



LATVIJAS REPUBLIKA

DAUGAVPILS NOVADA DOME

Rīgas iela 2, Daugavpils, LV5401, tālr. 654 22238, fakss 654 76810, e-pasts: dome@dnd.lv, www.dnd.lv

09.06.2016. [saistošie noteikumi Nr.8](#) “Pašvaldības stipendijas piešķiršanas kārtība” (ar 14.07.2016. [precizējumu, lēmums Nr.641](#)) (“Daugavpils novada vēstis”, 28.07.2016.) [stājas spēkā 29.07.2016.] ar grozījumiem:

- 25.08.2016. [saistošie noteikumi Nr.9](#) (“Daugavpils novada vēstis”, 29.09.2016.) [stājas spēkā 30.09.2016.]

Redakcija: [[29.07.2016.](#)] [30.09.2016.]

Aktuālā redakcija

SAISTOŠIE NOTEIKUMI Daugavpilī

2016.gada 9.jūnijā

Nr. 8
Protokols Nr. 12., 6.&

Precizēti ar Daugavpils novada domes
2016.gada 14.jūlija lēmumu Nr. 642
(protokols Nr. 14., 76.&)

Pašvaldības stipendijas piešķiršanas kārtība

Izdoti saskaņā ar Latvijas Republikas
likuma “Par pašvaldībām” 15.panta
pirmās daļas 4.punktu un 43.panta trešo
daļu

I. Vispārīgie jautājumi

1. Saistošie noteikumi nosaka Daugavpils novada pašvaldības stipendijas (turpmāk – Stipendija) un vienreizējas Stipendijas apmēru un kārtību, kādā tās tiek piešķirtas.

2. Stipendiju piešķiršanas mērķis ir gādāt par iedzīvotāju izglītību un sekmēt studējošo intelektuālo spēju attīstību un tālāk izglītību, kā arī veicināt nepieciešamo kvalificētu speciālistu piesaisti Daugavpils novadā, kas ilgtermiņā ir nozīmīgi Daugavpils novada attīstībai.

II. Stipendijas piešķiršanas nosacījumi

3. Stipendijas var saņemt valsts akreditētās augstākās izglītības programmās jebkurā kursā studējošie.

4. Daugavpils novada dome (turpmāk – Dome) ar lēmumu, ne vēlāk kā līdz kārtējā gada 1.februārim, nosaka atbalstāmās augstākās izglītības studiju specialitātes un studējošo skaitu katrā specialitātē, kuriem var tikt piešķirta Stipendija, kā arī norāda Domes apzinātos uzņēmējus, kuriem ir nepieciešami šādi speciālisti. Informācija par šādu lēmumu publicējama bezmaksas Daugavpils novada pašvaldības izdevumā “Daugavpils novada vēstis” un mājas lapā www.daugavpilsnovads.lv, kā arī pēc iespējas citos masu informācijas līdzekļos.

5. Gadījumā, ja Dome līdz kārtējā gada 1.februārim nav noteikusi atbalstāmās augstākās izglītības studiju specialitātes saistošo noteikumu 4.punktā noteiktajā kārtībā, tad pieteikšanās uz Stipendijām netiek izsludināta.

6. Stipendiju konkursa kārtībā var saņemt studējošais, kura deklarētā dzīvesvieta ir Daugavpils novadā vai kurš absolvējis Daugavpils novada pašvaldības vidusskolu un kurš atbilst šādiem kritērijiem:

6.1. apgūst šo saistošo noteikumu 4.punktā paredzētajā kārtībā noteikto atbalstāmo specialitāti studiju programmās, kas noteiktas šo saistošo noteikumu 3.punktā;

6.2. sekmīgi apgūst studiju programmu un sekmju vidējā aritmētiskā atzīme par pēdējo studiju semestri nav zemāka par 6 ballēm;

6.3. pēc augstskolas beigšanas apņemas turpmākos trīs gadus nostrādāt pamatdarbā attiecīgajā specialitātē pie uzņēmēja, kas reģistrēts komercreģistrā un kura darbības teritorija ir Daugavpils novadā vai komercreģistrā reģistrētā uzņēmumā, kurā viena no kapitāla daļu turētājiem ir Daugavpils novada pašvaldība (turpmāk - uzņēmējs);

(Ar grozījumiem, kas izdarīti ar 25.08.2016. saistošajiem noteikumiem Nr.9, stājas spēkā 30.09.2016.)

