanās vajadzībām

	<ul style="list-style-type: none"> Vadības komanda sniedz atbalstu pedagogiem iekļaujošās izglītības īstenošanā. 	<p>mācību sasniegumu dinamikas, piemēroto atbalsta pasākumu efektivitātes izvērtēšanas materiāli;</p> <ul style="list-style-type: none"> Diskusiju rezultāti dažādās mērķauditorijās.
Kvalitātes joma – Kvalitatīvas mācības		
Mācīšana un mācīšanās	P: Organizēt un pilnveidot kompetenču pieejā balstītu mācību saturu un audzināšanas procesu visos vecumposmos vispusīgai personības attīstībai.	
	SR	<ul style="list-style-type: none"> Pedagogi veido mācību satura apguves plānus, izvirzot skaidrus SR, plāno atgriezenisko saiti (AS) un vērtēšanas kritērijus. Pedagogi un izglītojamie veic sava darba pašvērtējumu, izvirza turpmākās attīstības vajadzības; Organizētas āra nodarbības, starpdisciplinārās stundas, sadarbojoties dažādu jomu pedagogiem. Mācību process dažādots izmantojot jaunās tehnoloģijas, digitālās platformas un izglītojamo pieredzi. Izglītojamie līdzdarbojas dažādos ārpusstundu, vietējo kopienu, pagasta un valsts organizētajos pasākumos un aktivitātēs.
	Veicamās darbības:	Dati, kas par to liecina:
	<ul style="list-style-type: none"> Pedagogu tālākizglītības organizēšana; Organizēt starpdisciplinārās nodarbības, sadarbojoties dažādu jomu pedagogiem; Savstarpējā stundu vērošana un izvērtējums; Skolas vadības komandas metodiskā atbalsta sniegšana pedagogiem vērojot un analizējot mācību stundas; Motivēt izglītojamos līdzdarboties ārpusstundu un ārpusskolas pasākumos. 	<ul style="list-style-type: none"> Mācību stundu tematiskais plānojums Google Disk; VIIS sistēmas datu analīze; Pedagogu labās prakses piemēri; Mācību stundu vērošanas materiāli; Pedagoga pašvērtējums; Izglītojamā pašvērtējums; Sociālajos tīklos pieejamā informācija; Stipendiju piešķiršanas protokoli.

	P: Attīstīt izglītojamajiem sadarbības un pašvadītas mācīšanās prasmes.	
	SR	<ul style="list-style-type: none"> • Mācību satura apguvei tiek piedāvātas dažādas metodes, kas veicina izglītojamā pašvadītu mācīšanos. • Āra nodarbībās, starpdisciplinārajās stundās, pētnieciskajās darbībās izglītojamie tiek motivēti izzināt, pētīt, salīdzināt, secināt un tiek attīstītas sadarbības prasmes. • Pieredzes apmaiņas seminārnodarbībās, izvērtējot sasniegtos rezultātus, pedagogi meklē jaunus risinājumus.
	Veicamās darbības: <ul style="list-style-type: none"> • Mācību satura apgūvē tiek izmantotas dažādas formas un metodes; • Iesaistīt izglītojamos pētnieciskajās darbībās; • Tiek organizētas pieredzes apmaiņas seminārnodarbības ar citu izglītības iestāžu pedagogiem; • Tematiskās pedagoģiskās padomes sēdes organizēšana par sadarbības un līdzatbildības prasmēm. 	Dati, kas par to liecina: <ul style="list-style-type: none"> • Pedagoģa labās prakses piemēri mācību satura apgūvē; • Gada darba plāns; • Pedagoģiskās padomes sēdes materiāli; • Izstrādātie pētnieciskie projekti, zinātniski pētnieciskie darbi.
Pedagogu profesionālā kapacitāte	P: Atbalstošas vides nodrošināšana pedagogu profesionālai izaugsmei, kas veicina mūsdienīga un kvalitatīva izglītības procesa īstenošanu.	
	SR	<ul style="list-style-type: none"> • Pilnveidot pedagogu profesionālo kompetenci atbilstoši izglītības un nozares aktualitātēm. • Pedagoģisko darbinieku piesaiste izglītības iestādei, nodrošinot optimālu slodžu sadalījumu, kvalitatīva mācību procesa organizēšanai.
	Veicamās darbības: <ul style="list-style-type: none"> • Organizēt profesionālās pilnveides kursus izglītības iestādē; 	Dati, kas par to liecina: <ul style="list-style-type: none"> • Informācija par izglītības iestādē organizētajiem kursiem un izglītojošajiem pasākumiem;

