

DAUGAVPILS NOVADA PAŠVALDĪBA
ŠPOĢU MŪZIKAS UN MĀKSLAS SKOLA

Reģ. Nr.4274902260, Šosejas ielā 3, Špoģos, Višķu pagastā, Daugavpils novadā, LV 5481, tālrunis 65452306, e-pasts: spogimms@inbox.lv,
www.dnd.lv

Daugavpils novada Višķu pagastā

2020.gada 19.martā

Attālināta mācību procesa nodrošināšanas kārtība Špoģu Mūzikas un mākslas skolā

Izdota saskaņā ar Ministru kabineta 2020.gada 12.marta rīkojumu Nr.103 "Par ārkārtējās situācijas izsludināšanu",
Valsts izglītības satura centra 2020.gada 19.marta "Vadlīnijas vispārējās un profesionālās izglītības iestādēm attālinātu mācību īstenošanai" un Latvijas Nacionālā kultūras centra 2020.gada 18.marta informatīvo vēstuli "Par mācību procesu profesionālās kultūrizglītības iestādēs, kas īsteno profesionālās ievirzes programmas"

I. Vispārīgie jautājumi

1. Attālināta mācību procesa nodrošināšanas kārtība nosaka vienotu pieeju mācību organizēšanai ārkārtas situācijā.
2. Mācību procesa organizēšanā skola izmanto sekojošus saziņas veidus:
 - 2.1. saziņai izglītojamo, pedagogu un vecāku starpā, kas nodrošina nepārtrauktu mācību procesu un komunikāciju izmantoti tālrunis, e-pasts, WhatsApp, Viber, Facebook;
 - 2.2. izglītojamajiem, kuriem nav interneta piekļuves, savstarpēji vienojoties ar vecākiem, tiks organizēta mācību materiālu pieeja papīra formātā.
3. Skola sniedz metodisku atbalstu pedagogiem mācību satura plānošanā un mācību rīku izmantošanā.
4. Īpašos gadījumos (pēc iespējas) skola piedāvā mūzikas instrumentus izglītojamajiem uz mājām (izņemot klavīeres).
5. Mācību darbība attālināti notiek atbilstoši mācību priekšmetu stundu sarakstam.
6. Vecāki informē pedagogus par mācību stundu kavējumiem slimības dēļ.

II. Pedagogu darbība

7. Sekmīgai mācību procesa nodrošināšanai, izvēlas mācību saturu un tēmas, kuras izglītojamajiem vieglāk apgūt attālināti.
8. Mācību procesā izmanto mācību grāmatu materiālus, darba lapas, pieejamos elektroniskos materiālus.

9. Sagatavo mācību materiālus arī tādā formā, kas pieejami izglītojamajiem, kuriem nav interneta pieslēguma un viedierīču.
10. Uzdevumus konkrētai dienai atbilstošajos mācību priekšmetos, pedagogs nosūta izmantojot e-pasts, WhatsApp, Viber, Facebook iepriekšējā dienā līdz pulksten 17.00.
11. Pedagogu konsultācijas norādītajos saziņas veidos izglītojamajiem un vecākiem ir pieejamas darba dienas garumā.
12. Pedagogs saņem atgriezenisko saiti no izglītojamajiem līdz norādītajam laikam.
13. Pedagoga sagatavotajam uzdevumam izglītojamam jābūt saprotamam, uzdevumu nosacījumiem skaidriem.
14. Nepieciešamas gadījumā pedagogiem jāsniedz konsultācijas jaunāko klašu izglītojamajiem uzdevumu veikšanā.
15. Pedagogi uztur regulāru kontaktu ar skolēniem, lai noskaidrotu vai visiem ir nepieciešamie apstākļi sekmīgai mācību procesa norisei, sniedz skaidrojošus norādījumus.

III. Izglītojamo darbība

16. Izglītojamie saņem informāciju no mācību priekšmetu pedagogiem par veicamajiem uzdevumiem izmantojot e-pasts, WhatsApp, Viber, Facebook citus saziņas veidus.
17. Mācību uzdevumus izglītojamie veic atbilstoši pedagoga norādījumiem un prasībām.
18. Uzdevumu iesniegšana atgriezeniskās saites nodrošināšanai notiek līdz pedagoga norādītajam laikam.
19. Ja izglītojamais nav iepazinies ar mācību priekšmeta uzdevumiem, nav darbojies un veicis norādes, tiek uzskatīts, ka mācību stunda ir kavēta.
20. Jaunāko klašu izglītojamie, ar vecāku atbalstu, plāno mācīšanos, izpilda norādījumus un veic uzdevumus, nepieciešamības gadījumā sazinās ar atbilstoša mācību priekšmeta pedagogu.
21. Vecāko klašu izglītojamie patstāvīgi plāno savu mācīšanos, izpilda norādījumus, veic uzdevumus, nepieciešamības gadījumā sazinās ar mācību priekšmeta pedagogu.

IV. Rekomendācijas vecākiem

22. Vecāki saņem informāciju no skolas par aktuālo situāciju un uzdotajiem uzdevumiem izmantojot tālruņus, e-pasts, WhatsApp, Viber, Facebook citus saziņas veidus.
23. Ja izglītojamais nepārvalda informācijas tehnoloģiju rīkus, vecāki palīdz iepazīties ar veicamajiem uzdevumiem.
24. Vecāki uzrauga bērna darbību, mācību uzdevumu sagatavošanas gaitu, nepieciešamības gadījumā sazinās ar mācību priekšmeta skolotāju vai skolas administrāciju.