6.4. ir iesniedzis šo saistošo noteikumu 13.punktā noteiktos dokumentus.

7. Stipendijas apmērs:

7.1. 1.kursā studējošajam 150,00 *euro* mēnesī;

7.2. 2.un 3.kursā studējošajam 200,00 *euro*;

7.3. 4.kursā un augstāko kursu studējošam, kā arī maģistra studiju programmā studējošajam 250,00 *euro* mēnesī.

8. Studējošais var saņemt Stipendiju tikai par vienu apgūstamo specialitāti.

III. Stipendijas piešķiršanas kārtība

9. Dome izveido Stipendiju piešķiršanas komisiju (turpmāk- komisija) un apstiprina tās nolikumu.

10. Komisija atbildīga par Stipendiju konkursa izsludināšanu, kā arī izskata studējošo iesniegumus, izvērtē to atbilstību šajos saistošajos noteikumos noteiktajiem kritērijiem,

sagatavo lēmuma projektus par Stipendijas piešķiršanu, Stipendijas piešķiršanas līguma izbeigšanu un iesniedz tos izskatīšanai Domei, kā arī veic citas darbības, kas noteiktas šajos saistošajos noteikumos.

11. Lēmumu par Stipendijas piešķiršanu pieņem Dome.

12. Komisija izsludina pieteikšanos uz Stipendiju konkursu, pēc šo saistošo noteikumu 4.punktā minētā lēmuma pieņemšanas laika posmā no 15.jūlija līdz 15.augustam, nosakot pieteikšanās termiņu ne īsāku par trim nedēļām. Sludinājums par Stipendiju konkursu publicējams Daugavpils novada pašvaldības bezmaksas izdevumā "Daugavpils novada vēstis" un mājas lapā www.daugavpilsnovads.lv, kā arī pēc iespējas citos masu informācijas līdzekļos.

13. Lai saņemtu Stipendiju studējošais komisijai iesniedz:

13.1. iesniegumu Stipendijas saņemšanai (pielikums);

13.2. izziņu no augstskolas par studiju faktu, pievienojot sekmju izrakstu par iepriekšējo studiju semestri vai 1.kursā studējošajiem iepriekšējās izglītības iestādes sekmju izrakstu;

13.3. noslēgto vienošanos ar uzņēmēju saskaņā ar kuru studējošais pēc studiju beigšanas apņemas nostrādāt turpmākos 3 (trīs) gadus pie uzņēmēja kā darba ņēmējs;

13.4. saistošo noteikumu 28.punktā noteiktos dokumentus.

14. Pēc Domes lēmuma par Stipendijas piešķiršanu spēkā stāšanās, studējošais 2 (divu) nedēļu laikā noslēdz ar Domes Stipendijas izmaksas līgumu (turpmāk - Līgums). Līgumā, kā trešā puse, tiek ietverts arī uzņēmējs, ar kuru studējošajam ir noslēgta šo saistošo noteikumu 13.3.apakšpunktā noteiktā vienošanās.

15. Stipendija tiek piešķirta uz visu atlikušo studiju programmas apguves laiku, gadījumā, ja studējošais atbilst šo saistošo noteikumu 6.1. un 6.2.apakšpunktam, kā arī ievēro šo saistošo noteikumu un noslēgtā Līguma prasības.

16. Stipendiju studējošais saņem 5 (piecus) mēnešus rudens semestrī un 5 (piecus) mēnešus pavasara semestrī. Stipendija netiek izmaksāta jūlijā un augustā.

17. Dome Stipendiju ieskaita studējošā bankas norēķinu kontā.

IV. Stipendijas saņēmēja atbilstības pārbaudes kārtība

18. Komisija veic atbilstības pārbaudi:

18.1. attiecībā uz studējošo, kuram piešķirta Stipendija, pēc katra studiju semestra, pārbaudot šo saistošo noteikumu 15.punktā noteiktos apstākļus;

18.2. par šo saistošo noteikumu 6.3. un 22.4. apakšpunktā noteiktās saistības izpildi, vienu reizi gadā pārbaudot vienošanās pastāvēšanas faktu.

