



Augšdaugavas novada pašvaldība
Sventes vidusskola

Reģ. Nr. 4213900519, Daugavpils iela 1a, Svente, Sventes pagasts, Augšdaugavas novads, LV-5473, tālrunis 65429688,
e-pasts: skola@svente.lv

PAŠNOVĒRTĒJUMA ZIŅOJUMS

Augšdaugavas novada Sventes pagastā

(vieta)

Publiskojamā daļa



SASKAŅOTS

Augšdaugavas novada domes priekšsēdētājs

(dokumenta saskaņotāja pilns amata nosaukums)

Arvīds Kucins

(paraksts)

(vārds, uzvārds)

05.01.2022.

(datums)

1. Izglītības iestādes vispārīgs raksturojums

Dibinātājs: Daugavpils novada dome.

Reģistrācijas Nr.: 4213900519.

Juridiskā adrese: Daugavpils iela 1a, Svente, Sventes pagasts, Daugavpils novads, LV-5473.

Skolas tips: vispārīzglītojošā vidusskola.

Skolas iedalījums pēc mācību valodām: latviešu valoda.

Skolas iedalījums pēc dibinātāja: pašvaldības

Skolas direktors: Aleksandrs Sibircevs

1.1 IZGLĪTOJAMO SKAITS UN ĪSTENOTĀS IZGLĪTĪBAS PROGRAMMAS

IP nosaukums	IP kods	Nr. / ID Izsniegšanas datums	Akreditācijas ID un termiņš	Izglītojamo skaits
Pamatizglītības programma	01011111	V – 5575 02.10.2012		18
Pamatizglītības programma	21011111	V_112 15.02.2011	13990 04.11.2026	59
Vispārējās vidējās izglītības vispārīzglītojošā virziena programma	31011011	V – 536 02.11.2009	13986 04.11.2026	20
Vispārējās vidējās izglītības programma	31016011	V_3604 13.08.2020	13987 04.11.2026	12
Vispārējās vidējās izglītības vispārīzglītojošā virziena programma (neklātienēs)	31011013	V – 537 02.11.2009	13988 04.11.2026	44
Vispārējās vidējās izglītības programma (neklātienēs)	31016013	V_3622 14.08.2020	13989 04.11.2026	17
Speciālās pamatizglītības programma izglītojamajiem ar mācīšanās traucējumiem	21015611	V – 6609 01.08.2013	13991 04.11.2026	2
Speciālās pamatizglītības programma izglītojamajiem ar garīgās attīstības traucējumiem	21015811	V_786 03.09.2018	13992 04.11.2026	1

Kopā: 173

1.2 INTEREŠU IZGLĪTĪBAS PROGRAMMAS

2020./2021. mācību gadā skolā piedāvā izglītojamajiem sekojošas
interesešu izglītībasprogrammas:

Nosaukums	Klases
Koris	1.- 4.
Koris	5.- 10.
Popgrupa „Presto”	8.-10.
“Rūķīši”	1.- 4.
“Lidojošā bumba - 1” (zēni)	7.- 12.
“Lidojošā bumba” (meitenes)	10. -12.
“Galerija”	5. – 9.
Franču valodas	5. -12.
Varavīksne	1.- 4.