	<ul style="list-style-type: none"> • Pieredzes apmaiņa dažādās mērķauditorijās; • Rosināt pedagogus pārkvalificēties vai piesaistīt jaunus pedagogus izglītības iestādē. 	<ul style="list-style-type: none"> • Informācija VIIS sistēmā.
Izglītības programmu īstenošana	P: Pedagogu sadarbība izglītības programmu īstenošanā un efektīva laika izmantošana.	
	SR	<ul style="list-style-type: none"> • Starpdisciplināra pieeja, kas novērš satura sadrumstalotību un veicina pedagogu sadarbību izglītības programmu īstenošanā. • Pedagogi piedāvā jēgpilnus, daudzveidīgus uzdevumus, kas palīdz izglītojamajam sasniegt rezultātu un sniedz mērķtiecīgu atbalstu. • Izglītojamie iegūtās zināšanas un prasmes spēj sasaistīt ar reālo dzīvi.
	Veicamās darbības:	
	<ul style="list-style-type: none"> • Pedagogi sadarbojas veidojot mācību satura tematisko plānojumu; • Pedagogi strādā pie jēgpilnu, daudzveidīgu uzdevumu veidošanas; 	
	Dati, kas par to liecina:	
	<ul style="list-style-type: none"> • Satura tematiskais plānojums Google Disk; • Stundu vērošanas lapa; • Pieredzes apmaiņas materiāli; • Anketēšana 	
P: Izvērtēt izglītojamo dažādās mācīšanās vajadzības, nodrošinot to apmierināšanu un veidojot atbalstošu vidi.		
SR	<ul style="list-style-type: none"> • Speciālo izglītības programmu pieejamība izglītības iestādē. • Pilnveidot pedagogu prasmes strādāt ar izglītojamajiem ar daudzveidīgām mācīšanās vajadzībām. 	
Veicamās darbības:		Dati, kas par to liecina:
<ul style="list-style-type: none"> • Tiek izvērtētas izglītojamo mācīšanās spējas; • Profesionālās pilnveides kursi. 		<ul style="list-style-type: none"> • Atbalsta personāla darbība; • Dati VIIS sistēmā.
P: Veidot elastīgu uz indivīda vajadzībām un spējām orientētu profesionālās izglītības sistēmu, kas atbilst nozaru vajadzībām.		

	SR	<ul style="list-style-type: none"> • Modulāro izglītības programmu ieviešana izglītības iestādē. 	
		<p>Veicamās darbības:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Izglītības iestāde piedāvā dažādus moduļus. 	<p>Dati, kas par to liecina:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Izsniegtie izglītības dokumenti; • Dati VIIS sistēmā.
Kvalitātes joma – Iekļaujoša vide			
Pieejamība	P: Izglītības pieejamības nodrošināšana izglītības iestādē.		
	SR	<ul style="list-style-type: none"> • Lietišķa sadarbība ar izglītības iestādes dibinātāju, plānojot iespējamus risinājumus, pasākumu un vides pieejamības nodrošināšanai izglītības iestādē. 	
		<p>Veicamās darbības:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Sadarbībā ar pašvaldību nodrošināt pasākumus, kas mazina sociālekonomisko faktoru ietekmi uz izglītības apgūšanu dažādos vecumos; • Izglītības iestāde piedalās projektā “PuMPuRS”; • Sadarbībā ar dibinātāju tiek risināts jautājums par atbalsta personāla pieejamību izglītības iestādē; • Pirmsskolas izglītības nodaļas ēkas un teritorijas fiziskās vides uzlabošana; • Dienesta viesnīcas fiziskās vides uzlabošana. 	<p>Dati, kas par to liecina:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Projekta “PuMPuRS” materiāli; • Dati VIIS sistēmā; • Pedagogu, vecāku un izglītojamo aptaujas; • Veikti pasākumi izglītības iestādes vides uzlabošanā; • Izglītojamo mācību sasniegumu rezultāti; • Atbalsta pasākumi.

