



Augšdaugavas novada pašvaldība  
**Lāču pamatskola**

---

Reģ. Nr. 4212900506, Muzeja iela 2, Lociki, Naujenes pagasts, Augšdaugavas novads, LV 5462, tālr. 654 74565, fakss 654 74565,  
e-pasts: [skola@naujene.lv](mailto:skola@naujene.lv), [www.dnd.lv](http://www.dnd.lv)

**Lāču pamatskolas pašnovērtējuma ziņojums**  
Augšdaugavas novada Naujenes pagastā

**Publiskojamā daļa**

Saskaņots

Augšdaugavas novada domes priekšsēdētājs  

---

(dokumenta saskaņotāja pilns amata nosaukums)

---

(paraksts)

Arvīds Kucins  
(vārds, uzvārds)

---

(datums)

## 1. Izglītības iestādes vispārīgs raksturojums

### 1.1. Izglītojamo skaits un īstenotās izglītības programmas 2020./2021. m.g.

Programmas nosaukums	Kods	Licence		Izglītojamo skaits uzsākot 2020./2021.m.g.	Izglītojamo skaits noslēdzot 2020./2021.m.g.
		Datums	Nr.		
Pamatzglītības mazākumtautību programma	21 0111 21	28.10.2010.	V-3016	107	106
Pamatzglītības programma	21011111	25.05.2020.	V-2449	10	9
Mazākumtautību vispārējās pirmsskolas izglītības programma	010111 21	08.10.2012.	V-5606	15	15
Speciālās pamatzglītības mazākumtautību programma izglītojamiem ar mācīšanās traucējumiem	21015621	25.06.2013.	V- 6528	10	10

### 1.2. Pedagogu un atbalsta personāla nodrošinājums

Npk	Informācija	Skaits	Komentāri (nodrošinājums un ar to saistītie izaicinājumi, pedagogu mainība u.c.)
1.	Pedagogu skaits izglītības iestādē.	17	Mācību gada laikā iestāde bija pilnībā nodrošināta ar pedagogiskajiem kadriem.
2.	Ilgstošās vakances izglītības iestādē (vairāk kā 1 mēnesi).	0	
3.	Izglītības iestādē pieejamais atbalsta personāls.	5	Atbalstu izglītojamiem un pedagogiem ikdienā sniedz pedagoga palīgs (0,067 likmes), bibliotekāre ( 0,25likmes) , karjeras konsultants(0,05likmes), logopēds(0,25likmes) un skolas māsa ( 0,3 likmes).

### 1.3. Informācija, kura atklāj izglītības iestādes darba prioritātes un plānotos sasniedzamos rezultātus 2021. / 2022. m. g.

#### Prioritātes:

1. Jauno metožu un formu izmantošana mācību stundās izglītojamo pamat kompetenču un caurviju kompetenču attīstībai, ņemot vērā viņu individuālās mācību iespējas un vajadzības.

#### Sasniedzamie rezultāti:

Mācību process ir organizēts uz kompetencēs balstītu izglītības saturu;  
Visiem pedagogiem nodrošināts nepieciešamais atbalsts, dalība semināros unursos kompetenču pieejā balstītā satura ieviešanai;  
Pilnveidojas mūsdienīgu informācijas tehnoloģiju apguve mācību procesā un prasmes digitālo materiālu izstrādāšanā;  
Izglītojamie pilnveido prasmes un prot plānot savus mācību sasniegumus un attīstību atbilstoši spējām;  
Pedagogi mācību stundās izmanto metodes un formas, kuras palīdz veidot un attīstīt izglītojamo patstāvību atbildību un sadarbības prasmes mācību procesā.

2. Skolas darba kvalitatīva organizēšana, vadīšana un izvērtēšana, lai īstenotu jaunā mācību satura un pieejas mācībām ieviešanu skolā.

#### Sasniedzamie rezultāti:

Pašvērtēšanā piedalās vecāki, pedagogi, skolas padome;  
Pedagogi, skolas padome un skolēnu pašpārvalde aktīvi iesaistās skolas attīstības plāna izstrādāšanā;  
Attīstības plāns izstrādāts un saskaņots Augšdaugavas novada domē.

## 2. Izglītības iestādes darbības pamatmērķi

**2.1. Izglītības iestādes misija :** Nodrošināt katra izglītojamā personības spēju un talantu attīstību mūsdienīgā, pozitīvā vidē.