1.3. Pedagogu un atbalsta personāla nodrošinājums

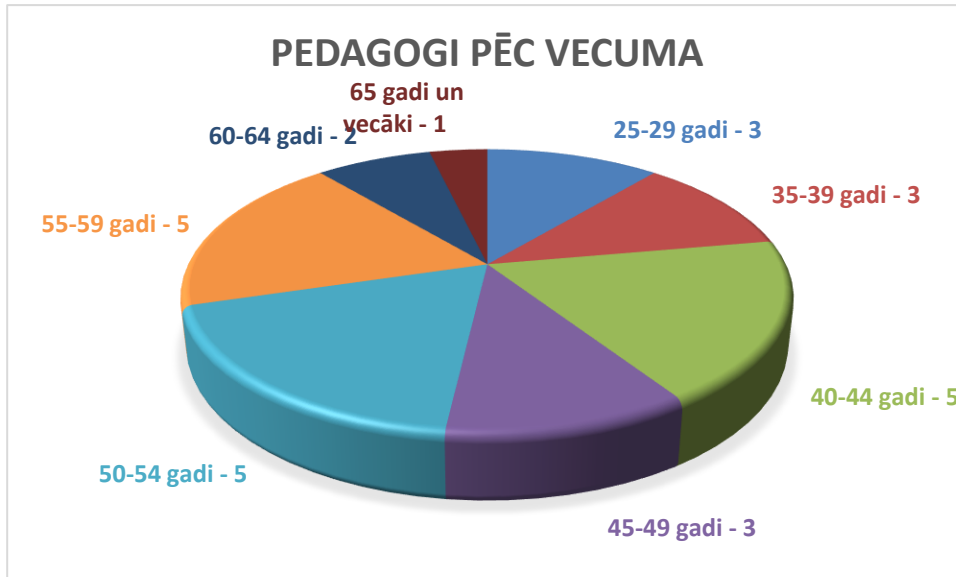
2020./2021. mācību gadā skolā strādāja 27 pedagoģiskie darbinieki. Visi ar augstāko pedagoģisko izglītību.

No 27 pedagogiem 18 strādā pamatdarbā un 9 strādā blakusdarbā.

No 18 skolotājiem, kuri strādā pamatdarbā, 3 skolotāji strādāja vēl citā mācību iestādē.

Pēc MK 2017.gada 22.augusta noteikumiem Nr.501 "Pedagogu profesionālās darbības kvalitātes novērtēšanas organizēšanas kārtība", 4 pedagogiem ir piešķirta 3. pakāpe.

Pēc vecuma:



Skolas direktors: Aleksandrs Sibircevs kopš 1986. gada.

Direktora vietniece izglītības jomā – 0,5 likmes: strādāja tikai līdz oktobrim. Līdz mācību gada beigām pienākumi tika sadalīti starp pedagogiem - mācību jomu koordinatoriem

Direktora vietniece izglītības jomā (neklātienēs programmā) – 0,2 likmes: Inese Ivdra.

2. IZGLĪTĪBAS IESTĀDES DARBĪBAS PAMATMĒRĶI

2.1. Misija – mūsdienīga uz sadarbību vērsta skola, kuras vide veicina izglītojamo individuālu izaugsmi, radošumu un pilnveido nākotnes vajadzībām nepieciešamo prasmju kopumu.

2.2. Vīzija par izglītojamo – izvērtējot savas spējas un skolas piedāvātās iespējas attīsta akadēmiskās un sociālās prasmes, kuras nepieciešamas dzīvei un konkurētspējai darba vidē.

2.3. Vērtības: dzīvība, cilvēka cieņa, ģimene, darbs, latviešu valoda.

2.4. Izkopjamie tikumi: atbildība, centība, radošums, līdzcietība.

2.5. 2020./2021.māc.g. darba prioritātes un sasniegtie rezultāti

- Balstītā uz kompetenču pieeju izglītībā mācību satura ieviešana 1.,4.,7.,10.klasē un jaunā standarta realizācija.

- ✓ Pedagogi ir apguvuši standartu un programmu ieviešanas teorētisko bāzi
- ✓ Mācību priekšmetu tematiskie plānojumi atbilst standartā definētajiem sasniedzamajiem rezultātiem
- ✓ Pedagogi seko projekta Skola -2030 novitātēm un mērķtiecīgi apmeklē piedāvātos tālākizglītības kursus
- **Izglītojamo līdzatbildības par sasniedzamajiem rezultātiem akcentēšana.**
 - ✓ Ieviesta formatīvā vērtēšana STAP un procentos
 - ✓ Uzsākts darbs pie SLA (snieguma līmeņu aprakstu) veidošanas atsevišķām prasmēm un darba veidiem, akcentējot vērtēšanas kā mācību procesa sastāvdaļas lomu.
 - ✓ Mācību stundās un formatīvās vērtēšanas procesā tiek izmantots izglītojamo pašvērtējums kā pašvadītas mācīšanās sastāvdaļa
- **Izglītojamo individuālās izaugsmes veicināšana.**
 - ✓ Mācību stundas orientētas uz izglītojamo individuālo sasniegumu novērtēšanu un uzlabošanu
 - ✓ Izglītojamo izaugsmes veicināšanai tiek piedāvātas individuālās konsultācijas un projekta PuMPuRS (iesaistīti 34 izglītojamie) un Karjeras izglītības projekta (iesaistīti visi 7.-12.klašu izglītojamie) piedāvātās iespējas
 - ✓ Interesu izglītības pulciņu nodarbības dod iespēju attīstīt radošās prasmes un motivē izglītojamos pilnveidot sevi