19. Šo noteikumu 18.1. apakšpunktā noteiktā pārbaude tiek veikta, pamatojoties uz studējošā iesniegtās izziņas no augstskolas par studiju faktu un sekmju izrakstu par semestri.

Minētos dokumentus studējošais iesniedz šādos termiņos:

19.1. līdz 1.martam par rudens semestri;

19.2. līdz 1.augustam par pavasara semestri.

20. Gadījumā, ja studējošais saistošo noteikumu 19.punktā noteiktajā laikā neiesniedz minētos dokumentus, vai veicot iesniegto dokumentu pārbaudi tiek konstatēts, ka uz studējošo attiecas noteikumu 29., 31. vai 33.punkts, tiek pieņemts attiecīgs lēmums. Ja pēc šo saistošo noteikumu 18.2. apakšpunktā veiktās pārbaudes tiek konstatēta minētās saistības neizpilde, atbilstoši iestājas saistošo noteikumu 25.punkts vai VII.nodaļas noteikumi.

V. Vienreizējās stipendijas piešķiršanas kārtība

21. Vienreizējās Stipendijas apmērs vienam studējošajam ir 2000,00 *euro*.

22. Vienreizējo Stipendiju var saņemt studējošais, kurš:

22.1. atbilst šo saistošo noteikumu 3.punktam un apgūst Domes atbalstāmo specialitāti, kas noteikta saskaņā ar saistošo noteikumu 4.punktu;

22.2. ir studiju programmas pēdējā kursa students;

22.3. sekmju vidējā aritmētiskā atzīme par iepriekšējo studiju gadu nav zemāka par 6 ballēm;

22.4. pēc augstskolas beigšanas apņemas turpmākos 3 (trīs) gadus nostrādāt pamatdarbā attiecīgajā specialitātē pie uzņēmēja;

(Ar grozījumiem, kas izdarīti ar 25.08.2016. saistošajiem noteikumiem Nr.9, stājas spēkā 30.09.2016.)

22.5. ir iesniedzis šo noteikumu 13.punktā noteiktos dokumentus.

23. Uz vienreizējās Stipendijas piešķiršanas kārtību attiecas šo saistošo noteikumu 10., 11., 12., 13., 17., 20., 27., 35., 36., 37.punkts un 18.2.apakšpunkts.

24. Pēc lēmuma par vienreizējās Stipendijas piešķiršanu stāšanās spēkā, kas tiek pieņemts saskaņā ar šo saistošo noteikumu 11.punktu, studējošais 2 (divu) nedēļu laikā noslēdz ar Domi Līgumu par vienreizējās Stipendijas piešķiršanu. Līgumā, kā trešā puse, tiek ietverts arī uzņēmējs, ar kuru studējošajam ir noslēgta šo saistošo noteikumu 13.3.apakšpunktā noteiktā vienošanās.

25. Saņemto vienreizējo Stipendiju studējošam ir pienākums atgriezt šādos gadījumos:

25.1. studējošais pārtrauc studijas;

25.2. pārkāpj šo saistošo noteikumu 24.punktā minētā Līguma noteikumus vai vienpusēji to izbeidz;

25.3. neievēro šo saistošo noteikumu 22.4.apakšpunktā noteikto saistību.

26. Studējošais, kuram Stipendija piešķirta saskaņā ar saistošo noteikumu 6.punktu, nevar pretendēt uz vienreizējo Stipendiju.

VI. Prioritātes stipendiju piešķiršanā

27. Ja 2 (diviem) vai vairākiem studējošiem, kuri pretendē uz Stipendiju, ir līdzvērtīgi sekmju rādītāji, Stipendiju vispirms piešķir:

27.1. bārenim un bez vecāku gādības palikušam bērnam, ja par tā ārpusģimenes aprūpi ir lēmusi Daugavpils novada bāriņtiesa;

27.2. studējošajam, kura ģimenei, ar kuru viņam ir nedalīta saimniecība, uz Stipendiju konkursa norises dienu piešķirts trūcīgās ģimenes statuss;

27.3. studējošajam no daudzbērnu ģimenes (arī gadījumos, ja attiecīgās ģimenes bērni jau pilngadīgi, bet vismaz 3 (trīs) no tiem nav vecāki par 24 (divdesmit četri) gadiem un mācās vispārējās vai profesionālās izglītības iestādē vai studē augstskolā vai koledžā pilna laika klātienē).