**2.2. Izglītības iestādes vīzija:** Mūsdienīga mācīšanās organizācija, kuras pamatā ir skolas vērtības.

**2.3. Izglītības iestādes vērtības:** cieņa, radošums, atbildība, uzņēmība.

#### 2.4. 2020./2021. mācību gada darba prioritātes un sasniegtie rezultāti

Prioritāte	Plānoto sasniedzamo rezultātu izpilde
Kompetenču pieejā balstīta mācību satura ieviešana izglītības procesā 1.,4. un 7. klasē.	Iepazīti un izmantoti “ Skola 2030” sagatavotie materiāli un metodiskie līdzekļi. Visiem pedagogiem ir izpratne par kompetencēs balstīta mācību procesa organizēšanu. Saņemta jauna informācija piedaloties dažādos vebināros. Attālinātajās mācībās apgūtas jaunas prasmes darbā ar IT. Sadarbībā ar citu mācību priekšmetu pedagogiem veidoja kopīgos uzdevumus, piemēram, 7. klasē datorikā un matemātikā. Pedagogi sagatavoja materiālus, kas atbilst jaunajam mācību

	saturam un attālinātajām mācībām.
Izglītojamo mācīšanās prasmju pilnveidošana un sasniegumu paaugstināšana ikdienas darbā.	<p>Mācību gada laikā tika analizēti izglītojamo mācību sasniegumi. Gatavojoties mācību priekšmetu olimpiādēm tika organizēts individuālais darbs ar talantīgajiem izglītojamiem.</p> <p>Tika pilnveidota 5. klases izglītojamo lasītprasme piedaloties “Skaļās lasīšanas” konkursā.</p> <p>Novadītas 574 individuālas konsultācijas izglītojamiem attālinātā mācību procesa laikā, visi izglītojamie veiksmīgi pabeidza mācību gadu.</p>
Diferencēta atbalsta nodrošināšana izglītojamiem, veidojot pozitīvu, vispusīgi attīstītu, patriotisku un pilsoniski atbildīgu personību.	<p>Lai atbalstītu izglītojamo intereses, skolā darbojas dažādi pulciņi, izglītojamo pašpārvalde, karjeras konsultante. Tika novadītas vairākas bibliotekārās stundas.</p> <p>Pulciņu tematiskie plānojumi un bibliotēkas darba plāns sastādīti tā, lai audzēkņiem būtu iespēja iedziļināties valsts tradīcijās, piedalīties valsts un citu svētku svinēšanā, uzzināt par Latvijas rakstniekiem un dzejniekiem, uzzināt par grāmatu jaunumiem, piedalīties konkursos un skatēs.</p> <p>Skolā aktīvi darbojas skolēnu pašpārvalde. Pašpārvaldes locekļi organizēja, novadīja vai palīdzēja plānot dažādus pasākumus valsts svētkiem un citiem svētkiem. Palīdzēja pušķot skolu svētkiem. Skolasbiedri atbalsta pašpārvaldes darbību.</p>

### 3. Kritēriju izvērtējums

#### 3.1. Kritērija „Administratīvā efektivitāte” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Pašvērtēšanā tiek izmantota pedagogu, izglītojamo anketēšana, pedagogiskās padomes lēmumu analīze, metodisko komisiju darbības analīze, pedagogu pašvērtēšanas materiāli. Skolas darbības vērtēšanā un plānošanā iesaistās pedagogi, skolas vadība, atbalsta personāls.	Attīstības plānošanas un pašvērtēšanas procesā iesaistīt visas mērķauditorijas grupas. Regulāri izvērtēt izvirzīto prioritāšu lietderīgumu.
Pedagogiem, izglītojamiem un vecākiem bija skaidrs rīcības plāns, strādājot attālināti. Skolas vadībai ir izpratne par sasniedzamajiem rezultātiem. Skolā strādā stabils, profesionāls personāls.	Veicināt sadarbību izglītības posmos starp dažādu mācību priekšmetu pedagogiem un atbalsta personālu.
Skolas vadība piedalās VISC un Skola-2030 piedāvātajosursos un dalās pieredzē ar pedagogiem. Vadības komanda nodrošina skolas pārvaldību un darbību, analizē sava darba rezultātus, lai paaugstinātu efektivitāti,	Turpināt meklēt inovatīvus risinājumus mācību un administratīvā procesa organizēšanā. Turpināt plānot un realizēt pasākumus drošas vides nodrošināšanā skolā un tās teritorijā.
Skolas materiāli tehniskā bāzē tiek papildināta atbilstoši jaunajiem izglītības standartiem. Vadītājs mērķtiecīgi plāno skolas budžeta tami, ņemot vērā skolas darbinieku priekšlikumus.	Organizēt vadības komandas sanāksmes saimniecisko jautājumu apspriešanai.