3. KRITĒRIJU IZVĒRTĒJUMS UN TURPMĀKĀS ATTĪSTĪBAS VAJADZĪBAS

3.1 KRITĒRIJS “ADMINISTRATĪVĀ EFEKTIVITĀTE”

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Izveidota un funkcionē vadības pieredzes apmaiņas sistēma: informatīvās sapulces, mācību jomu darba grupas, iknedēļas vadības apspriedes.	Mūsdienīgu plānošanas rīku izmantošana vadības darba optimizēšanai un laika resursu taupīšanai.
Ir izstrādāti un pēc vajadzības aktualizēti darbinieku amatu apraksti, noteikts darba laiks, izstrādāti darba grafiki un pārraudzības sistēma.	
Izglītības iestādes vadītājs organizējot izglītības iestādes darba pašvērtēšanu un attīstības plānošanu, darbā iesaista visas ieinteresētās puses (pedagogus, izglītojamus, Izglītības iestādes padomi, pašvaldību).	Izglītības iestādes vadītājam jārod daudzpusīgākas metodes ieinteresēto pušu iesaistīšanai attīstības un pašvērtēšanas plānošanā un datu vākšanā un apkopošanā.
Izglītības iestādes vadītājs deleģē pienākumus un atbildību pamatā administrācijas pārstāvjiem un pedagogiem, nodrošinot izpildes atgriezenisko saikni.	Popularizēt izglītības iestādi ar mērķi piesaistīt izglītojamus vidusskolas posmā.
Izglītības iestādes vadītājs izprot efektīvu finanšu resursu pārvaldības būtību, regulāri analizē tuvākās un tālākās vajadzības, rūpējās par drošas un sakārtotas vides nodrošināšanu kvalitatīvam darba un mācību procesam. Skolas budžeta plānošanā iesaista visas ieinteresētās puses.	Realizēt stadiona un skolas teritorijas vides rekonstrukcijas projektu. Piesaistīt ziedojumus no MikroTik izglītības iestādes bezvadu datortīkla modernizācijai.

3.2 KRITĒRIJS “VADĪBAS PROFESIONĀLĀ DARBĪBA”

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Izglītības iestādes vadītājs savā profesionālajā darbībā prot izveidot iekšējos normatīvos aktus, nodrošina iestādes darbības tiesiskumu, regulāri atjauno informāciju VIIS sistēmā, prasmīgi izmanto informāciju par pedagogu profesionālo kompetenci skolas darba plānošanā un attīstības perspektīvas veidošanā.	Turpināt regulāri sekot ārējo normatīvo aktu izmaiņām un ievērojot atklātības un demokrātiskas pārvaldības principu veikt korekcijas izglītības iestādes normatīvajos aktos.
Izglītības iestādes vadītājs savā darbībā koncentrējas uz galvenajām prioritātēm, efektīvu lēmumu pieņemšanu un attīstības plānošanu, akcentējot savu darbinieku stiprās puses.	Regulāri sekot aktualitātēm skolvadībā, jaunākajām tendencēm pārvaldības un personālvadības jautājumos. Meklēt veidus to praktiskai ieviešanai darba procesā.
Izglītības iestādes vadītājs savos lēmumos ir demokrātisks, prot koncentrēties krīzes situācijās un pieņemt nepopulārus lēmumus.	Apgūt jaunas personālvadības metodes, lai rastu risinājumu situācijās, kad atsevišķu kolēģu vērtības nesakrīt ar iestādes definētajām.
Skolas prioritāšu izvirzīšanā un darba plānošanā ir iesaistīti pedagogi, vadības komanda, skolas padome, izglītojamo pašpārvalde.	Vadības komandai iepazīties ar dokumentiem: “Izglītības attīstības pamatnostādnes 2021.– 2027. gadam”, “Kultūrpolitikas pamatnostādnes 2021.– 2027. gadam”, “Sporta politikas pamatnostādnes 2021.– 2027. gadam”, lai 2022.gadā uzsāktu darbu pie skolas attīstības plānošanas nākamajam periodam.

