



LATVIJAS REPUBLIKA

DAUGAVPILS NOVADA DOME

Rīgas iela 2, Daugavpils, LV5401, tālr. 654 22238, fakss 654 76810, e-pasts: dome@dnd.lv, www.dnd.lv

15.03.2012. saistošie noteikumi Nr.3 “Atbalsts mazaizsargātajām personām” („Daugavpils novada vēstis”, 26.04.2012.) [stājas spēkā 27.04.2012.]

- 17.05.2012. [saistošie noteikumi Nr.7](#) („Daugavpils novada vēstis”, 28.06.2012.) [stājas spēkā 29.06.2012.]
- 29.12.2016. [saistošie noteikumi Nr.18](#) (“Daugavpils novada vēstis”, 26.01.2017.) [stājas spēkā 27.01.2017.]

Redakcijas: [[27.04.2012.](#)] [[29.06.2012.](#)] [27.01.2017.]

Aktuālā redakcija

SAISTOŠIE NOTEIKUMI

Daugavpilī

2012.gada 15.martā

Nr. 3

Protokols Nr. 6., 49.&, lēmums Nr.214

Atbalsts mazaizsargātajām personām

Izdoti saskaņā ar Latvijas Republikas likuma „Par pašvaldībām” 43. panta trešo daļu

I. Vispārīgie jautājumi

1. Saistošie noteikumi nosaka kārtību, kādā Daugavpils novada pašvaldība sniedz materiālo atbalstu pacienta iemaksas apmaksai šajos saistošajos noteikumos noteiktajām mazaizsargātajām personām, kā arī ar to saistīto lēmumu apstrīdēšanas un pārsūdzēšanas kārtību.

2. Par mazaizsargātu šo saistošo noteikumu izpratnē ir uzskatāma persona, kurai saskaņā ar šiem saistošajiem noteikumiem pienākas materiālais atbalsts.

2.¹ Par pacienta iemaksām šo saistošo noteikumu izpratnē ir uzskatāmas stacionāra un dienas stacionāra pacienta iemaksas.

(Papildināts ar grozījumu, kas izdarīts ar 17.05.2012. saistošajiem noteikumiem Nr.7, stājas spēkā 29.06.2012.)

3. Atbalstu sniedz tām personām, kuras savu dzīvesvietu ir deklarējušas Daugavpils novada administratīvajā teritorijā.

4. Atbalstu sniedz, neizvērtējot personas ienākumus.

5. Šajos saistošajos noteikumos noteiktā materiālā atbalsta izmaksu administrē Daugavpils novada Sociālais dienests (turpmāk – Sociālais dienests).

II. Atbalsta piešķiršanas kārtība

6. Atbalsts pacienta iemaksas apmaksai ir paredzēts SIA "Daugavpils reģionālā slimnīca" stacionāra pacienta iemaksu līdz četrām gultas dienām kompensēšanai.

(Ar grozījumu, kas izdarīts ar 29.12.2016. saistošajiem noteikumiem Nr.18, stājas spēkā 27.01.2017.)

7. Tiesības saņemt atbalstu pacienta iemaksas apmaksai ir šādām personām:

7.1. nestrādājošiem pensionāriem, kuriem ir noteikta Latvijas Republikas vecuma pensija un, kuriem nav veselības apdrošināšanas polises;

7.2. nestrādājošiem invalīdiem, kuriem ir noteikta Latvijas Republikas invaliditātes pensija un, kuriem nav veselības apdrošināšanas polises.

8. Atbalsts pacienta iemaksas apmaksai tiek sniegts, pamatojoties uz noslēgto līgumu starp SIA „Daugavpils reģionālā slimnīca” un Daugavpils novada domi par pacienta iemaksu.

9. SIA „Daugavpils reģionālā slimnīca” līdz katra nākošā mēneša 5.datumam iesniedz Sociālajam dienestam personu sarakstu, kas ir izmantojušas SIA „Daugavpils reģionālā slimnīca” pakalpojumus un atbilst šo saistošo noteikumu nosacījumiem.

10. SIA „Daugavpils reģionālā slimnīca” personu sarakstā norāda šādu informāciju: personas vārdu, uzvārdu, personas kodu, dzīvesvietas adresi, izdotās Valsts sociālās apdrošināšanas aģentūras pensionāra apliecības numuru, pakalpojuma saņemšanas periodu un apmaksas apmēru, ievērojot 6.punkta nosacījumus.

11. Sociālā dienesta sociālā darba speciālisti pārbauda SIA „Daugavpils reģionālā slimnīca” iesniegto personu sarakstu un to atbilstību šo saistošo noteikumu 3. un 7.punktu nosacījumiem.

12. Sociālais dienests pēc personu saraksta, ko iesniedza SIA „Daugavpils reģionālā slimnīca”, izvērtēšanas pieņem lēmumu par pacientu iemaksu apmaksu SIA „Daugavpils reģionālā slimnīca” vai atteikumu apmaksāt pacienta iemaksu.

13. Gadījumā, ja persona (turpmāk - atbalsta pieprasītājs), kura atbilst šo saistošo noteikumu nosacījumiem, ir pati veikusi pacienta iemaksas apmaksu un netika iekļauta SIA „Daugavpils reģionālā slimnīca” iesniegto personu sarakstā, tā ir tiesīga vērsties Sociālajā dienestā, lai saņemtu materiālo atbalstu pacienta iemaksas apmaksai.

14. Atbalsta pieprasītājs vēršas Sociālajā dienestā ar rakstveida iesniegumu un iesniedz izdevumus apliecinošus dokumentus par pacienta iemaksu SIA „Daugavpils reģionālā slimnīca”.

15. Izdevumus apliecinošus dokumentus, ko iesniedz atbalsta pieprasītājs, Sociālais dienests pieņem un atzīst, ja tie izdoti ne agrāk kā trīs mēnešus pirms iesniegšanas dienas.

16. Sociālais dienests lēmumu par atbalsta piešķiršanu vai atteikumu to piešķirt atbalsta pieprasītājam pieņem Administratīvā procesa likumā noteiktajā kārtībā.

III. Apstrīdēšanas un pārsūdzības kārtība

17. Sociālā dienesta pieņemto lēmumu vai faktisko rīcību var apstrīdēt Daugavpils novada domē.

18. Daugavpils novada domes pieņemto lēmumu var pārsūdzēt Administratīvajā rajona tiesā likumā noteiktajā kārtībā.

IV. Noslēguma jautājumi

19. Saistošie noteikumi stājas spēkā nākamajā dienā pēc to publicēšanas Daugavpils novada pašvaldības bezmaksas izdevumā „Daugavpils novada vēstis” un ir izliekami Daugavpils novada domes ēkā un Daugavpils novada pašvaldības pagastu pārvalžu ēkās.