V. Noslēguma jautājumi

25. Nepieciešamības gadījumā šajā kārtībā var tikt veikti grozījumi. Par to tiks informēti izglītojamo vecāki, izglītojamie un pedagogiskie darbinieki.

Skolas direktors



Andrejs Repins

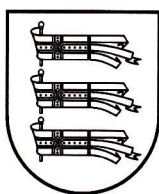
Paziņojums

No 23.03. līdz ārkārtējas situācijas izslidināšanas beigām Špoģu Mūzikas un mākslas skolas izglītojamiem notiks attālināta mācīšanās. Komunikācijas kanāli WhatsApp, Skype, Facebook, Viber u.c.

1. Mūzikas teorētiskie priekšmeti izglītojamiem būs jāmacās pašiem patstāvīgi. Nedēļas sākumā tiks nosūtīti uzdevumi izmantojot augstāk minētos komunikācijas kanālus, kurus būs jāizpilda nedēļas laikā. Ja radīsies jautājumi vai nepieciešama konsultācija būs iespēja sazināties ar pedagogiem noteiktā laikā online;
2. Individuālas stundas arī notiks attālināti online. Stundu norises laiku varēs sarunāt individuāli ar pedagogu;
3. Kolektīvas muzicēšanas stundas – izglītojamie patstāvīgi mācās savas partijas. Pedagogi tos kontrolē vismaz reizi nedēļā;
4. Mākslas programmas izglītojamiem būs jāizpilda pašiem radoši darbi. Nedēļas sākumā tiks nosūtīti uzdevumi izmantojot augstāk minētos komunikācijas kanālus, kurus būs jāizpilda noteiktā laikā. Ja radīsies jautājumi vai nepieciešama konsultācija būs iespēja sazināties ar pedagogiem noteiktā laikā online;

Mācību maksa nemainās, jo mācību process tiek organizēts atbilstoši ārkārtas situācijai. Pedagogiem būs uzdevums līdz mācību gada beigām nodrošināt mācību satura un apjoma īstenošana. Vajadzības gadījumā mācību gads tiks pagarināts.

Lūgums izglītojamiem, vecākiem un pedagogiem sekot skolas informācijai un nodrošināt savstarpējo komunikāciju.



DAUGAVPILS NOVADA PAŠVALDĪBA
ŠPOĢU MŪZIKAS UN MĀKSLAS SKOLA

Reģ. Nr.4274902260, Šosejas ielā 3, Špoģos, Višķu pagastā, Daugavpils novadā, LV 5481, tālrunis 65452306, e-pasts: spogimms@inbox.lv,
www.dnd.lv

RĪKOJUMS

Daugavpils novada Višķu pagastā

2020.gada 16.martā

Nr. 1-8/10

Par COVID-19 ierobežošanas pasākumiem

Efektīvākas Covid_19 ierobežošanas nolūkā, tālmācības procesa nodrošināšanai Špoģu Mūzikas un mākslas skolas darbinieku drošības paaugstināšanas nolūkā, kā arī balstoties uz Latvijas Nacionālā kultūras centra šī gada 16.03 informatīvo vēstuli uzdodu:

1. Noteikt Špoģu Mūzikas un mākslas skolas darba laiku no šī gada 17.03. – 14.04. no plkst. 9.00 – 16.00, sestdienas un svētdienas ir brīvas;
2. Atļaut veikt pedagoģiskajiem darbiniekiem savus pienākumus ar šī gada 17.03 līdz ārkārtējas situācijas izsludināšanas beigām attālināti gan no savas darba vietas, gan no savām mājām;
3. Administrācijas darbiniekiem: lietvedības sekretārei Jūlijai Munčai, direktora vietniekam mācību darbā mākslas nozarē Valdim Grebežam, direktora vietniecei mācību darbā mūzikas nozarē Vijai Petrovai veikt savus pienākumu no šī gada 17.03. līdz ārkārtējas situācijas izsludināšanas beigām gan klātienē skolas darba laikā, gan neklātienē saskaņojot to ar skolas direktoru;
4. Direktora vietniecei mācību darbā mūzikas nozarē Vijai Petrovai līdz šī gada 20. martam sagatavot rīkojuma projektu par kārtību kādā tiek organizētā mūzikas skolas audzēkņu tālmācība atbilstoši Latvijas Nacionālā kultūras centra norādījumiem;
5. Direktora vietniekam mācību darbā mākslas nozarē Valdim Grebežam līdz šī gada 20. martam sagatavot rīkojuma projektu par kārtību kādā tiek organizētā mākslas skolas audzēkņu tālmācība atbilstoši Latvijas Nacionālā kultūras centra norādījumiem;
6. Saimniecības vadītājai Anitai Mozulei līdz šī gada 17.03. veikt nepieciešamas darbības, lai organizētu pakļautībā esošu darbinieku pilnas slodzes darbu skolas mācību ēkā.

Skolas direktors

Andrejs Repins

Munča 65452306