3.3 KRITĒRIJS “ATBALSTS UN SADARBĪBA”

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Izglītības iestādes vadītājs regulāri un mērķtiecīgi sadarbojas ar dibinātāju iestādes stratēģiskās attīstības mērķu realizācijā, infrastruktūras un resursu nodrošināšanā.	Meklēt veidus kā, sadarbojoties ar pedagogu kolektīvu, vecākus vairāk iesaistīt izglītības iestādes darbībā, mērķu, vērtību, misijas formulēšanā un realizēšanā.
Pedagogi sadarbojas mācību procesa plānošanā, īstenošanā, izvērtēšanā.	Ir jārada vairāk iespēju pedagogiem darboties grupās, formulēt savu viedokli, dalīties pieredzē. Jārada apstākļi pedagogu mācību stundu abpusējai vērošanai, analīzei.
Nodrošināta atbilstoša infrastruktūra un resursi izglītības programmu realizēšanai.	Veikt interaktīvās tāfeles remontu ķīmijas kabinetā un aprīkot kabinetu kursa “Dizains un tehnoloģijas” sekmīgai apguvei vidusskolas posmā.
Pedagogi tiek informēti par pieejamām tālākizglītības iespējām un tiek finansiāli atbalstīti pedagogu tālākizglītība.	Ir jāizstrādā pedagogu pašvērtēšanas sistēma, kas ļautu pedagogiem izvērtēt savas profesionālās vajadzības, lai pēc savas iniciatīvas jēgpilni plānotu savu

	profesionālo pilnveidi.
Visiem vecākiem tiek nodrošināta iespēja paust savu viedokli.	Jāizstrādā efektīvāka komunikācijas sistēma ar vecākiem.

3.4 KRITĒRIJS “PEDAGOGU PROFESIONĀLĀ KAPACITĀTE”

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Visiem pedagogiem ir valstī noteiktajām prasībām atbilstoša profesionālā kvalifikācija un izglītība un pārsvarā tie ir nodarbināti uz pilnu darba slodzi.	Nodrošināt psihologa un sociālā darbinieka pieejamību.
Skolā ir izstrādāta pedagogu darba kvalitātes vērtēšanas sistēma.	Motivēt pedagogus pieteikties profesionālās kvalitātes novērtēšanai.
Katrs pedagogs zina un var pamatot savu faktisko darba slodzi, ar skolas vadību var brīvi pārrunāt savus darba pienākumus un noslodzi. Skolas vadība vērsta uz administratīvas noslodzes mazināšanu pedagogiem.	Rast iespēju individuāli pārrunāt ar katru pedagogu viņa papildus veicamos darba pienākumus, papildus samaksu par to, tarifcēto likmi un samaksu par to.

4. INFORMĀCIJA PAR LIELĀKAJIEM ĪSTENOTAJIEM PROJEKTIEM

Izglītības kvalitātes valsts dienesta (IKVD) īstenotais Eiropas Sociālā fonda projekts Nr. 8.3.4.0/16/I/001 “Atbalsts priekšlaicīgas mācību pārtraukšanas samazināšanai” (PuMPuRS),

Eiropas Sociālā fonda projekts. Projekta numurs: 8.3.2.2/16/I/001

SAM: 8.3.2. Palielināt atbalstu vispārējās izglītības iestādēm izglītojamo individuālo kompetenču attīstībai

“Karjeras atbalsts vispārējās un profesionālās izglītības iestādēs” ESF projekts Nr. 8.3.5.0/16/I/001

5. INFORMĀCIJA PAR INSTITŪCIJĀM, AR KURĀM NOSLĒGTI SADARBĪBAS LĪGUMI

Sabiedrība ar ierobežotu atbildību „Uzdevumi.lv”

Ilūkstes Mūzikas un Mākslas skola

Daugavpils novada sporta skola.