#### 3.2. Kritērija „Vadības profesionālā darbība” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Skolā ir visa pedagogiskā darba organizēšanai nepieciešamā dokumentācija, kas atbilst normatīvo aktu prasībām.	Turpināt atjaunot skolas iekšējos normatīvos aktus.
Vadītājs pieņem lēmumus, ņemot vērā vadības komandas, pedagogu un skolas padomes priekšlikumus. Spēj uzņemties atbildību un pieņemt nepopulārus lēmumus nepieciešamības gadījumos.	Turpināt iesaistīt visas mērķauditorijas grupas lēmumu pieņemšanā.
Vadītājs ir kontaktu veidotājs ar organizācijām, speciālistiem ārpus skolas.	Turpināt sadarbību ar pirmskolas iestādi un citām novada skolām.
Vadītājs prot argumentēt savu rīcību un tās atbilstību konkrētajai situācijai.	Turpināt pilnveidot prasmi īstenot komunikāciju ar pedagogiem un darbiniekiem.
Vadītājs sasaista skolas darbību ar valsts izglītības plānošanas dokumentiem.	Padziļināt zināšanas par izglītības kvalitātes mērķiem un sasniedzamajiem rezultātiem,

	nodrošinot mūsdienīgu un kvalitatīvu izglītību.
Vadītājs iesaistās mācību un audzināšanas darbā. Regulāri apmeklē vadības kursus un seminārus.	Turpināt sekot informācijai par aktualitātēm pedagoģijā, skolvadībā un pārvaldībā.

### 3.3. Kritērija „Atbalsts un sadarbība” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Ir cieša sadarbība ar dibinātāju un pašvaldību, lai sekmīgi īstenotu un izvērtētu izglītības programmu sasniedzamos rezultātus, nodrošinot atbilstošus resursus programmu īstenošanai.	Piesaistīt papildus resursus skolai no pašvaldības puses, lai labiekārtotu skolas sporta laukumu.
Vadītājs iesaistās sadarbībā ar Naujenes pagasta izglītības iestādēm, sadarbojas ar Naujenes pagasta pārvaldi, kas nodrošina transportu izglītojamo pārvadāšanai.	Turpināt pilnveidot sadarbību ar nozares organizācijām.
Vadītājs nodrošina pedagogiem iespēju sadarboties, savstarpēju mācīšanos, kas ļauj apkopot pieredzi skolas efektīvai darbībai un pieredzes apmaiņai profesionālajā vide.	Turpināt atbalstīt pedagogu prasmju pilnveidošanu IT jomā, organizēt pedagogu radošo grupu darbu, lai pilnveidotu iemaņas jaunā mācību satura īstenošanai.
Vadītājs organizē sapulces vecākiem, lai veidotu izpratni par pārmaiņām izglītībā.	Turpināt īstenot aktivitātes vecāku izglītošanai par izglītības un bērnu audzināšanas jautājumiem, aicinot uzstāties lektorus.
Vadītājs regulāri informē Skolas padomi un skolēnu pašpārvaldi par skolas darbības svarīgiem jautājumiem. Skolēnu pašpārvalde aktīvi iesaistās skolas dzīvē, organizē dažādas aktivitātes, vecāki katru gadu organizē Ziemassvētku konkursu.	Turpināt iesaistīt Skolas padomi budžeta un dažādu aktivitāšu plānošanā un īstenošanā.

### 3.4. Kritērija „Pedagogu profesionālā kapacitāte” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Pedagogiem ir nepieciešamā profesionālā kvalifikācija.	Nodrošināt palīdzību jauniem pedagogiem.
Skolas vadība seko pedagogu obligāto kursu nepieciešamībai	Nodrošināt iespēju papildināt pedagogu zināšanas mācību jomu un audzināšanas jautājumos.
Skolā ir nodrošināta visu izglītības programmas mācību priekšmetu mācīšana.	Meklēt jaunus piesaistes veidus pedagogu trūkuma gadījumā.
Vadītājs nodrošina pedagogiem iespēju sadarboties, šādi paaugstinot pedagoģisko meistarību.	Pedagogiem turpināt sava darba analīzi un paaugstināt profesionālās darbības kvalitāti.

