



## Augšdaugavas novada sporta skola

Reģ. Nr.40900007364, Stadiona iela 1, Ilūkste, Augšdaugavas novads, LV-5447,  
izglītības iestādes reģ. Nr. 4271902187,  
tālr. 65422219, e-pasts: sporta.skola@augšdaugavasnovads.lv, [www.augšdaugavasnovads.lv](http://www.augšdaugavasnovads.lv)

2026.gada 15.septembrī

### Augšdaugavas novada sporta skolas padomes reglaments

**Nr.1.2026**

*Izdots saskaņā ar  
Izglītības likuma 31.pantu*

#### I. Vispārīgie noteikumi

1. Augšdaugavas novada sporta skolas padomes (turpmāk – padomes) mērķis ir nodrošināt pedagogu, vecāku, izglītojamo un skolas administrācijas savstarpējo sadarbību un sadarbību ar pašvaldību, kā arī citām valsts un pašvaldības institūcijām un nevalstiskajām organizācijām.
2. Padomes reglaments (turpmāk – reglaments) nosaka padomes kompetenci, darbības jomas, padomes struktūru, tās personālsastāvu, darba organizāciju, informācijas aprites kārtību, lēmumu pieņemšanas procedūru un tās paziņošanas kārtību, kā arī citus ar padomes darbu saistītus jautājumus.
3. Padome ir koleģiāla institūcija, kura darbojas, Ievērojot Izglītības likuma 31.pantā noteiktos darbības kritērijus. Padomē darbojas izglītojamo vecāku (personu, kas realizē aizgādību), izglītojamo un skolas pedagogu deleģēti pārstāvji. Padome īsteno izglītības iestādes nolikumā noteikto kopējo mērķu sasniegšanu.
4. Padome darbojas pastāvīgi.
5. Padomes personālsastāva darbs ir brīvprātīgs.

#### II. Padomes kompetence un darbības jomas

6. Padome īsteno šādas darbības:
  - 6.1.sniedz priekšlikumus skolas attīstībai;
  - 6.2.piedalās izglītības procesa un tā rezultātu apspriešanā un sniedz priekšlikumus izglītības kvalitātes uzlabošanai skolā;
  - 6.3.sniedz priekšlikumus jautājumos par izglītojamo un izglītības iestādes darbinieku tiesībām un pienākumiem;
  - 6.4.sniedz priekšlikumus skolas direktoram par skolas darba organizāciju, budžeta sadalījumu un izglītības programmu īstenošanu;
  - 6.5.veicina skolas sadarbību ar sabiedrību padomes kompetences ietvaros;
  - 6.6.informē sabiedrību par savu darbību un pieņemtajiem lēmumiem padomes reglamentā noteiktajā kārtībā.

7. Par padomes darbu un tās lēmumiem nepieciešamības gadījumā tiek informēts izglītības iestādes dibinātājs. Padome ir tiesīga pati lemt par lēmumiem, kuri tiek paziņoti izglītības iestādes dibinātājam.

### **III. Padomes struktūra un personālsastāvs**

8. Padomē vecāku (personu, kas realizē aizgādību) pārstāvji ir vairākumā. Vecāku (personu, kas realizē aizgādību) pārstāvjus izvirza vecāku kopsapulcēs.
9. Padomes sastāvā ir iekļauts skolas direktors un Augšdaugavas novada pašvaldības pārstāvis.
10. Padomes sēdes notiek ne retāk kā divas reizes gadā. Sēdes tiek protokolētas. Sēžu protokoli, visa Skolas padomes dokumentācija glabājas pie skolas direktora.
11. Padomes priekšsēdētājs ar balsu vairākumu tiek ievēlēts no vecāku (personu, kas realizē aizgādību) pārstāvju vidus.
12. Pedagogu pārstāvi izvirza pedagogiskajā sēdē.
13. Izglītojamo pārstāvjus izvirza pedagogi.
14. Padome tiek ievēlēta uz 2 gadiem.
15. Padomes sastāvā ir:
- 15.1. seši izglītojamo vecāku pārstāvji;
  - 15.2. viens pedagogs;
  - 15.3. divi izglītojamie, kuri savu darbību padomē beidz, pārtraucot mācības skolā vai izsakot vēlēšanos izstāties no padomes;
  - 15.4. Augšdaugavas novada pašvaldības pārstāvis;
  - 15.5. skolas direktors un nepieciešamības gadījumā tā vietnieki.
16. Padomes priekšsēdētājs:
- 16.1. organizē padomes darbu;
  - 16.2. apstiprina padomes sēžu darba kārtību, sasauc un vada Padomes sēdes;
  - 16.3. izsaka priekšlikumus Skolas attīstības plānam;
  - 16.4. sniedz pārskatu vecākiem par padomes darbu;
  - 16.5. ir tiesīgs pieprasīt un saņemt no direktora un dibinātāja (pašvaldības) ar skolas darbību saistītos dokumentus un informāciju;
  - 16.6. ir tiesīgs pieprasīt direktoram un dibinātājam (pašvaldībai) sniegt pārskatu vai informāciju par skolas darbības jautājumiem.

### **IV. Padomes sēžu norise un informācijas pieejamība**

17. Padomes sēdes ir atklātas. Informācijas sniegšanai padomes darbā var tikt pieaicināti savas jomas speciālisti viedokļa sniegšanai, lai pēc iespējas pilnvērtīgāk un efektīvāk veiktu padomes kompetencē esošo jautājumu risināšanu.
18. Padomes sēdes tiek protokolētas, padomē izvirzītos uzdevumus noformē lēmumu veidā.
19. Padomes protokola lēmumus paraksta padomes priekšsēdētājs un protokolists. Skolas padomes reglaments izskatīts un aktualizēts Skolas padomes sēdē 2026.gada 15.septembrī.

## V.Noslēguma jautājumi

20.Izmaiņas un papildinājumus padomes reglamentā apstiprina padomes sēdē,saskaņojot ar izglītības iestādes vadītāju.

Apstiprināts 15.09.2026. Augšdaugavas novada sporta skolas padomes sēdē:

Padomes vadītājs/a

Saskaņots

direktors Dz.Pabērzs