6. AUDZINĀŠANAS DARBA PRIORITĀTES TRIM GADIEM UN TO IEVIEŠANA

- Pašvadības prasmju attīstīšana izglītojamajos, patriotisma un pilsonisko vērtību aktualizēšana sagaidot skolas 100 gadu jubileju.
- Lasītprasmes, digitālās kompetences un medijpratības pilnveide, uzsverot to lomu atbildīgas un rīcībspējīgas personības veidošanā.
- Aktīva iesaistīšanās iniciatīvas *Latvijas Skolas soma* aktivitātēs, projektos “Karjeras atbalsts vispārējās un profesionālās izglītības iestādēs” un *PuMPuRS*

Notiek darbs pie audzināšanas darba programmas nākamajam periodam 2021.-2025.gadam

7. CITI SASNIEGUMI

Sasniegumi priekšmetu olimpiādēs.

Skolēns	Klase	Pedagogs	Olimpiāde	Vieta
Viktorija Ivanova	11.	Ilona Anaņko-Bārtule	Angļu valoda [10.-12.]	pat.
Maksims Kravals	12.	Ilona Anaņko-Bārtule	Angļu valoda [10.-12.]	pat.
Elvis Vasiļevskis	7.	Natālija Gridasova	Matemātika [5.-8.]	2.
Armands Rokjāns	9.	Natālija Gridasova	Fizika [9.-12.]	pat.
Aina Zubrova	11.	Natālija Miļeviča	Bioloģija [9.-12.]	3.
Armands Rokjāns	9.	Raimonds Rēķis	Vēsture [9.-12.]	1.
Viktorija Ivanova	11.	Raimonds Rēķis	Vēsture [9.-12.]	pat.
Oskars Savelļevs	6.	Svetlana Drugoveiko	Matemātika [5.-8.]	1.
Viktorija Ivanova	11.	Svetlana Drugoveiko	Matemātika [9.-12.]	pat.

Sasniegumi konkursos.

Nr. p.k.	Konkursa nosaukums	Dalībnieki	Klase	Vieta
1.	„Sibīrijas bērni 1941/1949” (10.maijs)	Aina Zubrova	11.	laureāte (Latgalē)
		Jana Švedova	7.	laureāte (Latgalē)
2.	Latgales centrālā bibliotēka zīmējumu konkurss “Pepija iedvesmo” (8.11-5.12)	Izabella Muštavinska	5.	Laureāte (Daugavpils pilsētā)
3.	DU Svešvalodu katedras un Vācijas tālākizglītības centrs “Brīnumainie gadalaiki”	Anastasija Krivašejeva	5.	Laureāte (Latgalē)
4.	Grani.lv “Zoo pasaka” (24.11-20.12)	Oskars Savelļevs	6.	laureāts (Latgalē)
		Angelīna Minkeviča	10.	laureāte (Latgalē)
5.	“Lidice-2021” Roboti. (15. janvāris)	Angelīna Minkeviča	10.	laureāte (valsts) – dalība Čehijā
		Aina Zubrova	11.	laureāte (valsts) – dalība Čehijā
6.	Daugavpils novada zīmējumu konkurss “Barikādēm – 30” (22.janvāris)	Aleksandra Isajeva	5.	1.pakāpe (novads)
		Angelīna Minkeviča	10.	augstākā pakāpe (novads)
		Samanta Savelļeva	8.	augstākā pakāpe (novads)
		Aina Zubrova	11.	augstākā pakāpe (novads)
7.	Vizuālās un vizuāli plastiskās mākslas projekts “Zeme mūsu rokās” (5.maijs)	Nikole Gulbinska	3.	1. pakāpe (novads), dalība 2. kārtā (Rēzeknē)
		Zoja Solovjova	3.	1. pakāpe (novads), dalība 2. kārtā (Rēzeknē)
		Angelīna Minkeviča	10	1. pakāpe (novads), dalība 2. kārtā (Rēzeknē)
		Aina Zubrova	11.	Augstākā pakāpe (novads), dalība 2. kārtā (Rēzeknē)
		Samanta Savelļeva	8.	1. pakāpe (novads), dalība 2. kārtā (Rēzeknē)
		Oskars Savelļevs	6.	Augstākā pakāpe (novads), dalība 2. kārtā (Rēzeknē)
		Angelīna Minkeviča	10.	Augstākā pakāpe (novads), dalība 2. kārtā (Rēzeknē)
8.	„Sibīrijas bērni 1941/1949” (10.maijs)	Nikole Gulbinska	3.	3. vieta valstī

Sventes vidusskolas direktors:

(Paraksts)

Aleksandrs Sibircevs