## **4. Informācija par lielākajiem īstenotajiem projektiem 2020./2021.māc.g.**

- 4.1. Skola turpināja piedalīties ESF projektā “Atbalsts priekšlaicīgas mācību pārtraukšanas samazināšanai” (PuMPuRS), lai samazinātu izglītojamo skaitu, kuri var nepabeigt skolu. Projektā piedalījās 7 izglītojamie (5.-9.kl.). Atbalstu izglītojamiem sniedza 3 mācību priekšmetu pedagogi. Visi projekta izglītojamie veiksmīgi pabeidza mācību gadu.
- 4.2. Skola turpināja kultūrizglītības programmas “Latvijas skolas soma” īstenošanu, kas dod iespēju visiem skolēniem iepazīt Latvijas mākslas un kultūras norisi. Mācību gada garumā tika organizēti vairāki pasākumi visām klašu grupām. Visi pasākumi tika cieši saistīti ar mācību procesu, palīdzēja izglītojamiem klātienē vai attālināti iepazīt Latvijas mākslu un kultūru. Izglītojamie apmeklēja izrādi-koncertu “Polianna” (5. – 9. klases); radošo darbnīcu ar amatnieku Valdi Grebežu (1. – 4. klases), muzejpedagoģisko programmu “Tradicionālās amatu prasmes Latgales zemnieku sētā” (3. – 6. klases); izrādi “Raganiņa” Daugavpils teātrī (1. klases); apmeklēja virtuālo ekskursiju Iluzionisma teātrī, muzejā Mysterio (1. – 9. klases). Visi pasākumi tika saistīti ar mācību priekšmetiem (mūziku, sociālām zinībām, ētiku, latviešu valodu un literatūru, vizuālo mākslu, vēsturi). Pasākumu laikā izglītojamie tieši iepazīs ar kultūrvēsturiskajiem objektiem, uzzināja par sava pagasta vēsturi, guva zināšanas par zemnieku dzīvi agrāk, iepazīs seno sadzīves un darbarīku kolekcijas, klātienē izbaudīja teātra mākslu; paplašināja savas zināšanas vēsturē par viduslaikiem, ieskatījās iluzionisma vēsturē Latvijā. Audzēkņi attīstīja savas radošās prasmes, attīstīja estētisko gaumi un radošās spējas.

## **5. Informācija par institūcijām, ar kurām noslēgti sadarbības līgumi**

Sadarbības līgumi noslēgti ar:

- SIA “Uzdevumi.lv” līgums Nr. UZD 880-11/2020;
- Bibliotēku informācijas sistēmas ALISE uzturēšanas pakalpojumu līgums Nr.A19/2017;
- Līgums NR. SL 290817-001 par digitālo skolas mācību procesa pārvaldes sistēmu “Mykoob”;
- Mācību vadības platformas Soma.lv abonements 2020./2021. mācību gadam.

## **6. Audzināšanas darba prioritātes trim gadiem**

6.1. Prioritātes (bērncentrētas, domājot par izglītojamā personību).

- Pilsoniskā audzināšana, lojalitātes un patriotisma veicināšana, mantojuma apzināšana un saglabāšana.
- Jēgpilnu un mērķtiecīgi organizētu ārpusstundu pasākumu nodrošināšana.
- Izglītojamo individuālo kompetenču pilnveide, aktīvas un brīvas personības attīstība, ņemot vērā izglītojamā individuālās spējas un intereses.
- Izglītojamo savstarpējo attiecību kultūras pilnveidošana.

6.2. Lāču pamatskolas darbs balstās uz tradīcijām bagātu audzināšanas darbu. Skolai ir savas tradīcijas, kuras atbalsta gan audzēkņi, gan vecāki, gan absolventi. Skola mēģina audzināt un attīstīt aktīvas un brīvas personības, atbalstīt audzēkņu intereses un vajadzības.

## 7. Citi sasniegumi

7.1. Starp novada pamatskolām ieguvām 3. vietu mācību priekšmetu olimpiāžu kopvērtējumā un 3. vietu interešu izglītības konkursu kopvērtējumā starp novada pamatskolām.

7.2. 5. klases izglītojamā “Skaļās lasīšanas” konkursā novadā ieguva 1.vietu, piedalījās valsts mēroga konkursā Rīgā.

7.3. Pirmsskolas grupas audzēkne (4g.) ieguva 1. vietu lasītāju konkursā “Man nav laika rotaļlietām.”

7.4. Lāču pamatskolas 4. - 5.kl. izglītojamo komanda uzvarēja olimpiādes “Uzdriktos! Domāju! Radu!” 2. kārtā.

7.5. Sasniegumi valsts pārbaudes darbos.

Salīdzinot valsts pārbaudes darbu rezultātus 3. klasē, var secināt, ka divos mācību priekšmetos rezultāti ir optimālā līmenī: krievu valoda (72,35%), latviešu valoda (64,16%) un pietiekams līmenis ir matemātikā (53,61%).

Salīdzinot valsts pārbaudes darbu rezultātus 6. klasē, var secināt, ka trijos mācību priekšmetos rezultāti ir optimālā līmenī: latviešu valoda (68,56%), matemātika (68,75%), krievu valoda (64,98%) un pietiekams līmenis ir dabaszinībās (55,73%).

Analizējot valsts pārbaudes darbu (monitoringa darbi) rezultātus 9. klasē, var secināt, ka visos trijos mācību priekšmetos rezultāti ir optimālā līmenī: matemātika (70,30%), latviešu valoda (66,46%), dabaszinībās (64,30%).

CE valsts valodā rezultāts ir optimālā līmenī (59,29%).

Izglītības iestādes vadītājs \_\_\_\_\_ Andris Meškovskis