Drošība un psiholoģiskā labklājība	P: Veidot izglītības iestādē vienotu kopības un uz pozitīvu sadarbību vērstu vidi.	
	SR	<ul style="list-style-type: none"> • Savlaicīgi tiek izvērtēti riski un veikti nepieciešamie pasākumi fiziskās un emocionālās drošības nodrošināšanai. • Izglītības iestādē pastāv vienota izpratne par drošu un labvēlīgu vidi, labu uzvedību un savstarpējo cieņu. • Veicināt izglītības iestādes atpazīstamību izglītojamo, vecāku un darbinieku piederības apziņu un lepnumu par to.
	<p>Veicamās darbības:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Organizēt tikšanās ar dažādiem speciālistiem, pusaudžu centriem; • Esošo tradīciju saglabāšana un jaunu veidošana. • Izveidot darba grupu tikšanās pasākuma plānošanai un organizēšanai; • Regulāri izvietot informāciju plašsaziņas līdzekļos. 	<p>Dati, kas par to liecina:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Pedagogu, izglītojamo un vecāku aptaujas; • Tikšanās lapas; • Individuālās sarunas ar vecākiem; • Iekšējās kārtības noteikumi; • Audzināšanas programma; • Plašsaziņas līdzekļos pieejamā informācija; • Izveidots un īstenots izglītības iestādes absolventu, esošo un bijušo darbinieku tikšanās pasākums.
Infrastruktūra un resursi	P: Nepieciešamās infrastruktūras un materiāltehnisko resursu nodrošināšana kvalitatīvas profesionālās izglītības programmas īstenošanai.	
	SR	<ul style="list-style-type: none"> • Izveidota infrastruktūra un nodrošināta materiāltehniskā bāze kvalitatīvai profesionālās izglītības programmas īstenošanai.
	<p>Veicamās darbības:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Sadarbībā ar dibinātāju izveidoti staļļi un manēža. 	<p>Dati, kas par to liecina:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Jaunizveidotā infrastruktūra un materiāltehniskā bāze.

P: Uz kompetencēm balstīta mācību satura īstenošana pirmsskolā sakārtotā vidē.			
SR	<ul style="list-style-type: none"> • Daudzveidīga, atbilstoša jaunajam mācību saturam materiāltehniskā bāze pirmsskolā. • Sakārtota pirmsskolas izglītības programmas īstenošanas vietas fiziskā vide. 		
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 50%; vertical-align: top;"> Veicamās darbības: <ul style="list-style-type: none"> • Racionāla piešķirto finanšu līdzekļu izmantošana nepieciešamās materiāltehniskās bāzes nodrošināšanai. </td> <td style="width: 50%; vertical-align: top;"> Dati, kas par to liecina: <ul style="list-style-type: none"> • Atjaunotā materiāltehniskā bāze; • Sakārtota fiziskā vide. </td> </tr> </table>		Veicamās darbības: <ul style="list-style-type: none"> • Racionāla piešķirto finanšu līdzekļu izmantošana nepieciešamās materiāltehniskās bāzes nodrošināšanai. 	Dati, kas par to liecina: <ul style="list-style-type: none"> • Atjaunotā materiāltehniskā bāze; • Sakārtota fiziskā vide.
Veicamās darbības: <ul style="list-style-type: none"> • Racionāla piešķirto finanšu līdzekļu izmantošana nepieciešamās materiāltehniskās bāzes nodrošināšanai. 	Dati, kas par to liecina: <ul style="list-style-type: none"> • Atjaunotā materiāltehniskā bāze; • Sakārtota fiziskā vide. 		
Kvalitātes joma – Laba pārvaldība			
Administratīvā efektivitāte	P: Demokrātisku lēmumu pieņemšanai, izglītības iestādes attīstības plānošanā un pašvērtēšanā iesaistītas dažādas mērķgrupas.		
SR	<ul style="list-style-type: none"> • Izglītības iestādes attīstības plānošanas un izvērtēšanas procesā iesaistās dažādas mērķgrupas. 		
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 50%; vertical-align: top;"> Veicamās darbības: <ul style="list-style-type: none"> • Savstarpējās komunikācijas nodrošināšana dažādām mērķgrupām; • Līdzsvarots slodžu sadalījums; • Atgriezeniskās saites izmantošana darba pašvērtēšanā un uzlabošanā. </td> <td style="width: 50%; vertical-align: top;"> Dati, kas par to liecina: <ul style="list-style-type: none"> • Dažādu mērķgrupu aptaujas; • Pedagogu tarifācija; • Mācību stundu saraksti. </td> </tr> </table>		Veicamās darbības: <ul style="list-style-type: none"> • Savstarpējās komunikācijas nodrošināšana dažādām mērķgrupām; • Līdzsvarots slodžu sadalījums; • Atgriezeniskās saites izmantošana darba pašvērtēšanā un uzlabošanā. 	Dati, kas par to liecina: <ul style="list-style-type: none"> • Dažādu mērķgrupu aptaujas; • Pedagogu tarifācija; • Mācību stundu saraksti.
Veicamās darbības: <ul style="list-style-type: none"> • Savstarpējās komunikācijas nodrošināšana dažādām mērķgrupām; • Līdzsvarots slodžu sadalījums; • Atgriezeniskās saites izmantošana darba pašvērtēšanā un uzlabošanā. 	Dati, kas par to liecina: <ul style="list-style-type: none"> • Dažādu mērķgrupu aptaujas; • Pedagogu tarifācija; • Mācību stundu saraksti. 		