28. Gadījumā, ja uz studējošo ir attiecināms kāds no šo saistošo noteikumu 27.punktā minētajiem gadījumiem, studējošais iesniedzot pieteikumu Stipendijas saņemšanai, iesniedz dokumentus, kas apliecina minēto apstākli.

VII. Stipendijas izmaksas apturēšana, atjaunošana un līguma izbeigšana

29. Komisija ar lēmumu aptur Stipendijas izmaksāšanu, ja tā konstatē, ka:

29.1. studējošais atrodas akadēmiskajā atvaļinājumā;

29.2. studējošais atrodas bērna kopšanas atvaļinājumā;

29.3. studējošajam sekmju vidējā aritmētiskā atzīme ir zemāka par šo saistošo noteikumu 5.2.apakšpunktā noteikto;

29.4. studējošais nav iesniedzis saistošo noteikumu 19.punktā noteiktos dokumentus.

30. Šo saistošo noteikumu 29.punktā noteiktajos gadījumos, noslēgtais Līgums par Stipendijas piešķiršanu tiek apturēts līdz Stipendijas izmaksas atjaunošanai (31.punkts) vai tiek izbeigts saskaņā ar 32.punktu.

31. Komisija ar lēmumu atjauno Stipendijas izmaksāšanu, ja studējošais atbilst šo noteikumu 6.punktam un ir iesniedzis visus šo saistošo noteikumu 13.punktā noteiktos dokumentus, šādos gadījumos:

31.1. studējošais atsāk studijas pēc akadēmiskā atvaļinājuma;

31.2. studējošais atgriežas pēc bērna kopšanas atvaļinājuma un atsāk studijas;

31.3. studējošajam sekmju vidējā aritmētiskā atzīme par iepriekšējo semestri ir šo saistošo noteikumu 6.2.apakšpunktā noteiktajā līmenī;

31.4. studējošais iesniedz saistošo noteikumu 19.punktā noteiktos dokumentus.

32. Komisija tās nolikuma paredzētajā kārtībā informē Domi par šo noteikumu 29. un 31.punktā noteikto lēmumu pieņemšanu.

33. Dome ar lēmumu izbeidz Stipendijas izmaksāšanu un lauž Stipendijas izmaksas Līgumu šādos gadījumos:

- 33.1. studējošais pārtrauc studijas;
- 33.2. studējošais sniedzis nepatiesu informāciju, iesniedzot saistošo noteikumu 13. vai 19.punktā noteiktos dokumentus;
- 33.3. studējošajam vairāk par 2 (diviem) studiju semestriem vidējā aritmētiskā atzīme ir zemāka par šo saistošo noteikumu 6.2.apakšpunktā noteikto;
- 33.4. studējošais pārkāpj šo saistošo noteikumu 14.punktā minētā Līguma noteikumus;
- 33.5. studējošais nav iesniedzis saistošo noteikumu 19.punktā noteiktos dokumentus vairāk par 2 (diviem) semestriem;
- 33.6. studējošais vienpusēji lauž Līgumu;
- 33.7. uzņēmējs vienpusēji lauž Līgumu.

34. Studējošais, atgriež Domei izmaksāto Stipendiju pilnā apmērā Līgumā noteiktajā kārtībā šādos gadījumos:

- 34.1. saistošo noteikumu 33.punktā noteiktajos gadījumos, izņemot 33.7.apakšpunktā noteikto gadījumu;
- 34.2. ja neievēro šo saistošo noteikumu 6.3.apakšpunktā noteikto saistību.

35. Studējošais tiek atbrīvots no pienākuma atgriezt Stipendiju šādos attaisnojošos gadījumos:

- 35.1. studējošais veselības stāvokļa dēļ zaudēja darba spējas;
- 35.2. uzņēmējs, ar kuru studējošajam ir noslēgta vienošanās saskaņā ar šo saistošo noteikumu 13.3.apakšpunktu, ir pasludināts par maksātnespējīgu;
- 35.3. citos gadījumos, kurus par attaisnojošiem atzina komisija.