Vadības profesionālā darbība	P: Uz attīstību un inovācijām vērsts izglītības iestādes vadības komandas darbs.	
	SR	<ul style="list-style-type: none"> • Attīstības plānošana tiek balstīta uz datu analīzi. • Vadības komandai ir vienota izpratne par darba prioritātēm, to īstenošanu un atbildības sadalījumu mērķu sasniegšanai.
	<p>Veicamās darbības:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Izglītības iestādes darba izvērtēšana un turpmākās attīstības plānošana; • Izglītības iestādes vadības un pedagogu individuālas sarunas par mācību stundas kvalitāti; • Izglītības iestādes vadība izmanto dažādas metodes datu vākšanai par izvirzīto prioritāšu īstenošanas gaitu. 	<p>Dati, kas par to liecina:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Pedagogu, skolēnu un vecāku aptaujas; • Vadības komandas darba pašvērtējums; • Izglītības iestādē ieviestās inovācijas – vismaz viena mācību gada laikā.
Atbalsts un sadarbība	P: Profesionāli atbalstošas un motivējošas darba vides nodrošināšana un pilnveidošana izglītības iestādē.	
	SR	<ul style="list-style-type: none"> • Izglītības iestādē īstenots profesionālais atbalsts ikdienas darbā mācību un darba vides uzlabošanā. • Pedagogu savstarpējā sadarbība mācību procesa plānošanā, īstenošanā un kvalitātes vērtēšanā. • Ieviesta inovatīva nodarbību metode - nodarbības karstajās smiltīs – mācīšanās un runas prasmju attīstīšanai pirmsskolā un sākumskolā.
	<p>Veicamās darbības:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Pedagogu savstarpējās sadarbības veicināšana caur labās prakses piemēriem; • Nepieciešamā metodiskā atbalsta nodrošināšana; 	<p>Dati, kas par to liecina:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Mācību stundu vērošanas lapa; • Pedagogu pašvērtēšanas materiāli; • Pedagogu aptaujas; • Pieredzes apmaiņas seminārnodarbības; • Izglītības iestādē darbojas karsto smilšu iekārta.

	<ul style="list-style-type: none"> Projekta “Nodarbības karstajās smiltīs” īstenošana sadarbībā ar biedrību “Bebrenes vidusskolas biedrība”. 	
P: Ciešas savstarpējās sadarbības veidošana ar izglītojamo vecākiem, vietējām kopienām un nozaru pārstāvjiem.		
SR	<ul style="list-style-type: none"> Izglītības iestādes attīstības plānošanā iesaistītas dažādas mērķgrupas. Izglītības iestāde iesaistās vietējo kopienu un nozaru organizētajos pasākumos. Izglītojamo vecāki – nozīmīgs sadarbības partneris izglītības iestādes dzīvē. 	
	Veicamās darbības: <ul style="list-style-type: none"> Daudzveidīgu sadarbības formu izmantošana komunikācijai ar vecākiem, vietējām kopienām un nozaru pārstāvjiem; Skolas padome un skolēnu līdzpārvalde pēc pašiniciatīvas organizē dažādus pasākumus. 	Dati, kas par to liecina: <ul style="list-style-type: none"> Izglītības iestādes vecāku sapulču materiāli; Skolas padomes darba materiāli; Atbalsta personāla darba materiāli; Skolēnu līdzpārvaldes darba materiāli; Pasākumu, kuros iesaistīti vecāki, materiāli; Ārpusstundu pasākumu materiāli.

Saskaņots pedagoģiskās padomes sēdē 2022.gada 29.septembrī
Izskatīts Skolas padomes sēdē 2022.gada 5.oktobrī

Izglītības iestādes vadītājs

(paraksts)

Ērika Šaršune
(vārds, uzvārds)

ŠIS DOKUMENTS IR PARAKSTĪTS AR DROŠU ELEKTRONISKO PARAKSTU UN SATUR LAIKA ZĪMOGU