36. Šo saistošo noteikumu 33.7. un 35.2.apakšpunktā noteiktajos gadījumos, Dome pēc iespējas piedāvā studējošajam, kurš saņem Stipendiju, citu uzņēmēju, kas atbilst saistošo noteikumu 6.3.apakšpunktam un kuram ir nepieciešams darbinieks ar tādu specialitāti, kuru iegūst vai ir ieguvis studējošais.

37. Šo saistošo noteikumu 36.punktā noteiktajā gadījumā:

- 37.1. studējošais slēdz ar uzņēmēju vienošanos atbilstoši noteikumu 6.3. un 13.3.apakšpunktam;
- 37.2. studējošais noslēdz jaunu trīspusēju Līgumu starp Domi un šo saistošo noteikumu 37.1.apakšpunktā minēto uzņēmēju.

VIII. Noslēguma jautājumi

38. Saistošie noteikumi stājas spēkā nākamajā dienā pēc to publicēšanas Daugavpils novada pašvaldības bezmaksas izdevumā "Daugavpils novada vēstis".

39. 2016.gadā:

39.1. Dome pieņem šo noteikumu 4.punktā noteikto lēmumu ne vēlāk par 2016.gada 1.augustu;

39.2. Stipendiju konkursa izsludināšana saistošo noteikumu 12.punktā noteiktajā kārtībā notiek laika posmā no 1.augusta līdz 1.septembrim.

Pielikums
 Daugavpils novada domes
 2016. gada 9.jūnija saistošajiem
 noteikumiem Nr.8 (protokols Nr. 12., 6.&)

Iesnieguma stipendijas saņemšanai paraugs

**Daugavpils novada domes
 Stipendiju piešķiršanas komisijai**
 Rīgas iela 2, Daugavpils

IESNIEGUMS STIPENDIJAS SAŅEMŠANAI

1. Personīgā informācija:

Vārds uzvārds

Personas kods

Deklarētā dzīvesvieta

Tālrunis, e-pasts

2. Ziņas par augstskolu:

Augstskolas nosaukums

*Studiju programma /bakalaurs, profesionālais
 bakalaurs, maģistrs u.tml./*

Studiju programmas nosaukums

Norādīt, kura kursa studējošais

Iegūstamā specialitāte

3. Informācija par noslēgto vienošanos ar uzņēmēju:

Norādīt uzņēmēja nosaukumu, tā reģistrācijas Nr. un juridisko adresi, kā arī informāciju par noslēgto vienošanos

4. Īpašās ziņas par studējošo /vajadzīgo atzīmēt/:

- Daugavpils novada pašvaldības vidusskolas absolvents;
- bārenis un bez vecāku gādības palikušais bērns, par kura ārpusģimenes aprūpi ir lēmusi Daugavpils novada bāriņtiesa;
- studējošais, kura ģimenei, ar kuru viņam ir nedalīta saimniecība, piešķirts trūcīgas ģimenes statuss;

studējošais no daudz bērnu ģimenes (arī gadījumos, ja attiecīgās ģimenes bērni jau pilngadīgi, bet vismaz trīs no tiem nav vecāki par 24 gadiem un mācās vispārējās vai profesionālās izglītības iestādē vai studē augstskolā vai koledžā pilna laika klātienē).

5. Ziņas par studējošā bankas kontu:

Bankas nosaukums

Norēķinu konta numurs

6. Pievienotie dokumenti:

- izziņa no augstskolas par studiju faktu;
- sekmju izraksts par iepriekšējo studiju periodu vai iepriekšējās izglītības iestādes sekmju izrakstu (1.kursa studējošajiem);
- noslēgtā vienošanās ar uzņēmēju;
- dokumenti, kas apliecina iesnieguma 4.punktā minētās ziņas.

Pamatojoties uz augstāk sniegtajām ziņām un pievienotajiem dokumentiem, vēlos saņemt:

- Daugavpils novada domes stipendiju
- Daugavpils novada domes vienreizējo stipendiju

Apliecinu, ka visas šajā iesniegumā sniegtās ziņas ir patiesas. Ja rodas nepieciešamība, pilnvaroju stipendiju piešķiršanas komisiju pārbaudīt un precizēt sniegtās ziņas, kā arī iegūt informāciju.

Paraksts, paraksta atšifrējums

Datums